



Havarikommisjonen

Accident Investigation Board Denmark

Årsrapport 2024

Sagsnummer: 2025-10



Havarikommisjonen for Civil Luftfart og Jernbane

Indledning	3
1. Påtegning	3
2. Beretning.....	4
2.1. Præsentation af virksomheden	4
2.2. Ledelsesberetning.....	5
2.3. Kerneopgaver og ressourcer.....	8
2.4. Målrapportering.....	9
2.5. Forventninger til det kommende år.....	12
3. Regnskab.....	13
3.1. Anvendte regnskabspraksis	13
3.2. Resultatopgørelse mv.	15
3.3. Balance.....	17
3.4. Egenkapitalforklaring	18
3.5. Likviditet og låneramme.....	18
3.6. Opfølgning på løsumsloft	19
3.7. Bevillingsregnskabet	19
4. Bilag.....	19
4.1. Bilag 1 - Noter til resultatopgørelse og balance.....	19
4.2. Indtægtsdækket virksomhed	20
4.3. Fællesstatslige løsninger mv.	20
4.4. Gebyrfinansieret virksomhed	20
4.5. Tilskudsfinansieret aktiviteter	20
4.6. Forelagte investeringer.....	20
4.7. IT-omkostninger.....	21
4.8. Supplerende bilag.....	21

Indledning

Årsrapporten aflægges i henhold til Økonomistyrelsens "Vejledning om årsrapport for statslige institutioner" (December 2024) og "Bekendtgørelse om statens regnskabsvæsen mv." (BEK nr. 116 af 19/02/2018) § 2 inkl. stk. 2 og 3.

Efter dispensation fra Økonomistyrelsen aflægges Havarikommissionen for Civil Luftfart og Jernbane en mindre omfattende årsrapport, jf. punkt V i "Vejledning om årsrapport for statslige institutioner" (December 2024).

Alle regnskabsmæssige tal, der fremgår af rapporten, er udtræk fra Statens Koncern System (SKS) samt baseret på interne data.

1. Påtegning

Årsrapporten er aflagt i henhold til Bekendtgørelse om statens regnskabsvæsen mv. (BEK nr. 116 af 19/02/2018).

Årsrapporten omfatter hovedkonto §28.12.03 på finansloven, som Havarikommissionen for Civil Luftfart og Jernbane, CVR-nr. 25775910, er ansvarlig for, herunder de regnskabsmæssige forklaringer, som skal tilgå Rigsrevisionen i forbindelse med bevillingskontrollen for 2024.

Det tilkendegives hermed

1. at årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at måloppstillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende,
2. at de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis, og
3. at der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af den institution, der er omfattet af årsrapporten.

