

Kom godt i gang med LPR3-test og produktion

Vejledning til dataproducenter der skal i gang med at
indberette LPR3 data til Landspatientregisteret
(LPR3)

September 2026



Indholdsfortegnelse

1. Ændringslog.....	3
2. Links til dokumentation og vejledning	3
2.1. Dokumentation og vejledninger	3
2.1.1. Indberetningsvejledningen.....	3
2.1.2. Snitfladevejledning og dokumentation.....	3
3. LPR3-indberetningssystemet	4
3.1. Akkumuleret fejlliste	4
4. LPR3 testmiljø – URL’er	5
5. LPR3 produktionsmiljø – URL’er.....	5
6. LPR3-miljøer, forberedende aktiviteter til adgang.....	6
6.1. Certifikat.....	6
6.2. Oprettelse af indberetter i LPR3	7
6.3. Sundhedsdatanettet	7
6.4. sFTP-mappe:.....	7
6.5. Adgang til LPR3 administrationsmodul:	7
6.6. Tildel roller og SOR enheder i SEB	8
7. LPR3 Administrationsmodul	11
7.1. LPR3 administrationsmodul kan tilgås med følgende url’er:.....	11

1. Ændringslog

Dato	Version	Ændring
September 2026	1	Vejledning til dataproducenter der skal i gang med at indberette LPR3 data til Landspatientregistret (LPR3)

2. Links til dokumentation og vejledning

2.1. Dokumentation og vejledninger

På Sundhedsdatastyrelsens hjemmeside er samlet vejledninger og specifikationer til brug for teknisk integration og indberetning til LPR3:

<https://sundhedsdatastyrelsen.dk/indberetning/patientregistrering/indberetning-lpr3/teknisk-information-om-lpr3>

Nedenfor forklares emnerne nærmere:

2.1.1. Indberetningsvejledningen

Kravene til indberetning til LPR3 er angivet i 'LPR-indberetningsvejledning', som kan findes her <https://sundhedsdatastyrelsen.dk/indberetning/patientregistrering/indberetning-lpr3>.

Herinde findes også dokumentation af den logiske datamodel for LPR3 samt et dokument med alle de gældende valideringsregler.

2.1.2. Snitfladevejledning og dokumentation

LPR3's indberetnings- webservice er baseret på standarderne HL7 CDA og IHE XDR.

Den tekniske dokumentation af LPR3 samt vejledning og information om certifikater og url'er mv. er tilgængelig på: <https://scandihealth.github.io/lpr3-docs/>

I den tekniske dokumentation findes også links til øvrigt materiale, herunder Art Decor hvor CDA-profilen er dokumenteret. Links findes i nederste punkt i indholdsfortegnelsen i dokumentationen.

I projektforløbet har det været muligt at stille spørgsmål til DXC, melde fejl samt følge dialogen blandt leverandører på GitHub <https://github.com/scandihealth/lpr3-docs/issues>

Dette har været muligt indtil udgangen af marts 2019, hvorefter der er lukket for nye Github sager. Det er dog stadig muligt at se og søge i de oprettede sager.

3. LPR3-indberetningssystemet

LPR3 indberetningssystemet består af et testmiljø og et produktionsmiljø, der er identiske mht. funktionalitet. Miljøerne omfatter:

- En webservice til indberetning
- Et administrationsmodul med adgang til egne data
- En sFTP-mappe med mulighed for genindberetning af LPR2-indberetninger (kun relevant for regioner) samt adgang til akkumuleret fejlliste, hvis ønsker dette.

3.1. Akkumuleret fejlliste

For indberettere som ønsker at gemme indberetninger med fejl, er der udviklet en akkumuleret fejlliste, som kan hentes via sFTP. Den angiver fejl i indberetninger, der er gemt i LPR-systemet.

Den akkumulerede fejlliste er kun relevant, hvis man gemmer indberetninger med fejl og vil bruge den akkumulerede fejlliste i supplement til, eller i stedet for, de svar man får fra webservicen eller de udtræk man manuelt kan hente fra administrationsmodulet. Den akkumulerede fejlliste indeholder ikke mere eller anden information end webservicesvarene.

