

Holbæk Kommune

Teknik og Miljø

Administrationsgrundlag for VEJDRIFT

Godkendt af Udvalget for Klima og Miljø den 24. maj 2011
med administrative korrektioner i forhold til budget 2012

Indholdsfortegnelse:

1	INDLEDNING	1
2	BRO OG BYGVÆRKER	2
3	ASFALT OG GRUS KØREBANER	4
4	BY INVENTAR OG STADEPLADSER	5
5	FORTOVE OG STIER	6
6	FÆRDSELSTAVLER OG VEJAFMÆRKNING	7
7	RABATSLÅNING	8
8	AFVANDING	10
9	GADELUKNINGER PÅ AHLGADE	12
10	SERVICEYDELSER UDEN BEREKNING	13
11	RENHOLDELSE	14
12	BELYSNING OG SIGNALANLÆG	17
13	VEJTRÆER OG VEJBEPLANTNING	19
14	VINTERVEDLIGEHOLDELSE	22

1 Indledning

Det er det overordnede formål, at offentlige veje i Holbæk Kommune fremstår vedligeholdte, renholdte og velplejede samt opfylder planlagte formål og funktioner.

For veje og stier er den overordnede målsætning:

- at vej- og stinettet holdes i trafiksikkerheds- og miljømæssig forsvarlig stand
- at kapaciteten og fremkommeligheden opretholdes
- at vej- og stinettets kapitalværdi sikres
- at vintervedligeholdelsen sikrer den fornødne fremkommelighed og trafiksikkerhed
- at der på og langs med vej- og stinettet er rent og ryddeligt

For veje og stier er målsætningen for renhold:

- at opretholde trafiksikkerheden
- at bevare de investerede ressourcer
- at fastholde færdselsarealernes serviceniveau uden væsentlig forringelse
- at færdselsarealernes udseende holdes på et æstetisk passende niveau

For veje og stier er målsætningen for græsslåning:

- at trafikanterne kan overskue de tilstødende veje i kryds, indersider af kurver m.v.
- at vejskilte, autoværn og andet vejinventar kan ses af trafikanterne
- at rabatvegetationen ikke vælter ud over færdselsarealerne og hindrer fri passage
- at vandafledning ikke hindres, hensynet til omgivelserne, herunder fauna og frømarker

Det samlede driftsbudget for vejdrift konto S1 211002 er på kr. 56.622.000 og vintertjeneste konto S1 214003 er på kr. 9.829.000 på de 865 km offentlige veje.

2 Bro og bygværker

Lovgrundlag

Vejdriften er underlagt LBK nr. 893 af 9. september 2009 Vejloven samt LBK nr. 1103 af 16. september 2010 "Lov om vintervedligeholdelse og renholdelse af veje".

Driften udmøntes ud fra faktisk forvaltningsvirksomhed og er derfor ikke underlagt forvaltningslovens regler.

Administrationens rolle

Eftersynet af broerne er udført i henhold til Vejdirektoratets vejledning i eftersyn af bygværker.

Eftersynets resultater er samlet i rapporter for hvert enkelt bygværk. Bygværkerne er betegnet med vejnavn og bronummer. Der er registreret 155 bygværker i Holbæk Kommune.

33 bygværkerne tilhører enten Banedanmark eller Vejdirektoratet, 4 bygværkerne er private, 10 bygværker deles med andre evt. anden kommune og 108 bygværkerne er Holbæk kommunes.

Generaleftersynet er et led i det grundlagsmateriale, kommunen skal have for at føre den nødvendige kontrol med vejnettets bygværker.

Formålet med et systematisk eftersyn er at opretholde trafiksikkerheden og bevare de investerede værdier samt holde driftsudgifterne på et minimum.

Sagsbehandling og serviceniveau

Der er foretaget en vurdering af reparationsomkostningerne for alle bygværker.

For hver enkelt bro er der vurderet hvilke arbejder, som måtte være påkrævet for at bringe broens tilstand op på et økonomisk og vejteknisk optimalt niveau. Tilstandskarakteren går fra skala 0-5, hvor den laveste karakter er udtryk for bedste hovedtilstand.

Budgetforslaget udarbejdes til politisk prioritering i foråret, for at der kan afsættes anlægsmidler til reparationer af bygværkerne i indeværende budgetår, samt i fremtidige budget forslag.

Den vægtede gennemsnitlige hovedtilstandskarakter efter udførte broarbejder i 2011 er i alt 1,825, hvilket er en forbedring i forhold til 2010 som var 1,933.

Det kan sammenlignes med Vejdirektoratet/SAMKOM's broindex på landsplan for kommunale broer (2004 = 1,64). Beregninger udført af Vejdirektoratet viser at den økonomisk optimale gennemsnitlige hovedtilstandskarakter er ca. 1,0-1,2. Der er estimeret, at der skal anlægsbevilling i en størrelsesorden på ca. kr. 50 mill. for at reducere hovedtilstandskarakteren ned under 1,2.

Ved tildelingen af anlægsmidler til specifikt bygværk igangsættes en projektering og efterfølgende licitationsudbud (ca. 3-5 måneders forberedelse) som udmøntes i en entreprisekontrakt.

Der er afsat et beløb på kr. 674.000 konto S2 111004 i driftsbudgettet til almindelige små reparationsarbejder, som reparation af påkørte rækværker/autoværn, mindre betonskader, rådgiver bidrag for broregister, særeftersynsrapporter, vægtbegrænsninger mv.

Borgere kan på hjemmesiden hjælpe med oplysninger via "Giv os et praj" og anmelde skader mv. til kommunen, som vurderer skaden ud fra ovenstående retningslinjer.

Tilsyn

Der foretages årlige kontroleftersyn af udvalgte broer for udarbejdelse af tilstandsrapport.

Eftersynet deles normalt i tre typer:

- Løbende eftersyn.
- Generaleftersyn.
- Særeftersyn.

Løbende eftersyn har til formål at vedligeholde bygværket ved udbedring af mindre skader og registrering af mere omfattende skader.

Generaleftersynet er et grundigt, systematisk eftersyn af alle bygværkets dele med registrering af bygningsdelenes tilstand og skader og giver forslag til reparation af eventuelle skader.

Særeftersyn foretages i tilfælde af specielle skader og som grundlag for reparation og ombygning.

Data til andre myndigheder

Kommunens broregister videregives via rådgiver til Vejdirektoratet / SAMKOM register.

Partshøring

Partshøring foretages hvis der er berørte parter ved en brorenovering.

Behandling i stående udvalg

Eventuelle sager behandles i Udvalget for Klima og Miljø.