København, den 14-03-2025



Departementschef Jacob Heinsen
Transportministeriet

Ringsted, den 27-02-2025



Chef Martin Puggaard
Havarikommissionen for Civil Luftfart og Jernbane

2. Beretning

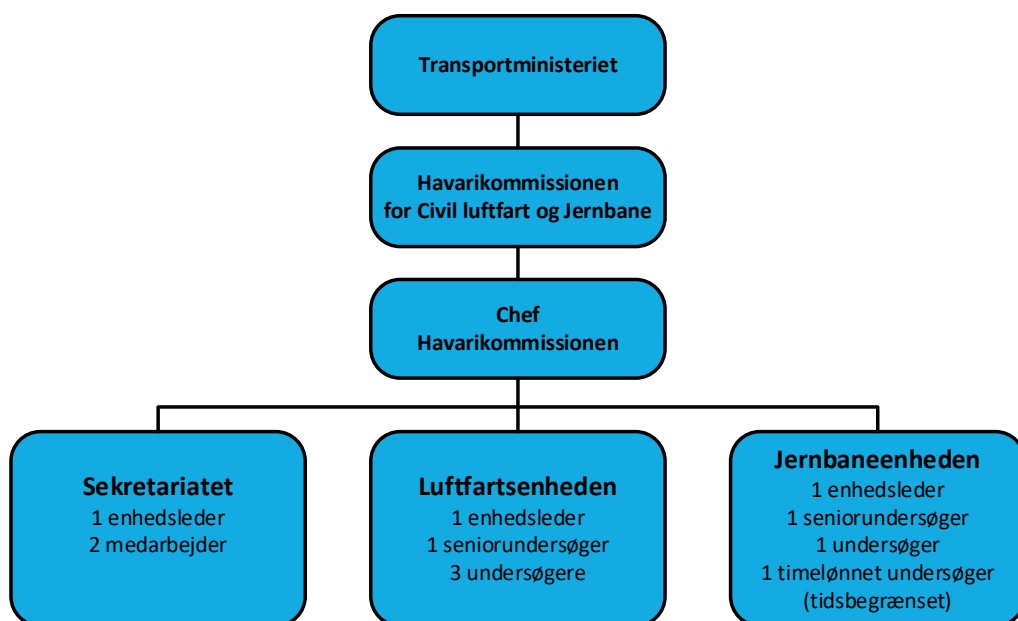
2.1. Præsentation af virksomheden

Virksomhedens omfang

Havarikommissionen for Civil Luftfart og Jernbane (Havarikommissionen) er en selvstændig og uafhængig sikkerhedsundersøgelsesmyndighed under Transportministeriet.

Havarikommissionen bestod i 2024 af 11 faste medarbejdere; fem medarbejdere i Luftfartsenheden, tre medarbejdere i Jernbaneenheden og tre medarbejdere i Sekretariatet. Ud over de 11 faste årsværk havde Havarikommissionen en timelønnet jernbaneundersøger ansat (hele året) samt en fleksjobmedarbejder ansat som kontorbetjent 12 timer ugentligt frem til ultimo april.

Organisationsdiagram (ultimo 2024):



Mission og vision

Gennem vores mission og vision ønsker Havarikommissionen at fortælle omverdenen, hvad vi gør, hvordan vi arbejder, og hvad vi vil sikre og udvikle i Havarikommissionens fremtid.

Missionen udtrykker det fundamentale i Havarikommissionens virke. Visionen viser elementer, som er vigtige for Havarikommissionens grundlæggende eksistens, og hvor vi ønsker at stå i forhold til både eksterne og interne interessenter i vores undersøgelser.

Missionen

Havarikommissionen skal gennem uvildige sikkerhedsundersøgelser *forebygge* havarier, ulykker og hændelser inden for civil luftfart og jernbane.

Visionen

Ud fra den kontekst som gør sig gældende, har Havarikommissionen formuleret sin vision som følger:

- Vi vil levere et undersøgelsesresultat af høj faglig karakter inden for en tidshorisont, som gør, at resultatet får afgørende betydning for forebyggelse af lignende tilfælde.
- Vi vil sikre, at vores rolle er objektiv og uvildig, samt at der aldrig er tvivl om vores integritet.
- Havarikommissionen er en attraktiv faglig samspilsplads i en større sammenhæng og som arbejdsplads.

Værdierne

Et godt samarbejde handler blandt andet om kommunikation med og forventninger til hinanden. Det gælder både for arbejdspladsen og i høj grad også for den omverden, vi kommunikerer med. Derfor har vi tydeliggjort de værdikendtegn, som tegner Havarikommissionen både internt og eksternt.

Vores arbejdsplads skal være god og attraktiv samt være et sted, hvor faglighed udfordres og mellemmenneskelige relationer udvikles samtidig med, at alle yder deres bedste og dermed gør en forskel.

Kerneopgaver

Havarikommissionens opgaver er knyttet til undersøgelser af havarier/ulykker/hændelser inden for civil luftfart og jernbane, hvilket udmøntes i rapporter og redegørelser samt eventuelle sikkerhedsanbefalinger primært til sikkerhedsmyndigheder. Inden for begge transportformer indgår Havarikommissionen i et forpligtende internationalt samarbejde, der omfatter rapportering, gensidig støtte og metodeudvikling til højnelse af sikkerheden på internationalt plan.

Havarikommissionen varetager også de opgaver, der relaterer sig til styring, rapportering, formidling, samarbejde mv. for mindre statslige institutioner.

2.2. *Ledelsesberetning*

Underretninger til Havarikommissionen

Ved modtagelse af underretninger på enten luftfarts- eller jernbaneområdet foretager Havarikommissionen en indledende undersøgelse, som har til formål at afdække:

- Hvorvidt det indberettede hører under kommissionens undersøgelsesforpligtigelse.
- Hvilke sikkerhedsmæssige erfaringer en undersøgelse må forventes at lede til.