4. LPR3 testmiljø – URL'er

Der er tre måder at indberette i testmiljøet på:

Obs. links vedligeholdes i dokumentationen, hvorfor nedenstående links bliver forældede. Se dokumentationen her: <https://scandihealth.github.io/lpr3-docs/>

Gem hvis fejlfri: Indberetningen gemmes kun i databasen, hvis den overholder reglerne i vejledningen. https://lprws-test.sds.dsdn.dk/cda-ws/medcom-1.0.1/DocumentRepository_Service/PatientHealthcareSaveIfNoErrorsReportingService

Gem (inkl. Eventuelle valideringsfejl): Indberetningen gemmes selvom den ikke overholder reglerne i Vejledningen. https://lprws-test.sds.dsdn.dk/cda-ws/medcom-1.0.1/DocumentRepository_Service/PatientHealthcareValidateReportingService

Straksvalidering (valider uden at gemme): Indberetningen valideres, men gemmes ikke uanset om den overholder reglerne i Vejledningen eller ej. https://lprws-test.sds.dsdn.dk/cda-ws/medcom-1.0.1/DocumentRepository_Service/PatientHealthcareValidateReportingService

Man kan teste at der er hul igennem til webservicen ved at åben følgende url i browser:

lprws-test.sds.dsdn.dk/cda-ws/DocumentRepository_Service/PatientHealthcareValidateReportingService?WSDL

5. LPR3 produktionsmiljø – URL'er

I produktionsmiljøet er der ligesom i testmiljøet, tre måder at indberette på. Eneste forskel er Url'erne.

Husk at links vedligeholdes i dokumentationen, hvorfor nedenstående links kan bliver forældede. Se dokumentationen her: <https://scandihealth.github.io/lpr3-docs/>

Gem hvis fejlfri: Indberetningen gemmes kun i databasen, hvis den overholder reglerne i Vejledningen. https://lprws.sds.dsdn.dk/cda-ws/medcom-1.0.1/DocumentRepository_Service/PatientHealthcareSaveIfNoErrorsReportingService

Gem (inkl eventuelle valideringsfej): Indberetningen gemmes selvom den ikke overholder reglerne i Vejledningen. https://lprws.sds.dsdn.dk/cda-ws/medcom-1.0.1/DocumentRepository_Service/PatientHealthcareReportingService

Straksvalidering (valider uden at gemme) Indberetningen valideres, men gemmes ikke uanset om den overholder reglerne i indberetningsvejledningen eller ej. https://lprws.sds.dsdn.dk/cda-ws/medcom-1.0.1/DocumentRepository_Service/PatientHealthcareValidateReportingService

6. LPR3-miljøer, forberedende aktiviteter til adgang

6.1. Certifikat

For at kunne indberette, skal man have et certifikat (FOCES eller VOCES certifikat – FOCES anbefales). Til testmiljø anvendes et test-certifikat. Der indrettes med indberetters (Sundhedsaktørens) certifikat. Indberetter skaffer selv certifikater.

Links til bestilling af certifikater til hhv. test og produktion hos Nets kan findes her:

[Public-key/Offentlig nøgle - NSP services - Global Site](#)

Testcertifikater – de bestilles her:

<https://www.nemlog-in.dk/om-nemlog-in/miljoer-i-nemlog-in/devtest4-miljoet-tekniske-oplysninger/>

Produktionscertifikater – de bestilles her:

<https://www.mitid-erhverv.dk/om-mitid-erhverv/hvad-er-mitid-erhverv/certifikater/>

6.2. Oprettelse af indberetter i LPR3

Foruden at have et gyldigt certifikat, skal indberetter være oprettet i LPR-systemet. Dette gøres af Sundhedsdatastyrelsen. Før I kan oprettes til test, skal I derfor oplyse CVR-nr. (svarende til det CVR-nr. FOCES-certifikatet er tilknyttet) samt SOR-institutionsejer, for hvilken der ønskes indberettet, og som er angivet i assignedAuthor i indberetningerne.

CVR-nr. og SOR-kode kan oplyses til Sundhedsdatastyrelsens servicedesk:
servicedesk@sundhedsdata.dk

OBS: I test er det muligt for systemleverandører at anvende eget certifikat og blive oprettet med eget CVR-nr. samt en SOR-kode der anvendes til test.

I produktion **skal** det være indberetters certifikat og indberetter der oprettes i LPR. Det anbefales, at indberetters test-certifikat anvendes i test, da dette vil ligne produktionssituationen mest muligt.

6.3. Sundhedsdatanettet

Adgang til LPR3 sker over Sundhedsdatanettet (SDN). Dette gælder både for test og produktion. Der skal derfor anmodes om adgang gennem Sundhedsdatanettes aftalesystem. Sundhedsdatastyrelsen skal godkende anmodningen, før der er hul igennem.