3 Asfalt og grus kørebaner

Lovgrundlag

Vejdriften er underlagt LBK nr. 893 af 9. september 2009 Vejloven samt LBK nr. 1103 af 16. september 2010 "lov om vintervedligeholdelse og renholdelse af veje".

Driften udmøntes ud fra faktisk forvaltningsvirksomhed og er derfor ikke underlagt forvaltningslovens regler.

Administrationens rolle

Byrådet har på mødet den 16. december 2009 godkendt et vejregister med 865 km offentlige veje samt 222 km private fællesveje.

Det påhviler kommunen som vejbestyrelse, at holde deres offentlige veje i den stand, som trafikens art og størrelse kræver for trafikafviklingen i kommunen.

Sagsbehandling og serviceniveau

Kommunen har på ca. 850 km indgået 4 funktionskontrakter fordelt med 3 til Colas Danmark A/S og 1 til Pankas A/S, som er forpligtet ud fra betingelserne i udbuddet at føre tilsyn og vedligeholde kommunens asfaltveje. Kontrakterne løber til udgangen af 2018/2020.

Kommunen har i kraft af funktionskontrakten ikke mulighed for at bestemme hvilke veje der asfalteres, hvilket dermed er overdraget til funktionsparten.

Der udarbejdes fra 3. part, hvert år et hovedeftersyn på ca. 1/3 af vejnettet som dokumentation på om funktionsparterne overholder betingelserne om vedligeholdelse i kontrakten.

Hvert 1. kvartal årligt udarbejdes der på baggrund af hovedeftersynsrapporten forslag om slidlagsarbejder på strækninger, som koordineres med funktionsparten, ledningsejere og kommunen som vejbestyrelse. De årligt udvalgte slidlagsstrækninger udmeldes på hjemmesiden for almindelig orientering.

Borgere kan på hjemmesiden hjælpe via "Giv os et praj" og f.eks. anmelde huller mv. til kommunen, som formidler disse videre til funktionsparten på den pågældende strækning.

Vej og Park vedligeholder de asfaltarealer der ikke er indeholdt i funktionskontrakterne. Endvidere vedligeholder Vej og Park ca. 3,5 km offentlige grusveje med 2 reguleringer årligt, typisk forår og efterår.

Den samlede driftsbevilling i 2012 på funktionskontrakter er på kr. 23.078.000 konto S2 111006 og Vej og Park's drift er på kr. 318.000 konto S2 111010.

Tilsyn

Holbæk Kommune fører løbende tilsyn med vejene.

Data til andre myndigheder

Kommunen benytter en webbaseret vejdatabase, hvor der er mulighed for distribution af oplysninger til andre myndigheder, mod en tilladelse fra Kommunen.

Behandling i stående udvalg

Eventuelle sager behandles i Udvalget for Klima og Miljø.

4 By inventar og stadepladser

Lovgrundlag

Vejdriften er underlagt LBK nr. 893 af 9. september 2009 Vejloven samt LBK nr. 1103 af 16. september 2010 "lov om vintervedligeholdelse og renholdelse af veje".

Driften udmøntes ud fra faktisk forvaltningsvirksomhed og er derfor ikke underlagt forvaltningslovens regler.

Administrationens rolle

Det påhviler kommunen som vejbestyrelse, at holde deres offentlige byinventar i den stand, som benyttelsens art og størrelse kræver, samt at udleje offentlige arealer til erhvervsbrug mv.

Sagsbehandling og serviceniveau

Det omfatter vedligeholdelse af eksisterende byinventar (bænke, steler, affaldsbeholdere mv.) på Ahlgade og Nygade i Holbæk By, samt øvrige offentlige bænke i kommunen tilhørende vejarealer.

Byinventaret omhandler primært vedligeholdelse/renovering/nyindkøb af bænke, steler, affaldsbeholdere mv. på Ahlgade/Nygade i Holbæk By, samt bænke på andre offentlige veje.

Vej og Park vedligeholder byinventaret ud fra betingelser i Særlig arbejdsbeskrivelse (SAB), hvor der er afsat kr. 260.000 konto S2 111008 i budget 2012.

Stadepladser omhandler primært udlejning af arealer der ansøges via hjemmesiden og behandles i myndighedsafdelingen ud fra gældende regulativ "For benyttelse af Park og vejarealer".

Der er til stadepladser på driftsbudget afsat kr. 89.000 konto S2 111034 i budget 2012 som blandt andet dækker over indtægter på kr. 286.000.

Tilsyn

Der føres løbende tilsyn med byinventaret og stadepladser i forbindelse med drifts- og vedligeholdelsen. Bestilling af drifts- og vedligeholdelse af byinventar sker via Vej og Park.

Behandling i stående udvalg

Eventuelle sager behandles i Udvalget for Klima og Miljø.

5 Fortove og stier

Lovgrundlag

Vejdriften er underlagt LBK nr. 893 af 9. september 2009 Vejloven samt LBK nr. 1103 af 16. september 2010 "lov om vintervedligeholdelse og renholdelse af veje".

Driften udmøntes ud fra faktisk forvaltningsvirksomhed og er derfor ikke underlagt forvaltningslovens regler.

Administrationens rolle

Det påhviler kommunen som vejbestyrelse, at holde deres offentlige fortove og stier i den stand, som trafikens art og størrelse kræver.

Holbæk Byråd har den 25. november 2009 vedtaget Stiplan for Holbæk Kommune. Stiplanen er en langsigtet plan, der både skal sikre eksisterende stier og give mulighed for at gennemføre de nye stistrækninger, som er angivet i planen.

Holbæk Byråd har den 29. juni 2011 godkendt en Tilgængelighedsplan der udpeger nogle fokusområder som der tages højde for ved renoveringer af fortove.

Sagsbehandling og serviceniveau

Det omfatter vedligeholdelse af eksisterende belægninger på fortove og stier, hvor der sikres fremkommelighed i adgangsretningen. Der tolereres niveauforskelle på op til 2,5 cm i færdselsretningen.

- Midlerne går primært til mindre lokale opretninger/reparationer af fortovs- og stibelægninger.

Ved renoveringer indarbejdes retningslinjerne fra tilgængelighedsplanen og trafiksikkerhedsplanen.

Borgere kan på hjemmesiden hjælpe med oplysninger via "Giv os et praj" og anmelde skader mv. til kommunen, som vurderer skaden i forhold til art og omfang med henblik på prioritering i forhold til områdets driftsbudget på kr. 1.760.000 konto S2 111014 i budget 2012.