Luftfartsenheden modtog 93 underretninger i 2024, hvilket var 11 flere end i 2023.

18 af underretningerne til luftfartsenheden vurderedes i forbindelse med den indledende undersøgelse at høre under Luftfartsenhedens undersøgelsesforpligtigelser og blev genstand for yderligere undersøgelse. 12 undersøgelser vedrørte flyvehavarier og seks alvorlige flyvehændelser.

Efter anmodning fra andre stater bistod Luftfartsenheden endvidere andre staters havarikommissioner i tre undersøgelsessager.

I 2024 indtraf der et havari med et ubemandet luftfartøj (drone) opereret i den åbne kategori, hvilket udelukkende medførte materielle skader. Idet havarier med droner i den åbne kategori, hvor der opstår mindre personskader og/eller materiel skade, ikke er omfattet af HCLJ's undersøgelsesforpligtigelse, blev havariet ikke genstand for en videregående undersøgelse.

Jernbaneanheden modtog i alt 137 underretninger i 2024, hvoraf de 113 var straksunderretninger¹ mod 109 straksunderretninger i 2023.

Af de 137 indberetninger omhandlede 22 indberetninger selvmord eller forsøg på selvmord. Disse sager undersøges ikke af Havarikommissionen.

Efter indledende undersøgelser blev 14 af de resterende 115 underretninger genstand for yderligere undersøgelse.

Luftfart

Der indtraf ingen større havarier eller havarier med dødelig tilskadekomst inden for luftfartsområdet i 2024.

Hovedparten (88 %) af de igangsatte undersøgelser i 2024 hørte under kategorien ikke-kommerciel luftfart.

I begyndelsen af 2024 offentliggjorde Havarikommissionen undersøgelsesresultatet af den alvorlig hændelse med en Airbus A320 i Københavns Lufthavn i marts 2022, hvor åbne thrust reverser døre efter en afbrudt landing medførte et kortvarigt tab af fuld kontrol over flyet. Det var resultatet af en omfangsrig sikkerhedsundersøgelse med mange involverede parter, og et deraf følgende stort ressourcetræk igennem 2023. Selvom resultatet blev offentliggjort i begyndelsen af året, blev der efterfølgende brugt en del ressourcer på det opfølgende arbejde.

I Grønland indtraf to havarier og én alvorlig hændelse i 2024. Det ene havari involverede en helikopter, der foretog en nødlanding på vand. Under nødlandingen udfoldede den ene flydepontoon (sikkerhedsudstyr) på helikopterens meder sig ikke og det ledte til, at helikopteren tippede rundt og endte delvist under havoverfladen. Havariet ledte til en større sikkerhedsundersøgelse med et større ressourcetræk i Havarikommissionen. Sikkerhedsundersøgelsen fortsætter ind i 2025.

Det andet havari indtraf også på havet omkring Grønland, hvor et fly nødlandede på vandet. Forsvaret iværksatte en større redningsaktion og fik reddet de to ombordværende personer, men flyet sank efter nødlandingen. Havarikommissionen vurderede, at sikkerhedsundersøgelsen kunne gennemføres ud fra det tilgængelige data og uden at hæve vraket. Kommissionen lagde i vurderingen vægt på, da det vurderedes, at omkostningerne til hævning af vraket ikke stod mål med de erfaringer, der forventedes at kunne høstes fra sikkerhedsundersøgelsen.

I november 2024 gennemgik luftfartsenheden et peer review foretaget af ENCASIA (European Network of Civil Aviation Safety Investigation Authorities). Der blev ikke afdækket kritiske forhold under peer reviewet og den umiddelbare tilbagemelding var positiv. Rapporten er ikke endelig på tidspunktet for offentliggørelsen af denne årsrapport.

Jernbane

I foråret 2024 udgav Jernbaneanheden en redegørelse om en alvorlig hændelse, hvor en godsvogn i et godstog i januar 2022 under transit fra Tyskland til Sverige mistede en del af et hjul kort før Ejby Station. Havarikommissionen har i over to år brugt en del ressourcer på undersøgelsen og har efter offentliggørelsen forelagt undersøgelsens fund og resultater for ERA og medlemslandenes havarikommissioner, samt for den internationale arbejdsgruppe, der blev oprettet af ERA som følge af hændelsen og en afsporing af et godstog i Gotthard-tunnelen i Schweiz, der var forårsaget af et hjulbrud.

