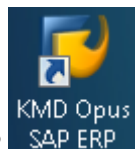


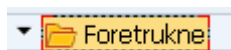
Kontoplan i SAP

Hvordan finder (og gemmer eller udskriver) jeg en kontoplan i SAP?

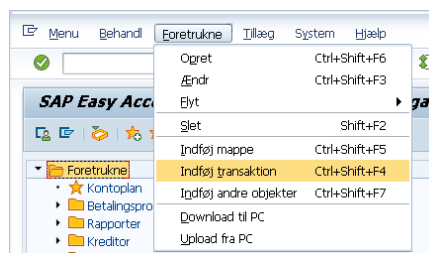


Åbn KMD Opus SAP ERP

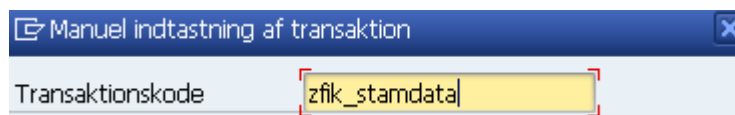
Markér "Foretrukne" ved at klikke på mappen



Tryk på "Foretrukne" og vælg "Indføj transaktion"

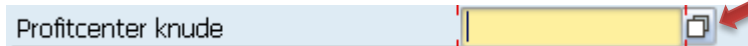


I "Transaktionskode" indtaster du **ZFIK_STAMDATA** →

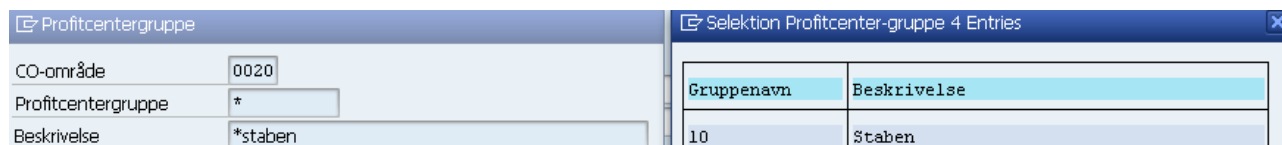


Hvis du højreklikker på det nye stjernemarkerede felt med navnet "STAMDATA RAPPORT" og vælger "Ændr foretrukne", kan du selv navngive genvejen. Jeg har valgt at kalde min for "Kontoplan"

Når du åbner stamdatarapporten, er der en masse felter, men du skal kun bruge det næstøverste felt "Profitcenter knude". Hvis du ikke kender knuden på det område, du ønsker at se kontoplan, kan du fremsøge det ved at klikke på søgefeltet



Under "Beskrivelse" indtaster du det ønskede område og trykker på Enter. Der kommer nu en boks frem med det gruppenavn, der tilhører det pågældende område. Dobbeltklik på det:



Tryk nu på eller F8 for at søge

I dette eksempel vil der blive vist en linje med "10 Staben"

Den kan du folde ud ved at trykke på den lille pil i venstre side

Nu foldes diverse afdelinger under Staben ud



Hvis du er i tvivl – kontakt Økonomis hotline på 5047 #2

Hvis du ønsker overblik over kontoplan for én specifik afdeling, kan du huske på fx 103 for Borgerservice

Så går du tilbage til søgebilledet ved at trykke på F3 eller "Tilbage"    og indtaste 103 ud for "Profitcenter knude" og søge igen

Nu vises der kun en linje med 103 Borgerservice. Du kan vælge at folde de underlæggende profitcentre ud ved at trykke på pilene enkeltvis ude i venstre side, men du kan også folde hele kontoplanen ud ved at trykke på "Ekspander træudsnit"     

Nu vises nedenstående billede. Du kan vælge at sortere i de viste oplysninger, hvis du ønsker det.

Profitcenter/Omkostningssted/Projekt	FunkOmråde	FunkOmrådeData	FunkOmr gyldig til	KapMiddel	KapMiddelData	KapMiddel gyldig til	PPlan	PKont	PFakt	AutOmk
103 Borgerservice										
403104 Personlige tillæg										
4031040000 Personlige tillæg										
XG-0004031400 Personlige tillæg										
• XG-0004031400-00001 001 Briller	054867-1-001	01.01.2013	31.12.9999	30406001	01.01.2013	31.12.9999	X	X	X	
• XG-0004031400-00002 002 Medicin	054867-1-002	01.01.2013	31.12.9999	30406001	01.01.2013	31.12.9999	X	X	X	
• XG-0004031400-00003 003 Tandlægebehandling	054867-1-003	01.01.2013	31.12.9999	30406001	01.01.2013	31.12.9999	X	X	X	
• XG-0004031400-00004 004 Fysioterapi m.v.	054867-1-004	01.01.2013	31.12.9999	30406001	01.01.2013	31.12.9999	X	X	X	

For fx kun at få vist PSP-elementerne uden funktionsområde, osv. skal du vælge "Ændr layout" under pilen     

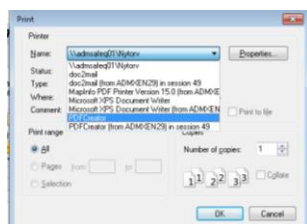
Markér nu alle kolonner under "Viste kolonner" ved at trykke Ctrl + A

Overfør kolonnerne til "Kolonnaliste" ved at trykke på pilen, der peger mod højre  og tryk Overfør 

Nu ser billedet sådan her ud:

Profitcenter/Omkostningssted/Projekt
103 Borgerservice
403104 Personlige tillæg
4031040000 Personlige tillæg
XG-0004031400 Personlige tillæg
• XG-0004031400-00001 001 Briller
• XG-0004031400-00002 002 Medicin
• XG-0004031400-00003 003 Tandlægebehandling
• XG-0004031400-00004 004 Fysioterapi m.v.

For at få det mest overskuelige layout, som du kan gemme eller printe ud, skal du trykke på "Print af view"     



Vælg nu om du vil printe kontoplanen ud, eller om du vil gemme den (ved at vælge PDFCreator). Uanset om den printes ud eller gemmes elektronisk, ser den sådan ud:

Firmakode 0020
Profitcentergruppe 103 Gyldighedsdato 24-01-2020
Profitcenter/Omkostningssted/Projekt
103 Borgerservice
403104 Personlige tillæg
4031040000 Personlige tillæg
XG-0004031400 Personlige tillæg
• XG-0004031400-00001 001 Briller
• XG-0004031400-00002 002 Medicin
• XG-0004031400-00003 003 Tandlægebehandling
• XG-0004031400-00004 004 Fysioterapi m.v.

Hvis du er i tvivl – kontakt Økonomis hotline på 5047 #2