



Bilag 3.2– Bevillings- og budgetkontrol

Dato for godkendelse:	Godkendt af Økonomiudvalget:
7. januar 2019	

Tekst fra Principper for økonomistyring afsnit 3.2:

"Løn og økonomi udarbejder regler for bevillings- og budgetkontrol – herunder sagsgange for tillægs- og anlægsbevillinger".

1. Bevillingsregler

En uddybning af Bevillingsreglerne kan ses på Økonomi- og Indenrigsministeriet's hjemmeside under "Budget- og regnskabssystem for kommuner" [Budget- og regnskabssystemer for kommuner](#).

2. Bevilling

En bevilling er en bemyndigelse fra Byrådet til at afholde udgifter eller oppebære indtægter inden for de fastsatte økonomiske rammer og i overensstemmelse med de materielle vilkår, hvorunder bevillingen er givet.

Bevillingsmyndigheden er alene hos Byrådet, der skal optage sager på dagsordenen for et Byrådsmøde for at give en bevilling. Der må ikke træffes udgifts- eller indtægtsmæssige dispositioner i kommunen, uden at den fornødne bevilling fra Byrådet foreligger.

3. Bevillingstyper

Driftsbevillinger gives ved budgettets vedtagelse.

Anlægsbevillinger kan gives hele året og kan enten være et- eller flerårige. Det er en forudsætning for et anlægsprojekts gennemførelse, at der samtidig er afsat det fornødne rådighedsbeløb på budgettet til afholdelse af udgifter/indtægter.

Tillægsbevillinger kan gives i løbet af året, til drifts- og anlægsbevillinger, samt til rådighedsbeløb, såfremt den afsatte bevilling ikke er tilstrækkelig. Samtidig skal der foreligge en angivelse af, hvordan tillægget skal finansieres.

4. Nul-sager

Økonomiudvalget er bemyndiget til at træffe afgørelse i driftsbevillingssager hvor budget flyttes mellem udvalg.

5. Bevillingsniveau

5.1. Økonomi- og Indenrigsministeriet har fastsat følgende mindstekrav for driftsbevillinger:

"Byrådet skal ved årsbudgettets endelige vedtagelse som mindstekrav tage bevillingsmæssig stilling til budgettets driftsposter specificeret på udvalgsniveau".

Middelfart Byråd har fastsat bevillingsniveauet til Udvalgsniveauet på drift. Bevillinger i Middelfart er givet som nettobevillinger. Dette vil sige, at hvis der kommer flere penge ind på et område, kan området bruge disse på yderligere udgifter.



5.2. Økonomi- og Indenrigsministeriet har fastsat følgende mindstekrav for anlægsbevillinger og rådighedsbeløb:

"Byrådet skal ved årsbudgettets endelige vedtagelse som mindstekrav tage bevillingsmæssig stilling til budgettets rådighedsbeløb vedrørende anlægsarbejder specificeret på udvalgsniveau, mens anlægsbevillingen gives til det enkelte projekt".

Middelfart Byråd har fastsat bevillingsniveauet således at rådighedsbeløbet gives til det enkelte projekt og anlægsbevillinger gives til de enkelte anlægsprojekter.

6. Registrering af bevillinger

Økonomiafdelingen registrerer bevillinger og rådighedsbeløb, på baggrund af referat fra Økonomiudvalget og Byrådet. Det er direktørernes ansvar, at sager der behandles på lukkede møder i Økonomiudvalg og Byrådet, kommer til Økonomiafdelingens kendskab.

7. Budgetkontrol

Økonomiafdelingen indstiller til Direktionen og Økonomiudvalget, hvor mange budgetopfølgninger der skal laves i årets løb, samt tidsplan for disse.

8. Godkendelse

Bilaget godkendes af Økonomiudvalget, i henhold til "Oversigt over bilag og kompetencer" i Principper for økonomistyring.