Endvidere er der afsat kr. 1.000.000 konto S2 111012 til lysningsforbedringer i forbindelse med aktuelle slidlagsarbejder i 2012, hvor der er manglende lysning. Det sker enten ved fræsning af eksisterende belægning eller hævnning af eksisterende kantsten.

Generelt afhjælpes ca. 50 % af "Giv-os-et-praj" henvendelserne, hvor de sidste 50 % kan være tilfælde:

- Om henvendelser der kræver større renoveringsomfang og karakter af nyt fortov vil blive sagsbehandlet med det formål at få det indarbejdet i fremtidige budgetplaner,
- Eller skyldes andre bindinger fra igangværende eller fremtidige graveentrepriser.

Tilsyn

Kommunen fører løbende tilsyn med fortove og stier. Forhold der vurderes til udbedring ud fra ovennævnte kriterier bestilles via Vej og Park.

Behandling i stående udvalg

Eventuelle sager behandles i Udvalget for Klima og Miljø.

6 Færdselstavler og vejafmærkning

Lovgrundlag

Vejdriften er underlagt LBK nr. 893 af 9. september 2009 Vejloven samt LBK nr. 1103 af 16. september 2010 "lov om vintervedligeholdelse og renholdelse af veje".

Driften udmøntes ud fra faktisk forvaltningsvirksomhed og er derfor ikke underlagt forvaltningslovens regler.

Endvidere følges Bekendtgørelse nr. 784 af 6. juli 2006 om vejafmærkning.

Administrationens rolle

Det påhviler kommunen som vejbestyrelse, at holde færdselstavlerne og afmærkningen i en forsvarlig og synlig stand som sikrer trafikanternes sikkerhedsmæssige fremkommelighed.

Sagsbehandling og serviceniveau

Kommunen vedligeholder eksisterende færdselstavler i hele kommunen. Kriterierne for vedligeholdelsen er, at de er læsbare/synlige for trafikanterne af hensyn til trafiksikkerheden og fremkommeligheden.

Borgere kan på hjemmesiden hjælpe med oplysninger via "Giv os et praj" og anmelde skader på skilte og afmærkning mv. til kommunen, som vurderer skaden i forhold til art og omfang med henblik på prioritering i forhold til områdets driftsbudget på kr. 1.257.000 konto S2 111016 til færdselstavler og kr. 591.000 konto S2 111040 til vejafmærkning i budget 2012. Endvidere er der afsat kr. 100.000 konto S2 111024 i 2012 til eventuelle forbedringer af eksisterende Parkering- og Rasteplads afmærkning/skilte mv.

Generelt afhjælpes ca. 70 % af "Giv-os-et-praj" henvendelserne, hvor de sidste 30 % kan være tilfælde:

- som skyldes en størrelsesomfang der kræver en overordnet planlægning
- eller skyldes andre bindinger fra igangværende eller fremtidige grave- og asfaltarbejder
- eller afviger fra funktionskontraktens kriterier med asfaltleverandørerne
- eller vedrører nye tavler som kræver myndighedsbehandling for tilladelse

Tilsyn

Kommunen fører løbende tilsyn med færdselstavler og afmærkningen. Forhold der vurderes til udbedring ud fra ovennævnte kriterier bestilles til udbedring hos Vej og Park eller anden entreprenør.

Behandling i stående udvalg

Eventuelle sager behandles i Udvalget for Klima og Miljø.

7 Rabatslåning

Lovgrundlag

Vejdriften er underlagt LBK nr. 893 af 9. september 2009 Vejloven samt LBK nr. 1103 af 16. september 2010 "lov om vintervedligeholdelse og renholdelse af veje".

Driften udmøntes ud fra faktisk forvaltningsvirksomhed og er derfor ikke underlagt forvaltningslovens regler.

Rabatslåning følger vejledningen i Vejregelrådets vejregel hæfte 5 'Vedligehold af det færdsels frie areal' december 2009 kapitel 4, som udgives af Vejdirektoratet.

Flyvehavre bekæmpes jf. landbrugsministeriets cirkulære nr. 542 af 28. juni 1995 også nævnt i Vejregelrådets vejregel hæfte 5 'Vedligehold af det færdsels frie areal' december 2009 kapitel 3.5.1.

Administrationens rolle

Det påhviler kommunen som vejbestyrelse, at vedligeholde vejarealer, som ikke tjener som færdselsareal, dvs. rabatter, grøfter, skråninger af hensyn til trafiksikkerheden.

Sagsbehandling og serviceniveau

Kommunen har vedtaget følgende klippefrekvens på græstyper:

Græstype	Antal klipninger
Græsflade – rastepladser	2 gange årligt
Græsflade – oversigtsarealer	3 gange årligt
Græsflade – byrabat/indenfor by	4 gange årligt
Græsflade – cykelsti/gangsti	4 gange årligt
Græsflade – kirkesti	4 gange årligt
Græsflade – helleanlæg	4 gange årligt
Græsflade – gadekær	4 gange årligt
Græsflade – landrabat/udenfor by	1½ gange årligt
Græsflade – busstopsteder i byzone	6 gange årligt
Græsflade – busstopsteder i landzone	4 gange årligt

Byrabatter omfatter arealer tilknyttet vejarealet indenfor byzoneskiltet og landrabatter arealer tilknyttet vejarealet udenfor byzoneskiltet.

I forsommeren igangsættes slåningen af landrabatter i et skår så sent som muligt, men bør, hvor der er ferietrafik, afsluttes inden denne.

Efter den 15. september igangsættes slåning af landrabatter i fuld bredde nord for Skovvejen i ulige år og syd for skovvejen i lige år. I de mellemliggende år slås de i et skår om efteråret.

Oversigtsarealer slås samtidig med landrabatter/udenfor by forår/efterår og en gang midt på sommeren.

Borgere kan på hjemmesiden hjælpe med oplysninger via "Giv os et praj" og anmelde evt. forhold til kommunen, som vurderer henvendelsen ud fra ovenstående retningslinjer, med de til formålet afsatte driftsmidler på kr. 2.849.000 konto S2 111018 i budget 2012.

Generelt afhjælpes ca. 80 % af henvendelserne indenfor klippefrekvensen med oplysning om at det varetages når opgaven påbegyndes i lokalområdet og de sidste 20 % kan ligge udenfor bevillingsfrekvensen.

Vej og park forestår udførelsen af opgaven ud fra betingelser i Særlig arbejdsbeskrivelse (SAB).

