

# Referat af ekstraordinært styregruppemøde for Digital løsning til graviditetsforløb d. 28. august 2025

**Møde:** Ekstraordinært styregruppemøde for Digital løsning til graviditetsforløb  
**Tidspunkt:** Torsdag d. 28. august 2025 kl. 14.00-15.00  
**Sted:** Sundhedsdatastyrelsen (Datavej 12, 115) el. online (Teams)

## **Styregruppemedlemmer:**

Mette Jørgensen, Vicedirektør, SDS (forperson)  
Anders Peiter Rokkjær, Afdelingschef, SDS  
Lars Hulbæk, Direktør, MedCom  
Martin Bagger Brandt, Chefkonsulent, PLO  
Rasmus Rose, Teamleder, RSI-sekretariatet, DR  
Henrik Hammer Jordt, Områdeleder, Region Midtjylland  
Lone Thiel, Chefkonsulent, Sundhedsjournalen  
Poul Erik Kristensen, Chefkonsulent, KL  
Olav Bennike Bjørn Petersen, Klinisk professor, Rigshospitalet

## **Øvrige deltagere:**

Marianne Bjørnø Banke, Konsulent, RSI-sekretariatet, DR  
Karen West Dalker, Projektleder, SDS  
Hans H. Præstbro, Product Owner, SDS  
Emma Skovmand, Fuldmægtig, SDS

## **Afbud:**

Lone Thiel, Chefkonsulent, Sundhedsjournalen

## 1. Velkomst og meddelelser (O)

Mette Jørgensen (SDS) bød velkommen til gruppen.

## 2. Projektstatus (B)

Karen West Dalker (SDS) orienterede om projektstatussen, som overordnet er i grøn. Overblikket over status på delleverancer blev ligeledes præsenteret. Karen West Dalker (SDS) bemærkede at det fremadrettet er besluttet, at parterne også ved de ekstraordinære styregruppemøder indmelder en særskilt status såfremt statusfarven hos delleverancen er i gul eller rød.

Rasmus Rose (DR) orienterede om fremdriften hos regionerne, hvorefter Karen West Dalker (SDS) gav status på Sundhedsjournalen i Lone Thiels (Sundhedsjournalen) fravær. Der eksisterer fra Sundhedsjournalen/sundhed.dk et stort ønske om at få adgang til testdata fra de afleverende parter. Det blev bemærket, at dialogen herom er opstartet og at ønsket om at kunne tilgå testdata er gensidigt fra de øvrige parter.

Den vedhæftede risikolog fra Sundhedsjournalen vedr. overskrevne dokumenter blev drøftet. Martin Bagger Brandt (PLO) bemærkede, at man i PLSPs registre har mulighed for at vise deprikerede versioner af svangerjournalen.

Aftale: Det blev aftalt, at Sundhedsdatastyrelsen og PLSP afklarer risikoens implikationer, og sender en skriftlig orientering herom til styregruppen hurtigst muligt. Teknik- og PO-gruppen orienteres om problemstillingen på mødet d. 2. september 2025.

Lars Hulbæk (MedCom) orienterede om, at der som følge af ændringskataloget er en del tilbageløb på testprotokollerne, hvilket gør at der er en mindre forsinkelse på leverancen. Derudover er MedCom tilfredse med, at have afviklet Systematics certificeringsforløb før sommerferien, idet erfaringer herfra gav muligheden for at trykprøve processen og rette ind ift. testprotokollerne.

Poul Erik Kristensen (KL) orienterede om, at MedCom er projektleder på den tekniske integration på knapløsningen til den kommunale sundhedspleje, mens et kommuneteam håndterer den organisatoriske implementering. Der pågår for nuværende drøftelser ift. Sundhedsplejerskernes adgang til data i visningen i Sundhedsjournalen såfremt man påtænker at skulle benytte samme dybe link som regionerne. I så fald, vil der muligvis skulle anvendes et særligt link, så adgangen til Sundhedsjournalen kan indskrænkes til kun at vise data fra Graviditetsmappen.

Martin Bagger Brandt (PLO) orienterede om at den gule statusindmelding på tidsplanen er et udtryk for den professionelle bekymring hos PLSP, da der er nogle udestående samt et ønske om at få adgang til testprotokollerne hos MedCom. PLSP er på plan, men der er risikoelementer, som bevirker at tidsplanen er komprimeret.

Desuden har PLSP haft et supplerende projekt med udarbejdelsen af henvisningsskabelonen fra PLSP, hvor der er svarfrist fredag d. 29. august, men umiddelbart har de nuværende tilbagemeldinger været positive.

Rasmus Rose (DR) bemærkede afsluttende, at Region Midtjylland har et stort ønske om at kunne tilgå det nyudviklede facadelag. Karen West Dalker (SDS) understregede, at projektet stræber mod at kunne give Region Midtjylland og Emento adgang i starten af oktober 2025, og vil bestræbe sig på at honorere Region Midtjyllands ønske, men at det ikke er en del af GMV2-projektets nuværende scope og derfor afhænger af tid og ressourcer hos både Trifork og SDS.

