

Opgave titel

(UI 23) Gør klar til konvertering af fodbevillinger #126091

DEADLINE

 Grøn

PRIORITET

Valgfri

STATUS

Fuldført

ANSVARLIG

-

UDFØRER

-

STARTDATO

SLUTDATO

02-09-2024

MÅL

Målet er, at I tilretter "Gyldig til" på bevillinger, som ellers vil blive konverteret forkert.

BESKRIVELSE

Du skal være opmærksom på, at hvis I ikke har oprettet fodbevillinger i KP, kan du blot markere denne opgave som fuldført.

Hvis I derimod har oprettet fodbevillinger i KP, men I ikke vurderer, at I har behov for at gennemføre nedenstående kontrol og tilretning, så kan du også markere opgaven som fuldført. Hvis I fx har praktiseret en arbejdsgang, der passer med hvordan bevillingerne konverteres jf. nedenstående vedr. bevilling af slutdato, behøver I ikke gennemføre opgaven.

Ifm. Release 5.2 bliver fodbevillinger tilpasset, så de følger pensionsvejledningens ([pkt. 122](#)) opdeling:

- Enkeltstående fodbevilling
- Fodbevilling i afgrænset periode
- Fodbevilling i ikke afgrænset periode

Eksisterende fodbevillinger i KP bliver konverteret, så de matcher den nye opdeling.

Hvordan de konverteres afhænger af, hvordan de fremstår i KP inden konverteringen, og derfor kan det være relevant for jer, at gennemgå og lave tilpasninger til jeres eksisterende bevillinger, så de konverteres korrekt.

- Hvis den nuværende bevilling slutter "31-12-9999" (svarende til ikke at have en slutdato) så vil den blive konverteret til "Fodbevilling i ikke afgrænset periode". (Nogle kommuner har praktiseret at benytte en anden fiktiv slutdato, som fx 30.12.9999. Disse vil ikke blive behandlet som "i ikke afgrænset periode")
- Hvis den nuværende bevilling kun er en måned lang og der kun er bevilget 1 behandling, så vil blive konverteret til "Enkeltstående fodbevilling".
- Resten bliver konverteret til "Fodbevilling i afgrænset periode".

Det er kun bevillinger af typen "Fodbevilling i ikke afgrænset periode", som årligt vil blive revurderet med henblik på forlængelse på samme måde som helbrestillægskort. Øvrige bevillinger vil fortsætte uden automatisk revurdering indtil bevillingen udløber.

Det er derfor vigtigt at sikre sig at kommunens bevillinger er korrekt registreret ift. bevillingens slutdato. Hvis en bevilling har en anden slutdato end "31-12-9999" vil den ikke fremover blive revurderet automatisk.

For at udsøge sager til kontrol af dette anvendes rapporten "Sagsrapport", der kan vise **sagers** slutdato. Den reelle konvertering sker på baggrund af **bevillingens** slutdato. De to datoer vil dog normalt være ens. Dette er ikke et problem, med mindre I har ændret sagernes eller bevillingernes slutdato manuelt, så de ikke længere er ens. I kan alene se bevillingens slutdato, ved at slå den enkelte sag op.

Ændringen berører sagstypen "Udvidet helbrestillæg til fodbehandling" men også sager med sagstypen "Udvidet helbrestillæg", da disse gamle sager også vil blive konverteret, hvis de er markeret som bevillinger til fodbehandling med et antal eller løbende.

Konsekvensen ved ikke at gennemføre denne KLIK-opgave er, at hvis I har bevillinger, hvor bevillingens slutdato ikke passer med den ønskede opdeling, vil opfølgning efter konverteringen ikke opføre sig som forventet. Fx hvis en bevilling har slutdato "30.12.9999", men I betragter den som "ikke afgrænset periode", vil den alligevel konverteres til "afgrænset periode", og dermed vil der ikke ske automatisk revurdering.

Hvis I opdager behov for at ændre konverterede bevillinger *efter* release 5.2, kan det kun ske ved, at I opstarter en ny bevilling med dertil hørende formueopgørelse.

METODE OG FREMGANGSMÅDE

For at løse denne KLIK-opgave anbefaler vi følgende trin:

1. Har I ikke fodbevillinger i KP, kan du markere denne opgave som fuldført.
2. Hvis I har fodbevillinger i KP, skal du kontakte den kollega med rettigheder som "Sagslæser", "Sagbehandler – bevilling" eller "Superbruger", som skal følge de resterende trin. Angiv evt. vedkommende som udfører.
3. Træk rapporten "Sagsrapport"
4. Afgræns til Sagstype ved at klikke på ikonet med en firkant og en blyant. Vælg "Filtertype" = "Er indeholdt i" og "Værdi" = "Udvidet helbrestillæg" og "Udvidet helbrestillæg til fodbehandling"
5. Bestil rapporten for perioden fra 01-09-2024 til 31-09-2024 for at dække sager, der påvirkes af konverteringen.
6. Gennemgå rapporten med fokus på kolonnen "Gyldig til".
7. Kontroller, at alle de sager, som I vil have til at blive automatisk revurderet årligt, har "Gyldig til" = "31-12-9999" og alle de sager, der ikke skal revurderes årligt, har en anden dato i "Gyldig til".
8. For alle sager, som på baggrund af udtrækket skal have ændret "Gyldig til", skal du fremsøge sagen og tilpasse den via "Ret bevilling"
9. Når I har gennemført ovenstående punkter, skal du markere opgaven som fuldført

RESULTAT

Resultatet er, at jeres fodbevillinger vil være opdelt korrekt jf. pensionslovens opdeling, efter releasen er gennemført.

ANBEFALET ANSVARLIG

Systemansvarlig (it-systemet)

ANBEFALET UDFØRER

KVALITETSKRITERIER

HISTORIK

INTERNE NOTER

FORUDSÆTNINGER

-

OPGAVEN ER TÆT RELATERET TIL

-

PROJEKT

KP videreudvikling

FASE

Fase 2: Forberedelse

TEMA

Ud- og indfasning

KOMMUNE

Korsbæk Kommune

EKSTERNE BILAG

-

TILFØJEDE FILER

Ingen vedhæftede filer