

<p>Dato: 20.05.2026</p> <p>Tidspunkt: kl. 17.00-19.00</p> <p>Mødeleder: Kristina Langholz</p>		<p>Deltagere:</p> <p>Forældre: Mallou, Mai, Zenia, Kristina, Mie L. Mie, Martin Brian.</p> <p>Medarbejdere: Lars, Gitte</p> <p>Elevråd: Freja og Rafael</p> <p>Ekstern: Brian</p> <p>Ledelse Trine og Mia</p> <p>Afbud: Malou, Mie L, Brian</p> <p>Fraværende:</p>		
Dagsorden		Tid	Referat	Formidling
<p><i>Hvad handler punktet om, er der særlige ansvarlige, gæster og er det til orientering (O), drøftelse (D) eller beslutning (B)</i></p>		<p><i>Estimeret tid til punktet</i></p>	<p><i>Opsummering af orienteringen/drøftelsen, konklusion på beslutning</i></p>	<p><i>Til hvem, af hvem og hvordan?</i></p>
1.	<p>Godkendelse af dagsorden (B)</p>	5 min		
2.	<p>Evaluering af valget til skolebestyrelse.</p> <p>-Udvalget fortæller om afholdelsen af valget. Herunder stemmefordelingen blandt de fremmødte forældre, samt valgresultat mv. (O)</p> <p>-Flere forældre har udtalt sig om afholdelsen af valget. (D)</p>	15	<p>Valget er forløbet godt. Der var mange deltagende. Det drøftes, at et eventuelt tiltag ved næste valg kunne være at udvide med et børnevalg og børnestemmeboks hvor der eventuelt kan stemmes om superhelte eller lign. Der har været enkelte tilbagemeldinger omkring tidspunktet for afstemningen og om det kunne foregå over et længere tidsinterval, da det kan være svært for nogle at nå hjem. Vi drøfter muligheden for eventuelt at lave afstemning blandt forældrene omkring tidsrammen.</p> <p>Valgresultat offentliggøres på Aula. Bestyrelsesrepræsentant Mai deler valgresultat med skolens</p>	Zenia og Mai Kristina

			kommunikationsmedarbejder som kan offentliggøre på opslagstavlen.	
3.	Nye møbler i fløj A og B -Fløjene er endnu ikke blevet indrettet. (O)	10	Møblerne til fløjene er bestilt og det har været lidt undervejs. Der har været prioriteringer der har måtte varetages først og fremmest.	
4.	Opfølgning på skolens indsatser; Tidligere og kommende tiltag. (O)	10	<p>Der har været et igangværende forløb omkring klasseindsatser, som nu er afsluttet.</p> <p>Skolen har købt ind på kufferterne "fri for mobberi" til indskoling. Personalet skal deltage i kursus 2 halve dage. Trine orienterer om at vi i den forbindelse har ønske om hjælp fra skolebestyrelsen til at varetage SFO sammen med vikarer. Skolen vil orientere forældre om datoer herfor.</p> <p>Til 4-9 årgang er der købt ind på konceptet "indre styrke" som har til formål at understøtte eleverne i at stå stærkt i sig selv.</p> <p>Skolens ressource team understøtter implementeringen af de to forløb.</p> <p>Det spørges til om der fortsat samarbejdes med "vensomhed". Der blev afholdt et oplæg for forældre, hvor der kunne have være ønsket en større deltagelse. Det drøftes at timing for oplægget i december kan have haft indflydelse på deltagelsen. Konsulenten har været i klasser og forløbet er afsluttet.</p>	Trine

5.	Tavshedspligt i skolebestyrelsen. -Gensidig tillid i bestyrelsen er vigtigt. Vi gennemgår tavshedspligten og drøfter hvorvidt der skal udarbejdes et ramme/regelsæt for "god skik og orden". (O) (D)	15	Vi gennemgår lovgrundlaget for tavshedspligt i skolebestyrelsen og væsentligheden heraf. Elevrepræsentanter fortæller om kendskab til og måden hvorpå tavshedspligten forvaltes i elevrådet.	Kristina
6.	Junimødet; Planlægning af selve mødet Invitation Dagsorden Hvor Hvem gør hvad?	20	Skolebestyrelsen planlægger at facilitere opfølgning på forældremødet den 25 februar. Forslag om afvikling inden skolebestyrelsesmødet den 16 Juni vedtages. Her kan orienteres om hvilke tiltag der er gjort og hvilke forløb der er indkøbt som igangsættes kommende skoleår. Det drøftes at det også er væsentligt, at mødet skaber muligheden for at forældre på tværs kan samtale og have mulighed for at bidrage, hvilket kan danne grundlag for ejerskab og fællesskab. Mai udarbejder udkast til dagsorden og invitation/tilmelding som fremsendes til bestyrelsesmedlemmer til godkendelse. Herefter fremsendes det til ledelsen som formidler på aula.	SKB
7.	Skolebestyrelsen videre arbejde. (D) (B)	15	Det videre arbejde omkring Voksenkulturcrew Jyderup skole og synlighed i lokalsamfundet, skolefester mv. Aktiviteter som forældregruppen kan løfte for at fremme fællesskab	Kristina

			<p>Strategier og principper genbesøges</p> <p>Synliggørelse af bestyrelsens arbejde på opslagstavlen på Aula. Eventuelt med billeder og video</p>	
8.	Status på planlægningen af næste skoleår (O)	15	<p>Trine gennemgår visuelt understøttet processen omkring fagfordelingen. Her har særligt været fokus på at skabe muligheder for samarbejde og undervisningsdifferentiering på tværs af årgangsklasser i fagene Dansk og Matematik.</p>	Trine
9.				
10.	<p>Kort orientering (O)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fra skoleledelsen - Fra formanden - Fra personalet - Fra eleverne 	10 min	<p>Skoleleder: Borgmester flytter borgmesterkontoret til Jyderup skole 27 og 28 Maj</p> <p>Dimission 24 Juni Tradition for at bestyrelsesformand afholder tale for eleverne</p> <p>27 maj får vi besøg i forbindelse med renovering/makeover af faglokaler.</p> <p>Lene Magnussen ønsker at indkalde til ekstraordinært bestyrelsesmøde 26 maj kl. 17-19 til orientering om indhold af den udarbejdede rapport 28 maj 15-16 orienteres personalet om indholdet.</p> <p>Vi har indskrevet 4 nye elever på skolen.</p> <p>Indsats fra PPR autismevenlig skoledag udbydes til folkeskolerne. Formålet er at En konsulent tilknyttes skolen, for en periode, i kommende</p>	

Dagsorden og referat til skolebestyrelsesmøde

			<p>skoleår og tilknyttes ressource teamet.</p> <p>Det besluttes, at Mai deltager i ansættelsesudvalget i forbindelse til stillingsopslag for ansættelse af pædagogiske ledere.</p> <p>Personale: Vi har en særlig opmærksomhed på at dele alt det gode der sker på skolen blandt andet på facebook. Begivenheder, undervisning eksempel herunder deltagelsen i masseeksperimentet Jordens sundhed.</p> <p>Intet nyt fra elevrådet da der ikke har været møde siden sidst.</p> <p>Skolehaven har behov for at blive vandet i sommerferien. Elevrepræsentanter udarbejder en plan.</p>	
11.	Eventuelt (O)	5 min	Bestyrelsesrepræsentant orienterer om henvendelser fra forældre, som påskønner skoleleders opdateringer på Aula.	