**Beslutning:** Styregruppen godkendte projektets status med en tilføjelse vedr. komprimeret tidsplan til projektets risikolog.

### 3. Godkendelse af opdateret plan for projektafslutning og hypercare (B)

Karen West Dalker (SDS) orienterede om konsekvensrettelsen af projektets afslutning og perioden for hypercare som følge af ibrugtagningsdatoen d. 4. februar 2026.

Rasmus Rose (DR) indvendte, at der er behov for at tydeliggøre driftsorganisationen samt evalueringssporet. Hos DR eksisterer der videre et ønske om at evaluere processen og projektet i styregrupperegime (inspireret af den evaluering, der blev udført i projektet Fravalg Af Genoplivning), så man kan tage erfaringerne med videre. Desuden blev det bemærket, at der kan være behov for at hypercare-perioden udvides. Karen West Dalker (SDS) understregede, at der igangsættes en arbejdsplan i regi af implementeringsgruppen, som håndterer hypercare og overgangen til driftsorganisationen. Mette Jørgensen (SDS) supplerede, at der blot er behov for en dato til afslutning på projektet.

Poul Erik Kristensen (KL) bemærkede, at kommunernes implementering kan forsinkes ift. de øvrige delleverancer, hvorfor det er centralt at den kommunale implementering ligeledes kan søge hjælp i en evt. individuel hypercare-periode.

**Beslutning:** Styregruppen godkendte projektets afslutning og hypercare.

### 4. Opdateret testplan til godkendelse (B)

Karen West Dalker (SDS) orienterede om, at der er behov for at forlænge testperioden for at undgå at denne bliver for komprimeret. Det blev bemærket, at PLSP har den største certificeringsopgave, idet der både skal teste aflevering og afsendelsen af data i alle standarder, hvorfor der er afsat ni uger til certificering, hvorefter der er systemintegrationstest.

Hans H. Præstbro (SDS) bemærkede, at konsekvensen er sen levering af ønsket testdata fra PLSP sidst på året. Martin Bagger Brandt (PLO) påpegede, at man kan begynde at sende testdata, som ikke er endeligt færdigt eller godkendt, når forløbet med MedCom opstartes i uge 43. Det blev understreget, at sundhed.dk og regionerne ligeledes gerne vil dele testdata med øvrige parter med samme forbehold.

Med hensyn til den ekstra end-to-end test blev det bemærket, at tidspunktet kan få konsekvenser for udarbejdelsen af kommunikations- og implementeringsmateriale. Lars Hulbæk (MedCom) bemærkede videre, at der er mulighed for at MedCom kan være vært, men at der eksisterer bekymring om, hvorvidt den ekstra end-to-end test kan afholdes på én enkelt dag. Rasmus Rose (DR) appellerede til, at der snarest bliver sendt en bestilling ud, så parterne ved, hvad de konkret skal levere til den ekstra fælles end-to-end test.

**Beslutning:** Styregruppen godkendte den opdaterede test- og certificeringsplan.

## 5. Udbredelse af DSJ (O)

Martin Bagger Brandt (PLO) bemærkede, at man har opstartet arbejdet om udbredelse med en antagelse om, at det vil være nemmere at implementere den tilkoblede DSJ, når så mange som muligt har ibrugtaget den afkoblede DSJ. For nuværende har 50% af klinikerne ibrugtaget løsningen. Med henblik på at få dette tal til at stige er det aftalt, at der skal udarbejdes et aktivitetskatalog (bl.a. efteruddannelse, nationalspørgerunde, ensrette vejledninger mv.), som kan fremme anvendelsen yderligere. I videre proces konkretiserer MedCom, PLO og DR de fremsatte forslag i aktivitetskataloget og fordeler opgaverne mellem sig. Der skal desuden udarbejdes ydernummerlister på kliniker, som ikke anvender DSJ. Rasmus Rose (DR) og Karen West Dalker (SDS) gjorde opmærksom på, at problematikken vedr. gravide med e-CPR skal løses før man kan sætte en udfasningsdato for de eksisterende papirformularer. På nuværende tidspunkt er papirformularerne nødplanen for e-CPR-håndteringen.

Aftale: PLO, DR og MedCom orienterer styregruppen, når det færdige materiale er udarbejdet.

## 6. Arbejdspakke #5 Best Practice (O)

Karen West Dalker (SDS) orienterede kort om den justerede arbejdspakke. Rasmus Rose (DR) udtrykte et behov for uddybning ift. hvilke udgåede datafelter som den justerede arbejdspakke beskæftiger sig med.

Aftale: SDS sender en skriftlig orientering.

## 7. Kommende møder (O)

Næste møde er planlagt til d. 22. september 2025.

## 8. Mødeplan for 2026 (B)

**Beslutning:** Styregruppen godkendte mødeplanen for 2026.

## 9. Eventuelt (D)

Ingen bemærkninger.