

Skolebestyrelsesmøde Tuse- og Udby skole – skoleåret 2026/2027.



Tidspunkt:	Referat - Bestyrelsesmøde d. 30.9.26 kl. ca. 18.00 -20.00 på Tuse skole lige efter kvalitets- og dialogmøde (kl. 15-ca.18.00)	
Sted:	Dette møde afholdes fysisk på: Tuse skole	
Deltagere:	Forældrerepr.: Randi Geert Hein (3u, 5u, 7a) Maria Louise Sabroe (6b) Phillip K. Frohn (2b) Mia D. Nexø (2a, 5a) Daniel Sunke (3a, 7b) Louise B. Juhl (2u) Dan P. Møller (4b, 7b) 1.suppleant - Lasse Peter Kristensen (7b) 2.suppleant - Karen Schou Møller (7a) Elevrepræsentanter: Nanna Elinor Frausing Basse (8a) Mahya Hedayat (8b)	Medarbejderrepr.: Tuse skole, supl. Charlotte Thomhav Pedersen Udby skole, Charlotte Dalsgaard Ledelse: Ib Krogh, Skoleleder Peter Poulsen, Jeanette Jensen, Lykke Hørbye. (Pædagogiske ledere deltager på skift, og i øvrigt efter aftale) Referent: Skoleledelsen Administrativ leder, Henning Nygaard deltager efter aftale, bl.a. i forbindelse med budgetfremlæggelse og regnskab.
Afbud		

Punkt A	Opfølgning på referat af 11.8.26
Ansvarlig	Alle
Bemærkning	Godkendt

Punkt B	Gennemgang og godkendelse af dagsorden til 30.9.26
Ansvarlig	PF
Beslutning	Godkendt

Punkt 1.	Rundvisning og foto
-----------------	----------------------------

Ansvarlig	IK
Fremstilling	Den nye bestyrelse ser skolens lokaler og område, samt orienteres om bl.a. klasserækker. Der tages gruppefoto til aula. Evt. uddybende præsentationsrunde.
Beslutning/ bemærkning	Rundvisning og foto gennemført. Foto lægges på Aula fælles opslag.

Punkt 2.	Korte meddelelser
Ansvarlig	
Fremstilling	Elevråd Forældre (bestyrelsesrep.) Medarbejdere Ledelse
Beslutning/ bemærkning	Elevråd har ikke noget denne gang. Forældre: Forperson opfordrer til mere respons i bestyrelsen på ting der bliver skrevet i bestyrelsens aulatråd. Udby: Travl start på skoleåret, bl.a. fantastisk skoletur i zoo for hele Udby. Tuse: Travl opstart, forældremøder er afviklet. Der har lige været 3 emnedage omkring naturfag – Der har været et masseeksperiment, en nationalbegivenhed for tilmeldte skoler, som Tuse og Udby skole deltager i. Emneuge igen efter efterårsferien. Ledelsen: Der er stillingsopslag på en udskolingslærer. Og der er netop ansat ny lærer til indskolingen. Pædagogstilling til kontaktklasse genopslæes. Fællesmøde for alle skolebestyrelserne er udmeldt til d. 19/11-26. Program følger. Der vil i Tuse blive skiltning ift. Områder/steder (især vægge og vinduer) hvor der ikke må spilles bold. Dette for at passe bedre på skolens bygninger. Der undersøges muligheder for at sætte blomsterkummer op, så det bliver mindre fristende at spille bold på ikke tilladte steder. Genetablering af skolebiblioteket i Tuse er fortsat en god og drøj proces. Der er nu udarbejdet plantegninger af arkitekt fra Byggeri og Ejendomme i Holbæk Kommune. Finansieringen er fortsat i drøftelse. Skolens ledelse er fortsat optimistiske, men forventer ikke en snarlig afklaring/bevilling. Derfor

	iværksættes midlertidig løsning med opsætning af simple trævægge med plexiglas. Forventet udgift vil være 50.000 – måske yderligere afhængigt af eventuelle krav fra brandmyndigheder. Bestyrelsen bakker op om prioritering. Forældrehenvendelser til skolebestyrelsesmedlemmer om enkeltsager henvises til skolens medarbejdere og ledelse. Skolebestyrelsens opgave/arbejdsområde er overordnet ift. udarbejdelse af principper, føre tilsyn med skolens drift, skolens økonomi, herunder løbende regnskab. Skolebestyrelsen godkender endvidere timestfordelingsplan. Skolebestyrelsen behandler ikke elev- eller personalesager, dette henhører under medarbejdere og skolens ledelse. Elevfravær er stigende på skolerne i Holbæk, og også på Tuse og Udby skole. Der udsendes opmærksomhed og opfordring til forældre om størst muligt fremmøde. Dette omhandler ulovligt fravær og fravær som følge af ekstra ordinær frihed. Skolens medarbejdere og ledelse har øget fokus på elevfravær.
--	--

