

Opgave titel

(Breve 4) Tag stilling til brevrettelser med release 5.6, i de tilfælde hvor I har overskrevet brevene #139591

DEADLINE

● Grøn

PRIORITET

Obligatorisk

STATUS

Ikke påbegyndt

ANSVARLIG

-

UDFØRER

-

STARTDATO

SLUTDATO

25-09-2025

MÅL

Målet er, at I tager stilling til brevrettelser, der kommer med release 5.6. I skal alene tage stilling i de tilfælde, hvor I har overskrevet brevene.

BESKRIVELSE

Baggrund

Med release 5.6 d. 26.9 kommer en række rettelser til 11 breve i KP. Du kan læse om releasen på [KOMBITs dokumentbibliotek](#).

I får denne KLIK-opgave, fordi I har overskrevet ét eller flere af de 11 breve i KP. Hvilke breve I har overskrevet, kan I se via dette link: [Se hvilke brevskebeloner, I har overskrevet i jeres kommune.xlsx](#)

Opgaven

For hvert brev, I har overskrevet, skal I tage stilling til, om I vil:

- overtage den nye skabelonfil i brevskebelonen uden at indføre egne rettelser
- genindføre jeres rettelser i den nye skabelonfil i brevskebelonen (eller tilpasse jeres overskrivning af brevskebelonen pba ændringerne i den nye skabelonfil)

Du skal være opmærksom på, at ved denne release, er der ændringer der sikrer, at brevene lever op til gældende lovkrav.

METODE OG FREMGANGSMÅDE

Vi anbefaler følgende fremgangsmåde:

1. Kontakt din kommunes KP-systemadministrator samt kollega eller leder, der kan tage stilling til indholdet af jeres breve, og orienter dem om opgaven.
2. For at løse opgaven skal I tilgå KPs forvaltningshåndbog, som ligger på KOMBITs dokumentbibliotek under [Vejlednings- og uddannelsesmaterialer](#) / KP Forvaltningshåndbog
 1. Følg afsnit 2.6.2 til 2.6.6.
 2. Jf. afsnit 2.6.4 skal I orientere jer i de relevante nye breve, som kommer med release 5.6. I finder dem i PDF-format via en excel-fil "KP brevbibliotek - centrale skabelonfiler" på KOMBITs dokumentbibliotek under [Vejlednings- og uddannelsesmaterialer](#) / Temavejledninger / Breve.
 3. I skal ende ud med et overblik over, hvad I vil gøre for hvert af jeres overskrevne breve. Fx om I vil overtage den nye tilrettede skabelonfil, som den er, eller overtage den og bagefter genindføre jeres nuværende rettelser i den nye skabelonfil
3. Når I har taget stilling og skabt et overblik jf. ovenstående, kan I markere opgaven som fuldført.

RESULTAT

Resultatet er, at I for hvert brev I har overskrevet, har overblik over, hvordan I vil håndtere det ifm. releasen. Til KLIK-opgaven "Breve 5" skal I benytte dette overblik til at gennemføre den praktiske håndtering.

ANBEFALET ANSVARLIG

Systemansvarlig (it-systemet)

ANBEFALET UDFØRER

Systemadministrator (it-systemet)

KVALITETSKRITERIER

HISTORIK

INTERNE NOTER

FORUDSÆTNINGER



OPGAVEN ER TÆT RELATERET TIL



PROJEKT

KP videreudvikling

FASE

Fase 2: Forberedelse

TEMA

Konfiguration

KOMMUNE

Korsbæk Kommune

EKSTERNE BILAG

-

TILFØJEDE FILER

Ingen vedhæftede filer