I 2024 indtraf seks alvorlige personulykker:

- I februar omkom en person efter en påkørsel i Thisted.
- I maj omkom en passager efter en påkørsel ved Bispebjerg Station.

¹ Straksunderretninger omfatter følgende typer ulykker og hændelser: Situationer hvor tog er impliceret i sammenstød (kollision) eller afsporing uanset form og omfang, påkørsler i niveauoverkørsler uanset omfang, ulykker hvor personer omkommer eller kommer alvorligt til skade (dog ikke ulykker, hvor der formodes at være tale om selvmord eller selvmordsforsøg, og hvor politiets første undersøgelser ikke giver anledning til at antage andet), rangeruheld med betydelige materielle skader, brand i tog, herunder i trækraftenheden, uheld med farligt gods, der har medført lækage eller lugtgener og situationer hvor sikkerheden i øvrigt har været udsat for alvorlig fare.

- I juni omkom en person efter påkørsel af et letbanetog i Århus.
- I juli omkom en fodgænger efter påkørsel i en overkørsel i Ruds Vedby.
- I september omkom en forstarbejder efter påkørsel ved Solrød Strand Station.
- I december omkom en passager efter at denne kom klemme i en indstigningsdør og efterfølgende blev trukket ned mellem tog og perron i forbindelse med togets afgang på Østerport Station.

Af ulykker og hændelser i 2024, der under lidt andre omstændigheder kunne have udviklet sig til alvorlige ulykker, kan nævnes:

- I juni måned sprang en kølevandsslange i loftet i et passagerafsnit læk, og 18 passagerer i et regionaltog på vej mod Herning blev ramt af varm kølervæske (glykol). Senere samme måned afsporede et regionaltog på strækningen mellem Laven og Silkeborg efter en kollision med en wrapballe, som var trillet ud på sporet.
- I september faldt en passager ned mellem tog og perron på Sakskøbing Station, og i forbindelse med togets afgang blev passageren alvorligt tilskadekommen.
- I oktober måned skete der en hændelse mellem Køge Nord og Ringsted, hvor en afspærret indstigningsdør i et Intercitytog sprang op under kørsel.

Hovedkonti

Havarikommissionen har én hovedkonto, der aflægges årsrapport for: §28.12.03 Havarikommissionen for Civil Luftfart og Jernbane (*Driftsbevilling*).

De økonomiske hovedtal for Havarikommissionen fremgår af nedenstående tabeller.

Havarikommissionen havde oprindeligt en finanslovsbevilling for 2024 på 14,4 mio. kr. Denne blev ifm. budgetreguleringer nedjusteret med 0,1 mio. kr., hvoraf Havarikommissionens samlede bevilling for 2024 var 14,3 mio. kr. i 2024. Havarikommissionen havde i 2024 et nettoforbrug (før finansielle poster) på 14,7 mio. kr.

Tabel 1 Virksomhedens økonomiske hoved- og nøgletal

(mio. kr.)	2023	2024	2025
Resultatopgørelse			
Ordinære driftsindtægter	-14,5	-14,3	-14,5
Ordinære driftsomkostninger	13,8	14,7	16,3
Resultat af ordinære drift	-0,7	0,4	-
Resultat før finansielle poster	-0,8	0,3	-
Årets resultat	-0,8	0,4	-
Balance			
Anlægsaktiver i alt	0,4	0,2	-
Omsætningsaktiver	0,2	0,1	-
Egenkapital	-2,7	-2,3	-
Langfristet gæld	-0,4	-0,2	-
Kortfristet gæld	-0,9	-1,0	-
Finansielle nøgletal			
Udnyttelsesgrad af lånerammen	24,3	9,6	0
Bevillingsandel	100	100	100

Udvalgte KPI'er			
Overholdelse af betalingsfrister	83,0	85,0	-
Personaleoplysninger			
Antal årsværk (ultimo)	9,7	10,6	10
Årsværkspris	0,9	0,9	0,9

**Der kan forekomme afrundingsforskelle.*

Tabel 2 Havarikommissionens hovedkonto: §28.12.03

	(Mio. kr.)	Bevilling (FL+TB)	Regnskab	Overført overskud og videreførsel ultimo
Drift	Udgifter	14,3	14,7	2,0
	Indtægter	0	0	0
	Årets resultat	14,3	14,7	2,0

Note: Bevillinger i årsrapporten afspejler vedtaget Finanslov 2024 og forslag til Tillægsbevillingslov 2024, som på udgivelsestidspunktet ikke er endeligt vedtaget af Folketinget.