Punkt 3.	Økonomi – regnskab og budget (bilag følger på aula fra administrativ leder, HNJ)
Ansvarlig	HNJ /IK
Fremstilling	HNJ og IK orienterer om hhv. regnskab 2026 samt ny kommunal budgetaftale, hvor bestyrelsen indleder drøftelse om budgetønsker til drift på Tuse og Udby skole, fx genetablering af skolebibliotek m.v.
Beslutning/ bemærkning	HNJ orienterede om regnskab 2026, herunder om opbygning af budget. Budget godkendes en gang årligt (almindeligvis feb./marts), hvorefter der sker løbende budgetorientering og opfølgning. Hvis der er ønske om udvidet gennemgang af budgetopbygning på et senere bestyrelsesmøde, vil dette blive arrangeret. Skolebestyrelsen bifalder prioritering af budget til et midlertidig skolebiblioteket.

Punkt 4.	Princip for kommunikation og samarbejde mellem skole og hjem
Ansvarlig	IK
Fremstilling	Bestyrelsen drøfter medarbejdererfaringer og muligheder for styrket samarbejde og kommunikation med forældre, herunder ift. skolehjemsamtale. Evt. udmelding/afstemning af fælles forventninger jf. princip via aula.
Beslutning/ bemærkning	Skolens medarbejder har i MED (medarbejderudvalg) bl.a. drøftet retningslinjer for hvordan skole-hjemsamtaler skal organiseres på Tuse og Udby skole. Medarbejderne fortæller, at de oplever at kommunikation og

	samarbejde mellem skole og hjem, er blevet svære og mere udfordrende over tid. Konkret ønsker lærere og pædagoger ikke at sidde alene ved skolehjemsamtaler, som følge af dårlige oplevelser/erfaringer. Der er en fælles oplevelse af mange tilfælde med utryghed og ubehagelig samtale. Også flere tilfælde med oplevelse af overfusninger. Dette er ikke alene i fht. skolehjemsamtaler, men kan også være i den daglige/løbende kommunikation, herunder på Aula. Skolens bestyrelse udtrykker overraskelse og ærgrelse over dette. Skolens bestyrelse udtrykker stor tillid til skolens medarbejdere. Bestyrelsen er klar over at der kan opstå svære situationer som også kan give anledning til frustration hos forældre. Bestyrelsen understreger at skolens princip om netop kommunikation og samarbejde skal respekteres, især når der er uenighed eller en vanskelig situation opstår, og hvor en løsning ikke bare lige kan findes eller iværksættes straks. Skolebestyrelsen opfordrer skolens medarbejdere til bl.a. at overveje forskellige modeller i skolehjemsamtaler, hvor eleven er mere aktiv deltagende og i centrum i skole-hjemsamarbejdet. Skolebestyrelsen (gen)udsender det gældende princip for kommunikation og samarbejde mellem skole og hjem, til alle forældre via Aula. Bestyrelse og skoleleder skriver opfordring til alle om at efterleve princippet og intentionen bag.
--	--

Punkt 5.	Skolens "testbatteri"
Ansvarlig	
Fremstilling	Skolens ledelse og medarbejdere fremviser skolens forskellige/udvalgte testformer og resultater. Herunder kan de seneste resultater fra fx PISA-undersøgelse eventuelt også drøftes.
Beslutning/ bemærkning	Punktet udsættes til næste møde.

Punkt 6. Ca. 5 min.	Dagsorden til næste møde indledes
Fremstilling	Forslag og overvejelser om punkter til kommende møde(r)

Evt. Punkter:	Skolens "testbatteri" (udsat fra 30.9)

Punkt 7.	Eventuelt

Kommende møder:

Onsdag d. 4/11 2026 Uge 45 - ulige uge
 Torsdag d. 3/12 2026 Uge 49 - ulige uge
 Mandag d. 25/1 2027 Uge 4 - lige uge
 Tirsdag d. 2/3 2027 Uge 9 - ulige uge
 Onsdag d. 7/4 2027 Uge 14 - lige uge
 Torsdag d. 13/5 2027 Uge 19 - ulige uge
 Mandag d. 14/6 2027 Uge 24 - lige uge