Landmænd med frøgræsmarker har mulighed for ved henvendelse, mod oplysninger via et kortbilag eller anden tydeliggørelse, at få slået rabatten, under henvisning til krydsningsbestøvningen i Vejregelrådets vejregel hæfte 5, kapitel 3.5.2.

Henvendelse kan ske til veipark@holb.dk eller telefon 7236 7710.

Tilsyn

Kommunen fører løbende tilsyn med rabatterne. Forhold der vurderes til udbedring ud fra ovennævnte kriterier bestilles via Vej og Park.

Behandling i stående udvalg

Eventuelle sager behandles i Udvalget for Klima og Miljø.

8 Afvanding

Lovgrundlag

Vejdriften er underlagt LBK nr. 893 af 9. september 2009 Vejloven, LBK nr. 1103 af 16. september 2010 "lov om vintervedligeholdelse og renholdelse af veje", LBK nr. 927 af 24. september 2009 "Vandløbsloven" samt LBK nr. 633 af 07. juni 2010 "Lov om betalingsregler for spildevandsforsyningsselskaber m.v."

Driften udmøntes ud fra faktisk forvaltningsvirksomhed og er derfor ikke underlagt forvaltningslovens regler.

Administrationens rolle

Det påhviler kommunen som vejbestyrelse at sikre, at eksisterende grøfter, drænledninger og vejbrønde kan benyttes til afledning af regnvand og drænvand.

Sagsbehandling og serviceniveau

Vandet fra kørebanen skal kunne løbe uhindret ned i grøften. Derfor tilstræbes at rabatten ikke spærrer for vandets vej, og tilpasse, så der ikke ligger store vandmængder i kanten af kørebanen.

Vejbrøndene har til funktion at lede vandet væk fra færdselsarealerne. Det samlede afvandingssystem skal effektivt lede vandet væk, således at der ikke opstår større vandsamlinger og risiko for akvaplaning for bilisterne.

Driftsbevillingen dækker typisk at:

- vejbrønde og sandfangsbrønde suges/renses 1 gang årligt, typisk 2. halvår som fast procedure.
- rørgennemføringer/drænledninger spules/rodkæres efter behov
- renovering af brønde/drænledninger mv. udskiftes efter en prioritering med formål at sikre driftsmæssig afvanding
- fræsning af rabatter i åbent land sker 1 gang årligt i det omfang terrænforholdene kræver dette
- vandløbskendelser med vejbestyrelsens deltagelse på fællesledninger

Vandløbsmyndighederne og andre lodsejere er ofte involveret, da drænforhold i 80 % af tilfældene implicerer alle parter.

Formålet med fræsning af rabatter er, at tilbageføre opkørt materiale fra bagkanten af rabatten til forkanten, således at der sikres bedre afvanding.

Borgere kan på hjemmesiden hjælpe med oplysninger via "Giv os et praj" og anmelde evt. forhold til kommunen, som vurderer henvendelsen ud fra ovenstående retningslinjer, med de til formålet afsatte driftsmidler på kr. 3.494.000 konto S2 111022 i budget 2012.

Endvidere er der afsat driftsmidler på kr. 3.121.000 konto S2 111044 i budget 2012 til dækning af kommunens forpligtelser til vejafvandingsbidraget til Forsyningsselskabet jævnfør §2a. stk. 11.

Vej og Park udfører aktuelle spule- og reparationsopgaver efter bestilling ud fra specifikation i Særlig arbejdsbeskrivelse (SAB).

Tilsyn

Kommunen fører løbende tilsyn med vejene. Forhold der vurderes til udbedring ud fra ovennævnte kriterier bestilles via Vej og Park.

Behandling i stående udvalg

Eventuelle sager behandles i Udvalget for Klima og Miljø.

9 Gadelukninger på Ahlgade

Lovgrundlag

Vejdriften er underlagt LBK nr. 893 af 9. september 2009 Vejloven samt LBK nr. 1103 af 16. september 2010 "lov om vintervedligeholdelse og renholdelse af veje".

Driften udmøntes ud fra faktisk forvaltningsvirksomhed og er derfor ikke underlagt forvaltningslovens regler.

Administrationens rolle

Det påhviler kommunen som vejbestyrelse at sikre, at afspærring af gader ved by arrangementer sker ud fra sikkerhedsmæssige forskrifter.

Sagsbehandling og serviceniveau

Kommunen yder som en service midlertidig afspærring af vejareal til 4 arrangementer, hvor der er behov for lukning / afspærring af Ahlgade/Smedelundsgade: Store Bildag, Aftensalg, Sundhedsdag og Natløb.

Vejlukning administreres efter myndighedsbeslutning i forhold til Vejloven og der tages særligt stilling til hvert enkelt forhold.

Der er afsat kr. 140.000 konto S2 111036 til formålet i budget 2012.

Øvrige vejspærringer kan ansøges som råden over vejareal via kommunens hjemmeside. Samtlige omkostninger til disse arrangementer er kommunen uvedkommende.

Tilsyn

Kommunen fører løbende tilsyn med skiltningen ved planlagte arrangementer.

Behandling i stående udvalg

Eventuelle sager behandles i Udvalget for Klima og Miljø.

10 Serviceydelser uden beregning

Lovgrundlag

Vejdriften er underlagt LBK nr. 893 af 9. september 2009 Vejloven, LBK nr. 1103 af 16. september 2010 "lov om vintervedligeholdelse og renholdelse af veje".

Driften udmøntes ud fra faktisk forvaltningsvirksomhed og er derfor ikke underlagt forvaltningslovens regler.

Administrationens rolle

Det påhviler kommunen som vejbestyrelse at sikre, at andre service ydelser sker ud fra sikkerhedsmæssige forskrifter.

Sagsbehandling og serviceniveau

Kommunen yder som en service tilskud til lokal samarbejder som eksempelvis Politiets cyklist prøver mv.

Der er afsat kr. 82.000 konto S2 111028 til formålet i budget 2012.

Tilsyn

Kommunen fører ikke tilsyn med disse midler.

Behandling i stående udvalg

Eventuelle sager behandles i Udvalget for Klima og Miljø.

11 Renholdelse

Lovgrundlag

Vejdriften er underlagt LBK nr. 893 af 9. september 2009 Vejloven samt LBK nr. 1103 af 16. september 2010 "lov om vintervedligeholdelse og renholdelse af veje".

Driften udmøntes ud fra faktisk forvaltningsvirksomhed og er derfor ikke underlagt forvaltningslovens regler.

Administrationens rolle

Det påhviler kommunen som vejbestyrelse, at sikre ren- og vedligeholdelse af færdselsarealerne, så det er trafiksikkerhedsmæssigt forsvarligt at færdes på vejene.