2.3. Kerneopgaver og ressourcer

Havarikommissionen er en uafhængig statslig myndighed under Transportministeriet.

Havarikommissionens opgaver er knyttet til undersøgelse af havarier/ulykker/hændelser inden for civil luftfart og jernbane, hvilket udmøntes i rapporter og redegørelser samt om nødvendigt i sikkerhedsanbefalinger primært til sikkerhedsmyndigheder. Inden for begge transportformer indgår Havarikommissionens arbejde i et forpligtende internationalt samarbejde, der omfatter rapportering, gensidig støtte og metodeudvikling til højnelse af sikkerheden på internationalt plan.

Havarikommissionen varetager også de opgaver, der relaterer sig til styring, rapportering, formidling, samarbejde mv. for sådanne statslige institutioner.

Havarikommissionen er EU-konform, hvilket betyder, at Havarikommissionen efterlever de undersøgelsesforpligtigelser, der er pålagt kommissionen gennem jernbanesikkerhedsdirektivet (2004/49/EF) og EU-forordning 996/2010 (luftfartsområdet). På luftfartsområdet følges samtidig de Forenede Nationers International Civil Aviation Organisation (ICAO) internationale standarder og anbefalede praksisser for undersøgelser af flyvehavarier og alvorlige flyvehændelser.

Havarikommissionen er med til at sikre, at dansk transport inden for luftfart og jernbane samt transport med luftfart og jernbane inden for rigsfællesskabet foregår på en sikker og tryk måde, som alle kan have tillid til.

Havarikommissionens opgaver er fastlagt i henholdsvis lov om luftfart (lovbekendtgørelse nr. 118 af 31. januar 2024) og Jernbaneloven (lovbekendtgørelse nr. 1091 af 11. august 2023).

Havarikommissionen skal gennem uvildige undersøgelser inden for luftfart og jernbane forebygge lignende havarier, ulykker og hændelser for derigennem at højne sikkerheden, og om nødvendigt fremsætter havarikommissionen sikkerhedsanbefalinger.

Havarikommissionens undersøgelsesforpligtigelse omfatter rigsfællesskabet Danmark, Grønland og Færøerne. Hvis dansk registreret transportmateriel eller statsborgere i Rigsfællesskabet er involveret i havarier, ulykker og hændelser i udlandet, eller andre særlige forhold gør sig gældende, kan Havarikommissionen deltage i undersøgelser, der gennemføres af en anden stats undersøgelsesmyndighed, jf. ICAO Anneks 13 og EU's jernbanesikkerhedsdirektiv.

Undersøgelser kræver et samspil mellem alle involverede myndigheder, men det er samtidig vigtigt, at der ikke rejses tvivl om Havarikommissionens uvildighed og integritet. Åbenhed om Havarikommissionens arbejde, metodikker og resultater kan medvirke til et godt samspil. Samspillet er i stigende grad

internationalt, hvor Europa-Kommissionen, den europæiske luftfartsmyndighed, EASA, og FN's organisation for civil luftfart, ICAO, spiller en stigende rolle på luftfartsområdet, og Europa-Kommissionen samt det europæiske jernbaneagentur, ERA, på jernbaneområdet.

Havarikommissionens undersøgelser tager ikke sigte på placering af skyld eller ansvar. Undersøgelserne og resultaterne har udelukkende et forebyggende sigte med henblik på at undgå lignende havarier, ulykker og hændelser i fremtiden og at forbedre sikkerheden inden for transport med luftfart og jernbane.

Som en del af Havarikommissionens beredskab er der en vagtordning uden for normal arbejdstid, hvor underretninger vedr. luftfart og jernbane bliver håndteret af en fælles vagthavende undersøger fra enten luftfarts- eller jernbaneenheden.