Yderligere information om tilslutning til Sundhedsdatanettet kan findes her:
<https://medcom.dk/systemforvaltning/sundhedsdatanettet-sdn/startpakke/>

6.4. sFTP-mappe:

Hvis en indberetter ønsker at benytte den akkumulerede fejlliste, eller at kunne genindberette LPR2-indberetninger til sFTP, skal der oprettes en sFTP-mappe og en brugerkonto til indberetter. Giv i så fald besked til Sundhedsdatastyrelsens servicedesk:
servicedesk@sundhedsdata.dk

6.5. Adgang til LPR3 administrationsmodul:

I LPR3 administrationsmodul er det muligt at se egne indberettede data og eventuelle indberetningsfejl.

Adgang og brugerrettigheder til LPR3 administrationsmodul styres med SEB (Sundhedsvæsenets elektroniske brugerstyring). For at få adgang til LPR3 administrationsmodul, skal brugerne tildeles rettigheder i SEB. Der er to udgaver af SEB.

Test-SEB, som bruges til testmiljøet og SEB, som bruges til produktionsmiljøet.

Hver indberetter skal selv have en lokal SEB-administrator, som kan tildele rettigheder til brugerne i egen organisation. Hvis ikke man allerede har en lokal SEB-administrator hhv. T-SEB-Administrator (test), kan man kontakte Sundhedsdatastyrelsens servicedesk:
servicedesk@sundhedsdata.dk

I SEB hedder LPR3-systemet "LPR-SOR", så det er det system der skal tildeles rettigheder til.

I SEB skal den enkelte bruger tildeles en LPR-rolle, og til rollen skal tilknyttes de SOR-enheder, som brugeren må se data fra. LPR rollen vil typisk være "lanLokal Systembruger 1" evt. også lanLokal Systembruger 2" hvis brugeren er en regionsbruger, der skal kunne indberette og se DUSAS forløb.

6.6. Tildel roller og SOR enheder i SEB

I det følgende vises, hvordan der tildeles roller og SOR enheder i SEB. Der kan kun tildeles SOR enheder, som ligger indenfor egen organisation.

1. Gå ind i SEB og vælg aktuel brugerorganisation



SEB - BRUGERADMINISTRATION

SUNDHEDSVÆSENETS ELEKTRONISKE BRUGERSTYRING

FORSIDE OPRET BRUGER BRUGEROVERSIGT RAPPORTER FAGSYSTEMADMINISTRATION SYSTEMADMINISTRATION

Brugeroversigt

Her kan du administrere brugere og brugerroller. Du kan afgrænse visningen ved at vælge en specifik brugerorganisation eller ved at bruge søgefunktionen. Vælg "Rediger bruger" i højre kolonne, hvis du vil se eller redigere i eksisterende oplysninger og roller for en enkelt bruger. Hvis du vil tildele nye roller, skal du markere en eller flere brugere og vælge "Tildel roller" under oversigten.

Vælg brugerorganisation:

Alle brugere ▼ Vælg Du skal vælge en organisation!

Vælg bruger:

Søgning: Her kan du søge i tabellen. Ved tom tekst vises alle.

FORNAVN ▼ Søg

	FORNAVN	EFTERNAVN	E-MAIL
--	---------	-----------	--------

2. Fremsøg roller og SOR enheder i SEB

[Rediger mine brugeroplysninger](#) [Log af](#)

SEB - BRUGERADMINISTRATION

SUNDHEDSVÆSENETS ELEKTRONISKE BRUGERSTYRING

[FORSIDE](#) [OPRET BRUGER](#) [BRUGEROVERSIGT](#) [RAPPORTER](#) [FAGSYSTEMADMINISTRATION](#) [SYSTEMADMINISTRATION](#)

Brugeroversigt

Her kan du administrere brugere og brugerroller. Du kan afgrænse visningen ved at vælge en specifik brugerorganisation eller ved at bruge søgefunktionen. Vælg "Rediger bruger" i højre kolonne, hvis du vil se eller redigere i eksisterende oplysninger og roller for en enkelt bruger. Hvis du vil tildele nye roller, skal du markere en eller flere brugere og vælge "Tildel roller" under oversigten.

