

Fortsæt ansøgning / Åbn kladde / Slet kladde		
Hvis du har startet en ansøgning, men ikke afsluttet forløbet, gemmes den som en kladde i 60 dage. Hvis du har en kladde, er det muligt at fortsætte med denne eller starte en ny ansøgning og slette kladde.		
Trin	Forklaring	
1.	Klik på 'Send ansøgning' i feltet 'Søg økonomisk hjælp'.	 Billede 1: Send ansøgning
2.	Vælg den ydelse du ønsker at ansøge om, for at åbne kladde.	 Billede 2: Søg om hjælp til forsørgelse
3.	Åbn kladde Har du en kladde, kan du se knappen 'Åbn kladde' samt hvornår den er oprettet. For at fortsætte ansøgningen, klik på 'Åbn kladde'.	 Billede 3: Åbn kladde

4.	Ændring i din kladde. Den nyeste version af kladden åbnes. Du får vist de nyeste oplysninger fra eksterne kilder. Klik på 'Fortsæt ansøgning' for at forsætte din kladde.	Ændring i din kladde! Der er kommet nye data i din ansøgning fra eksterne registre. Information i følgende trin er opdateret i din kladde: Fortsæt ansøgning Billede 4: Ændring i din kladde
5.	Vil du slette din kladde? Klik på 'Start ny ansøgning' for at påbegynde en ny ansøgning, og dermed slette din kladde.	Kladde oprettet: 23-12-2020 13:53 Åbn kladde Start ny ansøgning Vil du slette din kladde? Du har en kladde liggende, som sidst er gemt 13/11/2020 1:58 Hvis du starter en ny ansøgning, vil din kladde blive slettet. Åbn kladde Start ny ansøgning Billede 5: Vil du slette din kladde?