Sagsbehandling og serviceniveau

Kommunens renholdelse indeholder flere delelementer som:

- tømning af affaldsbeholdere på offentlige veje,
- fejning af veje og stier,
- ukrudtsbekæmpelse på veje og stier,
- renholdelse langs rabatter,
- fjernelse af skrotbiler,
- renhold af busstoppesteder.

Tømning af affaldsbeholdere er der vedtaget følgende tømningsfrekvenser:

Ahlgade, Nygade, Busterminalen og Munkholmbroen i Holbæk:

- Tømmes 104 gange årligt, svarende til 2 gange ugentlig på hverdage, fordelt på sæsonen.
- Fra uge 13 til uge 46, tømmes de yderligere 1 gang i weekenden, svarende til yderligere 34 gange årligt.

Øvrige bymidter i Holbæk, Jyderup, Svinninge og Tølløse (Hovedstrøg):

- Tømmes 104 gange årligt, svarende til 2 gange om ugen.

Øvrige lokalområder:

- Tømmes 26 gange årligt, svarende til hver 2. uge.

Fejning langs kantsten på kørearealerne skal sikre renholdelse af kørebanen, således at det ikke er til gene for trafikanter eller tilstopper regnvandsbrønde unødigt.

Fejning af veje er inddelt i følgende definitioner:

- Holbæk By: Ahlgade, Smedelundsgade, Labæk, Bysøstræde, Bysø Plads, Jernbanevej
- Hovedstrøg Tølløse By: Kvarmløsevej, Tølløsevej, Jernbanevej, Hjortholmvej, Sønderstrupvej
- Hovedstrøg Jyderup: Holbækvej, Skarridsøgade, Slagelsevej
- Hovedstrøg Svinninge: Hovedgaden, Kalundborgvej, Strandvejen, Ringstedvej
- Indfaldsveje: Veje som kommer direkte ind eller igennem byer i hele kommunen
- P-pladser: Offentlige P-pladser med fast belægning, ekskl. interne på institutionerne
- Industriveje: Alle primære industriveje
- Boligveje: Alle bolig veje indenfor byzoner i Holbæk, Tølløse, Jyderup, Svinninge
- Lokalområder: Alle boligveje i øvrige byer
- Cykelstier: Alle cykelstier og gangstier som har fast belægning "asfalt eller fliser" indenfor byzonen. Udenfor byzonen kun efter behov ved konkret vurdering.

- Fortove: Kommunale ansvarsområder "typisk facadeløse" i hele kommunen. De enkelte grundejere er selv ansvarlige for renholdelse af fortove langs deres matrikler.
- Rundt om bænke: Alle offentlige bænke langs vejanlæg, ikke ved busstoppesteder og parker

Generelt er fejning af offentlige veje, pladser og stier med nedenstående frekvenser et udtryk for antallet af faste fejninger, ved veje med kantsten. Dog vil der erfaringsmæssigt lokalt kunne opstå akutte enkelt situationer, hvilket der i mindre omfang afsættes ressourcer til.

Holbæk By	21 gange årligt
Hovedstrøg: Tølløse By, Jyderup By, Svinninge By	3 gange årligt
Indfaldsveje	3 gange årligt
P-pladser	3 gange årligt
Industriveje	3 gange årligt
Boligveje	2 gange årligt
Lokalområder	2 gange årligt
Cykelstier	6 gange årligt
Fortove	2 gange årligt
Rundt om bænke	2 gange årligt

Ukrudtsbekæmpelse af kantstensbelægninger og overflader på helleanlæg i byzoner skal hindre, at belægningerne ikke nedbrydes ved fremspiring af ukrudt med følgende frekvens:

- Der udføres Termisk/mechanisk ukrudtsbekæmpelse 6 gange årligt.

På boligveje foretages ikke termisk/mechanisk ukrudtsbekæmpelse, hvilket er en grundejerforpligtelse i lighed med renholdelse af fortovet.

Renholdelse af rabatter medfører fjernelse af affald således at det ikke skæmmer færdselsarealerne med følgende frekvens:

- byrabatter i Jyderup, Svinninge, Tølløse og Holbæk foretages 1 gang hver 2. uge ud fra en behovsvurdering.
- byrabatter i øvrige byer foretages 1 gang om måneden ud fra en behovsvurdering.
- landrabatter sker i mindre udstrækning 1 gang om måneden ud fra en behovsvurdering.

Skrotbiler fjernes i de tilfælde Politiet ikke kan stadfæste ejerforholdet og meddeler at køretøjet er værdiløst og derfor omfattet som affald jævnfør Vejloven.

Busstoppesteder vedligeholdes med renholdelse, affaldstømning, udskiftning af køreplaner, græsslåning samt renovering/udskiftning af læskure.

Vej og park vedligeholder disse ud fra specifikation i Særlig arbejdsbeskrivelse (SAB). Dog vedligeholdes reklamefinansierede læskure af AFA JCDecaux ud fra en driftsaftale med Holbæk Kommune.

Borgere kan på hjemmesiden hjælpe med oplysninger via "Giv os et praj" og anmelde evt. forhold til trafik og infrastruktur, som vurderer henvendelsen ud fra ovenstående retningslinjer, med de til formålet afsatte driftsmidler på kr. 3.980.000 konto S2 111030 til tømning af affaldsbeholdere, fejning, ukrudtsbekæmpelse, rabatter og skrotbiler samt afsatte driftsmidler på kr. 628.000 konto S2 205002 til busstoppesteder.

Tilsyn

Kommunen fører løbende tilsyn med vejene. Forhold der vurderes til udbedring ud fra ovennævnte kriterier bestilles via Vej og Park.

Behandling i stående udvalg

Eventuelle sager behandles i Udvalget for Klima og Miljø.

12 Belysning og signalanlæg

Lovgrundlag

Vejdriften er underlagt LBK nr. 893 af 9. september 2009 Vejloven.

Belysningen følger Vejreglerådets vejregel for vejbelysning af marts 1999, som udgives af Vejdirektoratet.

Driften udmøntes ud fra faktisk forvaltningsvirksomhed og er derfor ikke underlagt forvaltningslovens regler.

Administrationens rolle

Det påhviler kommunen som vejbestyrelse, at vejbelysning og signalanlæggene på de offentlige veje har til formål at øge trafiksikkerheden, at virke kriminalpræventivt samt at give et arkitektonisk og roligt æstetisk helhedsindtryk.