Vælg brugerorganisation:
 --- Sundhedsdatastyrelsen

Vælg bruger:
 Søgning: Her kan du søge i tabellen. Ved tom tekst vises alle.
 FORNAVN

☐	FORNAVN	EFTERNAVN	E-MAIL	
☐	Erik	Villadsen	ERV@sundhedsdata.dk	Rediger Klon Spær/lås op Slet

3. Vælg applikationen LPR-SOR og klik på "vælg". Klik derefter på "tildel nye roller"

Rediger brugerroller

Vælg applikation:
 LPR-SOR

Roller:

☐	ROLLENAVN	ENHEDSNAVN	BESKRIVELSE
--------------------------	-----------	------------	-------------

- Sæk hak ud for den rolle du vil tildele brugeren, det vil typisk være "lanLokal systembruger 1"

System og roller

Vælg applikation:

Roller:
 Søgning: Her kan du søge i tabellen. Ved tom tekst vises alle.

☐	NAVN	BESKRIVELSE
☐	lanCentral systembruger 1	Central LPR-SOR systembruger 1 (kun medarbejdere i SDS)
☐	lanCentral systembruger 2	Central LPR-SOR systembruger 2 (kun medarbejdere i SDS)
☐	lanJob godkender	Godkendelse af LPR-SOR udtræk (kun medarbejdere i SDS)
☐	lanJob planlægger	Planlægning af LPR-SOR udtræk - Der skal tildeles enhed(er) i SOR-træet
☒	lanLokal systembruger 1	LPR fejl LPR-SOR - Der skal tildeles enhed(er) i SOR-træet
☐	lanLokal systembruger 2	LPR-SOR DUSAS - Der skal tildeles enhed(er) i SOR-træet (Kun Regioner)
☐	lanRet kontakt	LPR-SOR Rediger kontaktoplysninger - Der skal tildeles enhed(er) i SOR-træet
☐	lantestrolle	testrolle

Page 1 of 1 (8 items)

- Tildel de SOR enheder brugeren skal kunne se data fra. Klik på + ud for den aktuelle organisationstype (kommunal, privat, regional eller statslig) Sæt hak ud for den/de SOR enheder du vil knytte til rollen.
 Klik på gem.

Vælg enhed via SOR- eller SKS-koder:

Vælg kodetype: ☐ Vis lukkede enheder

Sorter efter:

Vælg "Ikke relevant for rollen" hvis rollen ikke skal tildeles til nogen enhed. Brugeren får stadig tildelt rollen, men den bliver ikke knyttet til en SOR eller SKS enhed. Det fremgår normalt i beskrivelsen af rollen, om den skal tildeles en enhed.

☐ Ikke relevant for rollen

- ☒ kommunal
- ☐ privat
- ☒ regional
 - ☐ Region Hovedstaden
 - ☐ Region Midtjylland
 - ☒ Aarhus Universitetshospital (404261000016009)
 - ☐ Det Sociale Område (393501000016003)
 - ☐ Hospitalsenhed Midt (480751000016006)
 - ☐ Hospitalsenheden Vest (381131000016004)
 - ☐ Institut for Kommunikation og Handicap (IKH) (896741000016000)
 - ☐ Lægevagts, Region Midtjylland (343451000016007)
 - ☐ Præhospitalet (374721000016008)
 - ☐ Psykiatrien Region Midtjylland (381101000016008)
 - ☐ Regionshospitalet Gødstrup IKKE AKTIVT III (684111000016000)
 - ☐ Regionshospitalet Horsens (265851000016008)
 - ☐ Regionshospitalet Randers (271061000016009)
 - ☐ Samsø Sundheds- og Akuthus (272101000016000)
 - ☐ Service og administrative funktioner (6141000016003)
 - ☐ Service og Administrative Funktioner - Hospital (343441000016009)
 - ☐ Region Nordjylland
 - ☐ Region Sjælland
 - ☐ Region Syddanmark
- ☐ statslig

