

Skift dit kodeord

Når du ændrer kodeordet ét sted, bliver den ændret alle steder.

OBS: Inden du skifter dit kodeord, skal du lukke Outlook.

Hvis du har en arbejdstelefon- eller iPad, skal koden også ændres her, da den ellers vil låse din konto.

Find "OS2Faktor selvbetjening" ikonet i Citrix eller gå til <https://adgang.lemvig.dk> på din computer eller telefon.

Hvis du sidder ved en terminal, finder du ikonet under startmenuen.



Log ind i OS2Faktor selvbetjening med dit brugernavn, nuværende kodeord og 2-faktor enhed eller dit personlige MitID.

i Selvbetjening for brugerkonti

Du skal logge på selvbetjeningen med dit bruger-id og din adgangskode for at få adgang til selvbetjeningsfunktionerne. Her kan du

- Udstede din brugerkonto
- Administrere kodeord og status på din brugerkonto
- Se hvad din brugerkonto er blevet brugt til

Læs også [privatlivspolitikken](#) der knytter sig til brugerkontoen, samt de [vilkår](#) brugerkontoen må anvendes under.

Leverandører af tjenesteudbydere/løsninger skal forholde sig til de [vilkår](#) der gør sig gældende for anvendelsen af login tjenesten.

Hvis du ønsker at aktivere din brugerkonto, tryk [her](#)

Glempt kodeord eller låst ude?

Login



Tryk på "Skift kodeord" under "Handler" i højre side.

The screenshot shows a user account page with two main sections: 'Brugerkonto' and 'Handler'. The 'Brugerkonto' section displays fields for 'Navn', 'Brugernavn', 'E-mail', and 'Status' (Erhvervsidentitet aktiveret). The 'Handler' section contains a list of links: 'Skift kodeord' (highlighted in yellow), 'Lås windows konto op', and 'Lås erhvervsidentitet'. A blue arrow points to the 'Skift kodeord' link.

Vælg et nyt kodeord. Kodeordet vil blive valideret for, om det lever op til gældende kodeordskrav.

Hvis det lever op til gældende kodeordskrav, vil dit kodeord herefter blive skiftet.

Bemærk at dit kodeord vil blive afvist, hvis det ikke er komplekst nok (hvis den f.eks. indeholder dit navn, initialer eller lignende).

The screenshot shows the 'Vælg kodeord' page. It includes a 'Brugerkonto:' label, three input fields for 'Gammelt kodeord', 'Nyt kodeord', and 'Gentag kodeord', each with an eye icon for toggling visibility. A green button labeled 'Skift kodeord' is positioned below the fields. A yellow box highlights the 'Regler for kodeordskompleksitet' section, which lists the following rules:

- Kodeordet skal være mindst 12 tegn langt
- Kodeordet kan højst være 64 tegn langt
- Kodeordet skal indeholde mindst ét lille bogstav
- Kodeordet skal indeholde mindst ét stort bogstav
- Kodeordet skal indeholde mindst ét tal
- Kodeordet skal være forskelligt fra dine sidste 10 kodeord
- Kodeordet må ikke indeholde æ, ø eller å
- Kodeordet må ikke indeholde navn/brugernavn



Hvis du har en arbejdsmobil eller iPad skal du også skifte kodeordet her, da den ellers kan låse din konto.

Arbejdstelefon:

a. Åbn "Intune" appen på din telefon (den er allerede installeret). Tryk "Angiv adgangskode" øverst og indtast dit nye kodeord. Intune kan nu lukkes igen.

b. Åbn din mailindbakke. Hvis ikke den automatisk beder dig om at ændre kodeordet, kan du sende en testmail. Hvis den går igennem, skal du ikke foretage dig yderligere. Hvis den ikke går igennem, vil den automatisk bede dig om at indtaste dit nye kodeord.

ArbejdsiPad:

a. Åbn mailindbakken på din iPad. Den beder dig automatisk om at indtaste dit nye kodeord.