Sagsbehandling og serviceniveau

Vejbelysningen i tidligere Svinninge og Tølløse kommuner er ejet og vedligeholdes af SEAS-NVE mod en driftsaftale med kommunen. Resterende vejbelysning ejes af Holbæk kommune, men vedligeholdes ud fra en drifts- og vedligeholdelsesaftale af SEAS-NVE.

Generelle kriterier:

- Vejbelysning på hovedstrøg og i bykerner, samt ved signal- og torontoanlæg, heller og chikaner mv. brænder i hele lygtetændingstiden 4.117 timer årligt.
- Øvrig vejbelysning på offentlige veje slukkes i 4 timer om natten og brænder 2704 timer årligt.
- Vejbelysningen tændes og slukkes i henhold til døgnets mørketabel. Ved skoleveje afpasses lygtetændingstiden, så det passer med børnenes mødetider.
- Tilsyn med anlæggene: 1 gang i efteråret, hvor hver enhed efterses grundigt. Ca. 3 måneder efter gennemgås for lyskildefejl. Ca. hvert 3. år adskilles og rengøres lampen, og lyskilden udskiftes. Øvrige tilsyn udføres gennem det daglige arbejde og fejlmeldinger fra borgerne samt den elektroniske overvågning.
- På større veje sker udskiftning af defekte lyskilder straks efter fejlmelding. På mindre veje senest 10 arbejdsdage efter fejlmeldingen.
- Der udføres serieudskiftning af lyskilder i henhold til udarbejdet udskiftningsplan for lyskildernes levetid, i gennemsnit ca. hvert 3. år.
- Generel sommerslukning af vejbelysningen sker i perioden 5. maj til 8. august i størst mulige omfang.
- I øvrige perioder sættes natslukning/dæmpning i værk, hvor anlæggene er ombygget og klar til natslukning/dæmpning. De øvrige vejbelysningsanlæg natslukkes/dæmpes om natten efterhånden som anlæggene bliver ombygget.

Borgere kan via kommunens hjemmeside anmelde driftsmæssige forhold direkte til SEAS-NVE.

Henvendelse om ændringer af eksisterende belysningsforhold skal ske til kommunen på teknikogmiljoe@holb.dk som vurderer ønskerne ud fra ovennævnte kriterier og økonomi.

Den samlede driftsbevilling på vejbelysning er på kr. 9.950.000 konto S2 111038 i 2012, fordelt med ca. 61% til energiafgift og 39 % til vedligeholdelse.

Signalanlæg ejes og drives af Holbæk kommune. Der er 24 signalanlæg, hvoraf de 20 er beliggende i Holbæk By og de resterende er placeret i Tølløse, Gislinge, Tuse og Mørkøv.

Borgere kan på hjemmesiden hjælpe med oplysninger via "Giv os et prøj" og anmelde evt. fejl på signalanlæg til trafik og infrastruktur, som vurderer fejlen i forhold til art og omfang med henblik på prioritering i forhold til områdets driftsbudget på kr. 1.080.000 konto S2 111032 i budget 2012.

Tilsyn

SEAS-NVE fører lokalt tilsyn ud fra en drifts- og vedligeholdelseskontrakt. Kommunen fører tilsyn med signalanlæg og rekvirerer ekspertise på området hos fagspecialister.

Behandling i stående udvalg

Eventuelle sager behandles i Udvalget for Klima og Miljø.

13 Vejtræer og vejbeplantning

Kommunen har ikke en samlet opgørelse over antal vejtræer og vejbeplantninger, men et groft skøn er, at der er ca. 5.800 stk. vejtræer og ca. 234.500 m² ~ 23,5 ha. vejbeplantning, med en driftsbevilling på kr. 2.564.000 konto S2 111042 i 2012.

Lovgrundlag og normer

- Normer og Vejledning for Anlægsgartnerarbejde 2005. Danske Anlægsgartnere.
- Kvalitetsbeskrivelse for drift af grønne områder. Forskningscentret for Skov og Landskab 1998.
- Pleje af grønne områder. Danske Anlægsgartnere 2000.
- Beskæring af træer. Dansk Træplejeforening, ISBN 87-988131-0-2.
- Bekendtgørelse af lov om offentlige veje, LBK. nr. 893 af 9. september 2009.
- Bekendtgørelse af lov om planlægning, LBK. Nr. 937 af 24.09.2009, § 11.
- Bekendtgørelse af lov om Hegn, LBK. Nr. 59, §§ 35, 36 og 39 af 19.01.2007.
- Bekendtgørelse om Matrikulære arbejder, BEK. 1088 af 17.09.2010.
- Bekendtgørelse af lov om Tinglysning, LBK. Nr. 158 af 09.03.2006, § 52.
- Bekendtgørelse af lov om Udstykning og anden registrering i matriklen, LBK. Nr. 494, § 46
- Bekendtgørelse af lov om Vandløb, LBK. Nr. 927 af 24.09.2009.

Driften af vejtræer og -beplantninger er at betragte som faktisk forvaltningsvirksomhed, og derfor ikke underlagt forvaltningslovens bestemmelser.

Administrationens rolle

Det påhviler Teknik og Miljø, at holde kommunens vejplantninger renholdte og velplejede, samt at sikre kvaliteten og plejeniveauet, for derved at fastholde en høj gartnerfaglig pleje. Det skal sikres, at vejtræer og -beplantninger ikke er til fare for trafiksikkerheden, dog kan træerne ved den rette planlægning fungere som optisk ledende elementer, som er med til at skabe større trafiksikkerhed. En stor del af kommunens vejtræer og -beplantninger har tillige en funktion som spredningskorridorer for flora og fauna. Den vedtagne målsætning for vejplantningernes formål og funktion skal opfyldes, således at kommunens grønne ressourcer langs veje og indfaldsveje bevares.

Sagsbehandling og serviceniveau

Vejplantningerne indeholder en række elementer, hvortil der knytter sig særlige kravspecifikationer i forhold til pleje og vedligeholdelse, således at arealerne fremstår med det ønskede plejeniveau. Vejplantningerne kan være sammensat af flere af elementtyperne. Kravspecifikationerne er nærmere beskrevet i funktionsaftalens særlige arbejdsbeskrivelse (SAB).

Mere end halvdelen af budgettet er bundet til lovpligtige opgaver såsom friholdelse af oversigtarealer, beskæring ved skilte, akut opståede skader til fare for trafikken, fredede alleer mv.

