



Middelfart
KOMMUNE

Middelfart Rådhus
5500 Middelfart
www.middelfart.dk

Telefon 8888 5500

Kim Steen Jensen
bmkj@middelfart.dk

Aftale om rådighedstjeneste fra vagtværrelse indgået mellem De Socialpsykiatriske Botilbud, Guldregnen og Teglårdshuset og FOA Lillebælt

Middelfart den 15. februar 2018.

Dækning:

Ansatte på Det Socialpsykiatriske Botilbud som er overenskomstdækket af FOA på overenskomst "(73.01) Overenskomst for social- og sundhedspersonale".

Denne aftale erstatter fuldt og helt tidligere aftale af 23-10-2013, som hermed er bortfaldet uden yderligere varsel.

Baggrund:

Ved O.15 blev arbejdstidsregelsættene (64.11, 79.01 & 79.03 i KL nummerering) på det kommunale døgnområde ensrettet. Der findes fortsat få forskelle mellem de tre regelsæt. Socialpædagogisk Landsforbunds aftale indeholder i modsætning til FOA's aftale forhold om honorering og arbejdsforhold ved rådighedsvagt fra vagtværrelse.

Arbejdstidsregler:

Parterne aftaler, at § 14A stk. 2, § 14B, og § 14D i kapitel 5 i arbejdstidsaftale 64.11 gælder for ansatte på FOA overenskomst på Det Socialpsykiatriske Botilbud.

Endvidere aftales om hviletid:

Ved tjenesteplanlægning kan hviletiden mellem 2 døgn normaltjenester nedsættes til 8 timer, dog maksimalt 2 dage pr. uge og ikke ved to direkte efter hinanden følgende hvileperioder.

Dog således, at denne aftale kun er gældende når det er et ønske fra den ansattes side.

Hjemmel herfor er aftale om hviletid og fridøgn af 01.07.81 og bekendtgørelse om hvileperiode og fridøgn m.v. af 23. maj 2002.

Betingelser:

Aftalen gælder fra 1. januar 2018.

Aftalen kan opsiges af begge parter til fuldt og helt bortfald med tre måneders varsel.

Birgitte Rosenberg

For Middelfart Kommune

16/2-18

For FOA

FAGORGANISEREN
Lillebælt Afdeling
Stationsvej 32
5500 Middelfart

Bilag, Socialpædagogernes Landsforbund at § 14A stk. 2, § 14B, og § 14D i kapitel 5 i arbejdstidsaftale 64.11:

§ 14A. Tjenestetyper

Stk. 1

Rådighedstjeneste kan tilrettelægges som:

- a. *Rådighedstjeneste fra vagtværelse*, hvor den ansatte opholder sig på institutionen og kan tilkaldes til effektivt arbejde, jf. §§ 14B og 14D. Kan kun tilrettelægges i forlængelse af normaltjeneste.
- b. *Rådighedstjeneste fra bolig*, hvor den ansatte kan tilkaldes til effektivt arbejde på institutionen, jf. §§ 14C og 14D. Kan kun tilrettelægges i forlængelse af normaltjeneste.
- c. *Rådighedstjeneste i et fuldt døgn (døgnvagt)* fra vagtværelse eller fra bolig, hvor den ansatte kan tilkaldes til effektivt arbejde, jf. § 14E.
- d. *Anden form for rådighed* jf. § 14G.

Stk. 2

Ved institutioner/afdelinger, hvor en del af tjenesten tilrettelægges som rådighedstjeneste, skal det tilstræbes, at de ansatte ikke umiddelbart efter udført rådighedstjeneste pålægges en ny normaltjeneste eller døgnvagt.

Sker dette alligevel, og har de pågældende ikke haft en hviletid på

1. mindst halvdelen af rådighedstiden (for døgnvagter 11 timer), og
2. mindst 4 timer mellem kl. 23 og den efterfølgende tjenestes påbegyndelse,

må næste tjeneste først tiltrædes, når der er opnået 8 timers sammenhængende hvile efter afslutningen af arbejdet i sidste tilkald.

Den tid, hvori den ansatte af denne grund er fraværende fra den næste skemalagte tjeneste, betragtes som afspadsering, jf. § 8, stk. 1, sidste sætning. For døgnvagter beregnes afspadseringen med de værdier, som omtales i § 14B, stk. 2, henholdsvis § 14C, stk. 2.

Bemærkning:

Hviletiden beregnes som antallet af rådighedstimer med fradrag af tilkald, beregnet som omtalt i § 14D, stk. 2.

§ 14B. Rådighedstjeneste fra vagtværelse

Stk. 1

I forlængelse af normaltjeneste, jf. [§ 4](#), stk. 2, kan de ansatte pålægges rådighedstjeneste fra vagtværelse.

Bemærkning:

Bestemmelsen betyder, at for *fuldtidsansatte* skal tjenesten forud for rådighedstjenesten være af den i [§ 4](#), stk. 2 angivne minimumslængde.

Stk. 2

Rådighedstjeneste fra vagtværelse indgår i den gennemsnitlige ugentlige arbejdstid med 1 times rådighedstjeneste = 3/4 time.

Bemærkning:

Se [bekendtgørelse nr. 96 af 13. februar 2001](#)

§ 14D. Tilkald til effektiv tjeneste

Stk. 1

Under rådighedstjeneste har de ansatte pligt til at give møde omgående efter tilkaldelse.

Stk. 2

Tilkald til effektiv tjeneste under rådighedstjeneste opgøres pr. påbegyndt time. Flere tilkald inden for samme time honoreres ikke yderligere.

Den således opgjorte tilkaldstid honoreres med betaling eller afspadsring med tillæg af 50 %, idet der sker reduktion med den tid, der i forvejen er medregnet, det vil sige henholdsvis 3/4 og 1/3 time pr. times rådighedstjeneste.

Bemærkning:

Der kan på hverdage finde påregnelige tilkald ("opkald") sted i slutningen af rådighedstjenester.

Sådanne tilkald kan højst have en varighed af 2 timer og kan tidligst påbegyndes kl. 06 og skal være afsluttet senest kl. 09.

Der kan ikke planlægges normaltjeneste i forlængelse af påregnelige opkald, hvis rådighedstjenesten minus påregneligt opkald derved bliver kortere end 8 timer.

Stk. 3

Bestemmelserne i [§ 13](#) gælder også for tilkaldstimer.