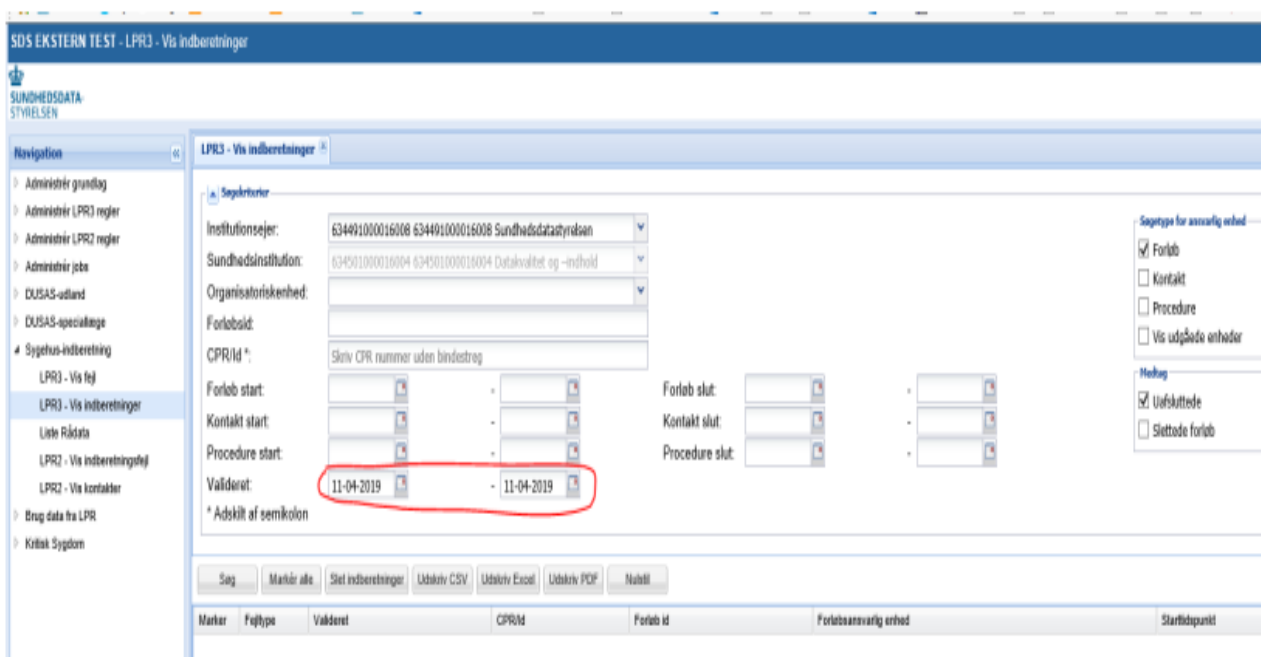
☒ Vælg denne enhed og alle dens underenheder
☐ Vælg kun denne enheds underenheder
☐ Vælg kun denne enhed - uden dens underenheder

7. LPR3 Administrationsmodulet

7.1. LPR3 administrationsmodulet kan tilgås med følgende url'er:

- Test: <https://lpradm-test.sds.dsdn.dk>
- Produktion: <https://lpradm.sds.dsdn.dk>

Vær opmærksom på, at valideringspunktet i søgebilledet som default sættes til dags dato. Hvis det ikke ændres, medtages kun forløb der er valideret på denne dato.



SDS EKSTERN TEST - LPR3 - Vis indberetninger

SUNDHEDSDATA-STYRELSEN

Navigation

- Administrér grundlag
- Administrér LPR3 regler
- Administrér LPR2 regler
- Administrér jobn
- DUSAS-udland
- DUSAS-specialinge
- ✓ Sygehus-indberetning
 - LPR3 - Vis fejl
 - LPR3 - Vis indberetninger**
 - Udse Rådata
 - LPR2 - Vis indberetningshj
 - LPR2 - Vis kontakter
- Brug data fra LPR
- Kritisk Sygdom

LPR3 - Vis indberetninger

Søgekriterier

Institutionsejer: 634491000016008 634491000016008 Sundhedsdatastyrelsen

Sundhedsinstitution: 634501000016004 634501000016004 Datakvalitet og -indhold

Organisationsenhed:

Forløbsid:

CPR/id *: Slev CPR nummer uden bindestreg

Forløb start: - Forløb slut: -

Kontakt start: - Kontakt slut: -

Procedure start: - Procedure slut: -

Valideret: 11-04-2019 - 11-04-2019

* Adskilt af semikolon

Søg Markér alle Slet indberetninger Udskriv CSV Udskriv Excel Udskriv PDF Nulstil

Marker	Føjtype	Valideret	CPR/id	Forløb id	Forløbsansvarlig enhed	Starttidspunkt
--------	---------	-----------	--------	-----------	------------------------	----------------

Søgetype for ansvarlig enhed

- ☒ Forløb
- ☐ Kontakt
- ☐ Procedure
- ☐ Vis udgåede enheder

Markering

- ☒ Uafsluttede
- ☐ Slettede forløb