Busket

Busket er en plantning med stor frodighed og rig blomstring, der ofte består af forskellige arter. Samspillet mellem arterne er væsentlig for en harmonisk helhedsvirkning. Fritrumsbeskæring af udhængende grene udføres 2 gange pr. år. Foryngelsesbeskæring udføres hvert 3.-6. år. Beskæring af hensyn til blomstring og vækstform udføres efter aftale med tilsynet. Ukrudtsbekæmpelse så frø- og rod ukrudt ikke forekommer samt jordkultivering udføres 6 gange pr.

år. Rydning af uønsket træopvækst (med rod) samt efterplantning udføres 1 gang pr. år. Afskåret grønt affald fjernes. Efterplantning udføres i henhold til plan udarbejdet af tilsynet.

Bunddækkende buske

Bunddækkende buske er fladedækkende og ensartede beplantninger. Beplantningen skal med et tæt løvdække fuldstændig dække jorden i bedet. Foryngelsesbeskæring udføres hvert 3.-6. år. Ukrudtsbekæmpelse så frø- og rodukrukt ikke forekommer samt jordkultivering udføres 6 gange pr. år. Rydning af uønsket træopvækst (med rod) samt efterplantning udføres 1 gang pr. år. Afskåret grønt affald fjernes. Beskæring af hensyn til højde, bredde og vækstform udføres efter aftale med tilsynet. Efterplantning udføres i henhold til plan udarbejdet af tilsynet.

Krat og hegn

Krat og hegn er større massive beplantninger af buske og træer, der b.l.a. skaber rum, afgrænser og giver læ. Krat er sammensat af flere forskellige arter af buske og træer, der sammen danner en helhed. Plejen foregår primært ved at planter ryddes af hensyn til helheden. Fritrumsbeskæring af udhængende grene udføres 1 gang pr. år. Foryngelsesbeskæring udføres hvert 3.-6. år. Beskæring af hensyn til bredde udføres 1 gang pr. år. Udtynding og rydning af uønsket træopvækst med rod udføres hvert 6. år. Afskårne grene fjernes eller neddeles. Efterplantning udføres i henhold til plan udarbejdet af tilsynet.

Klippet hæk

Hæk er plantninger der består af samme art og med en ensartet karakter. Hække skal være tætte, frodige og veludviklede. Klippingen udføres i en præcis form, således at der fremstår stor ensartethed. Klipping foretages 2 gange pr. år. Afklip fjernes. Ukrudtsbekæmpelse så frø- og rodukrukt ikke forekommer samt jordkultivering udføres 6 gange pr. år. Rydning af uønsket træopvækst (med rod) udføres 1 gang pr. år. Efterplantning udføres i henhold til plan udarbejdet af tilsynet.

Fritvoksende træer

Fritvoksende træer forekommer som fuldkronede solitære træer, trægrupper, alléer og træerækker. Plejen skal sikre, at de enkelte træer udvikler sig hensigtsmæssigt, men også at helheden fremstår ensartet. Opbygningsbeskæring samt kronepleje udføres ca. hvert 6. år. Beskæring for døde og knækkede grene udføres 1 gang pr. år. Fritrumsbeskæring af nedhængende grene af hensyn til ledninger, belysning og færdsel foretages 2 gange pr. år. Beskæring af frugttræer udføres 1 gang pr. år. Fjernelse af vanris og rodsrud, samt stammesrud, udføres 1 gang pr. år. Afskårne grene fjernes. Ukrudtsbekæmpelse så frø- og rodukrukt ikke forekommer udføres 6 gange pr. år. Efterplantning foretages i henhold til plan udarbejdet af tilsynet.

Formede træer

Formede træer forekommer enkeltvis, på rækker eller som stammede hække. Plejen skal sikre, at de enkelte træer beskæres korrekt, således at beplantningen i sin helhed fremstår ensartet og dekorativ i forhold til beskæringsmetoden. Opbygningsbeskæring samt kronepleje udføres ca. hvert 6. år. Knudebeskæring samt beskæring for døde og knækkede grene udføres 1 gang pr. år. Beskæring for døde og knækkede grene udføres 1 gang pr. år. Fritrumsbeskæring af nedhængende grene af hensyn til ledninger, belysning og færdsel foretages 2 gange pr. år. Fjernelse af vanris og rodsrud, samt stammesrud, udføres 1 gang pr. år. Afskårne grene fjernes. Ukrudtsbekæmpelse så frø- og rodukrukt ikke forekommer udføres 6 gange pr. år. Efterplantning foretages i henhold til plan udarbejdet af tilsynet.

Risikotræer

Retspraksis har vist, at kommuner har en forpligtelse til at dokumentere tilsyn og observationer vedr. alle træer, der kan komme i berøring med borgere. Der bør udarbejdes en registrering og plan for tilsyn og dokumentation.

Rødder på fortove/cykelstier

Flere steder er der problemer med rødder, der løfter fortove. Det er ikke noget, der henhører til normal drift at udbedre, men er ikke desto mindre nødvendigt at begrænse og imødegå for at der ikke skal opstå faldskader og for at begrænse nedbrydningen af fortove, cykelstier og veje. Der bør overvejes genplantering og etablering af ordentlige vækstforhold så problemet ikke opstår igen og så de nye træer kan leve i mange år.

Serviceopgaver (diverse)

Der findes en række særlige serviceopgaver som også udføres i forhold til vejtræer og -beplantninger, f.eks. ukrudtsbekæmpelse og affaldsindsamling.

Sagsbehandling

Borgere kan ved inddatering på kommunens hjemmeside, anmelde skader mv. via "Giv os et praj". Disse henvendelser behandles ikke som personlige, og der modtages ikke tilbagemelding på henvendelserne. Alle andre henvendelser vedrørende driftsforhold mv. behandles af sagsbehandler.

Forslag til forandringer og anlæg i lokalområderne kan ske via dialog i Lokalforum. Emnerne på dialogmøderne i lokalområderne, er samlet i 'Lokalområde-bøgerne' som opdateres og udvikles løbende.

Tilsyn

I forhold til funktionskontrakten med Vej og Park udføres kontrol af leverancerne som hhv. fælles-, egen- og stikprøvekontrol.

Vej og Park har almindelig meldepligt i forhold til konstaterede fejl og mangler på kommunens vejtræer og -beplantninger. Derudover udfører Teknik og Miljø løbende tilsyn af vejtræer og -vejbeplantninger, herunder besigtigelser i forbindelse med borgerhenvendelser.

