

Dokumentation for optagelse, studieaktivitet, afbrudt eller afsluttet uddannelse

Undertegnede erklærer at:

- 1) Studerendes navn
- 2) Cpr-nummer
- 3) Er indskrevet ved (navn på uddannelses-
sted)
- 4) Grad og uddannelsesretning (skal svare til
den, du har søgt SU til)
- 5) Studieland (det land, som du opholder dig i
for at tage uddannelsen)
- 6) Startdato for hele uddannelsen

Dag	Md.	År.

Den præcise startdato (dd.mm.åååå) skal fremgå, da den har betydning for tildelingen af SU. Hvis en uddannelse starter efter den 20. i en måned, kan man tidligst få SU fra måneden efter.

Slutdato for hele uddannelsen
Ved dokumentation af løbende studieaktivitet er det tilstrækkeligt at oplyse den forventede slutdato (mm.åååå)

Md.	År.

 Eller varighed i måneder/år

- 7) Ved afslutning eller afbrud skal den præcise slutdato, hvor du ikke længere er studieaktiv (dd.mm.åååå) oplyses (for eksempel sidste eksamen, sidste undervisningsdag eller dato for sidste karakter/forhåndsgodkendelse)

Dag	Md.	År.
- 8) Den studerende følger studierne planmæssigt ☐ Ja ☐ Nej
Hvis Nej, skriv da årsag til forsinkelsen i punkt 10.
- 9) Bemærkninger om studieophold, praktik, fjernundervisning, dato for opstart på 'sophomore year' og lignende.
(Se af vejledningen om uddannelsen på Fast Track-listen, om der er andre særlige forhold, som du skal være opmærksom på, at du har ansvar for at oplyse):
.....
.....
- 10) Yderligere information (om forsinkelser, orlov eller lignende):
.....
.....
- 11)

Dato	Uddannelsesstedets underskrift og stempel

Du skal uploade dokumentationen i minSU.