



Dato: 15. maj 2018
Sagsnr.: 2018-004184-7

Hanne.Thouber@middelfart.dk

Oplysninger om Middelfart Kommunes behandling af dine personoplysninger som led i kommunens løn- og personaleadministration

Middelfart Kommune er dataansvarlig for behandling af dine personoplysninger – hvordan kontakter du os?

Middelfart Kommune er dataansvarlig for behandlingen af de personoplysninger, som vi har modtaget om dig. Du finder vores kontaktoplysninger her:

Middelfart Kommune
Løn & Økonomi
Nytorv 9
5500 Middelfart
CVR-nr.: 29189684
Telefon: 8888 5500 (hovednummer)
Mail: middelfart@middelfart.dk

Kontaktoplysninger på databeskyttelsesrådgiver

Middelfart Kommunes databeskyttelsesrådgiver er Jonas Makram Benzarti, som har følgende kontaktoplysninger: DPO@middelfart.dk

Du er altid velkommen til at kontakte vores databeskyttelsesrådgiver, hvis du har spørgsmål til behandlingen af dine personoplysninger.

Lovgrundlag for behandlingen

Dine personoplysninger behandles efter databeskyttelsesforordningen (forordning 2016/679 om beskyttelse af fysiske personer i forbindelse med behandling af personoplysninger) og national lovgivning på området.

Hjemlen til at behandle personoplysninger er databeskyttelseslovens § 12, stk. 1, jf. artikel 6, stk. 1, og artikel 9, stk. 2, i databeskyttelsesforordningen, da behandlingen er nødvendig for at overholde dine eller Middelfart Kommunes arbejdsretlige forpligtelser og/eller rettigheder som fastlagt i anden lovgivning eller kollektive overenskomster samt forvaltningslovens § 29 og databeskyttelseslovens § 8 for så vidt angår straffe- og børneattester.

Formålet med behandlingen

Behandlingen af dine personoplysninger sker som led i Middelfart Kommunes løn- og personaleadministration.

Kategorier af personoplysninger

Middelfart Kommune behandler disse kategorier af personoplysninger om dig:

- **Almindelige personoplysninger**, fx navn, adresse, fødselsdato, telefonnummer, e-mail, skat, bank, pension, sygedage, løn, løntillæg, tjenstlige forhold, familieforhold, eksamensbevis, karakterer, personlighedstest, ansøgning, CV, tidligere beskæftigelse, anbefalinger, ansættelsesdato, stillingsbetegnelse, arbejdsområde, arbejdstelefon, arbejdstid og andre tjenstlige forhold, ferie og andet fravær, MUS-samtaler, hjemsendelser, opsigelse, bortvisning, fratrædelsesaftaler
- **Semi-følsomme personoplysninger**, fx strafbare forhold og cpr.nr
- **Følsomme personoplysninger**, fx helbredsmaessige forhold og tillidshverv

Hvorfra stammer dine personoplysninger

Oplysninger stammer hovedsagelig fra dig, foruden fx SKAT, pensionsselskab, folkeregisteret, politiet og uddannelsesinstitutioner (elever)

Modtagere eller kategorier af modtagere

Middelfart Kommune videregiver eller overlader dine personoplysninger til følgende modtagere:

- Databehandler for lønudbetaling
- Pensionsselskaber
- Faglige organisationer
- Jobcenter
- Udbetaling Danmark
- FerieKonto
- SKAT og ATP
- Uddannelsesinstitutioner og AUB (elever)
- Assens-Middelfart Feriefond

Opbevaring af dine personoplysninger

1)Oplysninger, som kan henføres til en person, skal slettes senest 10 år efter, at udbetalingen af løn eller en anden aktivitet på sagen er ophørt. Dog kan der yderligere opbevares oplysninger efter de følgende retningslinjer: 2)Oplysninger om ansættelsesperiode opbevares indtil personen fylder 70 år eller afgår ved døden. 3)Oplysninger, som har betydning for beregning og udbetaling af opsat pension slettes, når den pågældende har mistet retten til opsat pension, eller når den pågældende er afgået ved døden. 4)Sletning i forbindelse med dødsfald kan afvente, at kommunens og skifterettens sagsbehandling er afsluttet. 5)Oplysninger i jobbank slettes senest 12 måneder efter registreringen.

Dine rettigheder

Efter databeskyttelsesforordningen har du en række rettigheder i forhold til Middelfart Kommunes behandling af dine personoplysninger. Du kan til enhver tid benytte dig af rettighederne. Hvis du vil gøre brug af dine rettigheder, skal du kontakte os. Dine rettigheder er:

- **Ret til at se dine oplysninger (indsigtsret)**

Du har ret til at få indsigt i de oplysninger, som Middelfart Kommune behandler og opbevarer om dig.

- **Ret til berigtigelse (rettelse)**

Du har ret til at få urigtige oplysning om dig rettet.

- **Ret til sletning**

I særlige tilfælde har du ret til at få slettet oplysninger om dig, inden det tidspunkt, hvor oplysningerne ellers ville blive slettet (dvs. inden tidspunktet for vores almindelige generelle sletning indtræder).

Opmærksomheden henledes på, at der gælder særlige regler for, hvornår kommuner må slette eller berigtige personoplysninger. Middelfart Kommune er forpligtet til at opbevare sagsoplysninger, for at kunne dokumentere sagsforløb. Det betyder, at du ikke altid kan kræve at få oplysninger slettet eller berigtiget. Ønsker du, at kommunen sletter eller berigtiger personoplysninger, vil der i stedet blive lavet et notat om indsigelsen, så det fremgår af sagen.

- **Ret til begrænsning af behandlingen**

Du har ret til at få behandlingen af dine personoplysninger begrænset, når særlige forhold gør sig gældende. Hvis du har ret til at få behandlingen begrænset, må Middelfart Kommune fremover kun behandle oplysninger – bortset fra opbevaring – med dit samtykke, eller med henblik på, at et retskrav kan fastlægges, gøres gældende eller forsvares, eller for at beskytte en person eller vigtige samfundsinteresser.

- **Ret til indsigelse**

Du har ret til at gøre indsigelse mod Middelfart Kommunes ellers lovlige behandling af dine personoplysninger.

Du kan læse mere om dine rettigheder i Datatilsynets vejledning om de registreredes rettigheder, som du finder på www.datatilsynet.dk

Vil du klage?

Du har ret til at klage til Datatilsynet, hvis du er utilfreds med den måde, Middelfart Kommune behandler dine personoplysninger på. Du finder Datatilsynets kontaktoplysninger på www.datatilsynet.dk