Data til andre myndigheder

I forhold til andre myndigheder indberettes følgende :

- Gødningsregnskab med oplysning om forbrug af handelsgødning, skal indberettes til Ministeriet for Fødevarer, Landbrug og Fiskeri, Plantedirektoratet. Der er krav om ligevægt mellem forbrug og kvote.
- Undersøgelse af anvendelsen af Pesticidforbruget på offentlige arealer, indberettes til Miljøministeriet, Pesticider og Genteknologi. Der er indgået en aftale mellem staten, amterne og kommunerne om at udfase forbruget af pesticider på offentlige arealer.
- Registrering af dyr på offentlige arealer indrapporteres til Fødevarestyrelsen.
- Kulturarvsstyrelsen administrerer fredninger.
- Politiet inddrages i forhold til erstatningskrav.

Behandling i stående udvalg

Eventuelle sager behandles i Udvalget for Klima og Miljø.

14 Vintervedligeholdelse

Lovgrundlag

Vejdriften er underlagt LBK nr. 893 af 9. september 2009 Vejloven samt LBK nr. 1103 af 16. september 2010 "lov om vintervedligeholdelse og renholdelse af veje".

Driften udmøntes ud fra faktisk forvaltningsvirksomhed og er derfor ikke underlagt forvaltningslovens regler.

Administrationens rolle

Det påhviler kommunen som vejbestyrelse, at udarbejde en vinterberedskabsplan som tager hensyn til trafikens art og størrelse for trafikafviklingen i kommunen.

Sagsbehandling og serviceniveau

Vejbestyrelsen udarbejder en vinterberedskabsplan på baggrund af politisk afsatte midler til gennemførelse af en "normal" vinter.

I "Lov om vintervedligeholdelse og renholdelse af veje" er yderligere defineret i § 2:

Det påhviler vedkommende vejbestyrelse at sørge for snerydning på offentlige veje og stier, for så vidt forpligtelsen ikke er pålagt ejere af tilgrænsende ejendomme efter § 5.

Stk. 2. Vejbestyrelsen bestemmer snerydningens omfang og rækkefølge, herunder på hvilke offentlige stier snerydning skal finde sted. Nærmere retningslinjer for snerydningens gennemførelse fastsættes af vejbestyrelsen efter forhandling med politiet.

Stk. 3. Vejbestyrelsen kan efter forhandling med politiet bestemme, at enkelte vejstrækninger skal undtages fra snerydningsforpligtelsen.

Vejene opdeles i 6 vejklasser:

- A-veje, som omfatter veje med afgørende betydning for fjerntrafikken
- B-veje, som omfatter veje med betydning for den kollektive nærtrafik, gennemgående veje der forbinder bysamfund
- C-veje, som har betydning for den lokale nærtrafik, industriveje, gennemgående boligveje
- D-veje, som ikke har betydning for den gennemgående trafik, men mere karakter af fordelingsveje til afgrænsede boligområder i byer, samt blinde veje og veje med spredt bebyggelse i landområder
- E-veje, uden kommunal saltning/snerydning - som offentlige boligveje til afgrænsede boligområder og blinde boligveje indenfor byzonen
- F-veje, som er private fællesveje (grundejerforpligtelser)

Stier opdeles i 4 stiklasser:

- 1-stier, som er trafikstier med afgørende betydning for trafikafviklingen
- 2-stier, som er mindre betydende rekreative-/interne stier
- 3-stier, som er lokale interne stier - uden kommunal saltning/snerydning ofte grundejerforpligtelser
- 4-stier, som er grusstier, rekreative-, interne- og vandrestier - uden kommunal saltning/snerydning

Planen følger Vejdirektoratets paradigme for en vinterberedskabsplan og fremsendes typisk hvert efterår til politiets orientering og politisk godkendelse, i det omfang der er foretaget ændringer i bestående plan. Planen offentliggøres via kommunens hjemmeside under snerydning.

Vej og Park's driftsberedskab er prioriteret til at klare vejklasserne A- og B-veje, hvilket medfører at C-veje igangsættes/ryddes når A og B veje er farbare/ordnede, dog ikke i weekender. D-veje igangsættes/ryddes efter A - B - C veje er farbare/ordnede, dog kun på hverdag indenfor normal arbejdstid.

Borgere kan som angivet på hjemmesiden altid henvende sig angående aktuelle driftsforhold direkte til Vej og Park som fungerer som vagttjeneste eller anmelde synspunkter via "Giv os et praj".

Der er med de til formålet afsatte driftsmidler kr. 9.829.000 konto S1 214003 i 2012, hvoraf de kr. 1.829.000 dækker faste ydelser og kr. 8.000.000 dækker variable udgifter.

Tilsyn

Vej og Park foretager lokalt tilsyn og vagtudkald, som koordineres med indgående borgerhenvendelser til deres afdelingstelefon 7236 7710 inden for normal arbejdstid.

Data til andre myndigheder

Renholdelses- og vinterregulativet fremsendes til politiets godkendelse/orientering.

Behandling i stående udvalg

Eventuelle sager behandles i Udvalget for Klima og Miljø.

Klager og håndhævelsessager

Holbæk kommune behandler indkommende klage henvendelse ud fra retningslinierne i Lovbekendtgørelse nr. 1103, hvor der jf. § 19 *) kun kan klages over retlige spørgsmål og ikke om kommunen har hjemmel jf. loven.

Såfremt borgere ønsker at klage over retlige spørgsmål til kommunens vinterregulativ kan dette derfor ske skriftligt til: Vejdirektoratet, Niels Juels Gade 13, Postboks 9018, 1022 Kbh. K, som har fået bemyndigelsen af Transportministeriet.

*) Uddrag af LBKG 2010-09-16 nr. 1103 § 19

Kommunalbestyrelses afgørelser efter denne lov kan påklages til transportministeren, for så vidt angår retlige spørgsmål.

Stk.2. Klagefristen er 4 uger fra den dag, afgørelsen er meddelt den pågældende. For beslutninger, hvorom der er udfærdiget offentlig kundtgørelse, regnes klagefristen fra offentliggørelsen. Når der er særlig grund dertil, kan klagemyndigheden dog efter forud indhentet udtalelse fra vejbestyrelsen se bort fra overskridelse af klagefristen.

Stk.3. Afgørelser, som kan påklages, skal indeholde oplysning om, til hvilken myndighed klage kan ske, og om fristen for indgivelse af klage.

Stk.4. Klage over en beslutning fritager ikke klageren for at efterkomme denne. Klagemyndigheden kan dog bestemme, at klagen skal have opsættende virkning.

Stk.5. Afgørelser, der kan påklages efter stk. 1, kan ikke indbringes for domstolene, før denne klageadgang er udnyttet. Søgsmål skal være anlagt inden 6 måneder efter, at klagemyndighedens afgørelse er meddelt.