Havarikommissionen kan ved behov supplere sine faste undersøgelsesressourcer med brug af eksterne konsulenter eller ressourcer, som benævnes særlige sagkyndige.

Havarikommissionen har kontorfaciliteter i Ringsted og undersøgelsesfaciliteter i Roskilde. Der er et igangværende projekt med at samle faciliteterne på én lokalitet. Løsningsmuligheder holdes løbende op imod nuværende faciliteter og afledte økonomiske konsekvenser.

Skematisk oversigt

Ved opdeling af bevilling i nedenstående skema er omkostningerne fordelt på de to faglige enheder hhv. luftfart og jernbane, mens øvrige omkostninger til ejendom, IT, ledelse, administration, hjælpefunktioner mv. er samlet i én post.

Tabel 3 - Sammenfatning af økonomi for virksomhedens opgaver

Opgave (mio. kr.)	Indtægtsført bevilling inkl. TB	Øvrige indtægter	Omkostninger	Andel af årets overskud
Hjælpefunktioner samt generel ledelse og administration	-7,2	0	5,7	-1,5
Undersøgelser m.v. luftfart	-4,2	0	6,0	1,8
Undersøgelser m.v. jernbane	-3,0	0	3,0	0
I alt	-14,3	0	14,7	

Note: Der kan forekomme afrundingsforskelle.

2.4. Målrapportering

I 2024 var Havarikommissionen omfattet af "Mål- og resultatplan 2023-2026" mellem Havarikommissionen for Civil Luftfart og Jernbane og Transportministeriets departement. Havarikommissionens målrapportering foretages i henhold til denne mål- og resultatplan.

Effektiv gennemførelse af undersøgelser

I mål- og resultatplanen er det beskrevet, at der i målet ligger tre bestræbelser; at være effektiv i gennemførelsen af undersøgelserne, at gennemføre dem inden for 12 måneder, så undersøgelsesresultatet er aktuelt og får så afgørende betydning for forebyggelsen af lignende havarier, ulykker og hændelser som muligt, og til sidst, at bidrage til en mere pålidelig infrastruktur.

Mål 2.1.1	Luftfartsundersøgelser inden for 12 måneder		
Målemetode	Måling af den andel af de undersøgelser, som er afsluttet inden for 12 måneder, efter de er indtruffet. Resultatet opgøres i procent af den andel af offentliggjorte undersøgelsesresultater, der opfylder kriteriet.		
	<i>Fuld opfyldelse</i>	<i>Delvis opfyldelse</i>	<i>Ingen opfyldelse</i>
2024	Over 90 %	75 – 90 %	Under 75 %

Mål 2.1.2	Jernbaneundersøgelser inden for 12 måneder		
Målemetode	Måling af den andel af de undersøgelser, som er afsluttet inden for 12 måneder, efter de er indtruffet. Resultatet opgøres i procent af den andel af offentliggjorte undersøgelsesresultater, der opfylder kriteriet.		
	<i>Fuld opfyldelse</i>	<i>Delvis opfyldelse</i>	<i>Ingen opfyldelse</i>
2024	Over 85 %	75 – 85 %	Under 75 %

God kommunikation og service til offentligheden

Den stigende offentlige interesse for Havarikommisionens arbejde afspejler sig i et stigende antal henvendelser, der skal håndteres. For at levere en god service og klar kommunikation, har Havarikommisionen et mål om at betjene offentligheden inden for en tidshorisont, der kan anses for rimelig og god service.

Mål 2.2	God kommunikation og service		
Målemetode	Alle henvendelser fra borgere og virksomheder besvares inden for 10 arbejdsdage eller det meddeles inden for 10 arbejdsdage hvornår svar kan forventes. Resultatet opgøres i procent for den del, der opfylder kriteriet og er baseret på et repræsentativt antal stikprøver.		
	<i>Fuld opfyldelse</i>	<i>Delvis opfyldelse</i>	<i>Ingen opfyldelse</i>
2024	Over 85 %	75 – 85 %	Under 75 %

Mere bæredygtig transport

Havarikommisionen bestræber sig på at anvende mere miljøvenligt brændstof under den til enhver tid gældende indkøbsaftale.

Mål 2.3	Mere bæredygtig transport		
Målemetode	En opgørelse af brændstof anvendt, opgjort i procent for miljøvenligt brændstof.		
	<i>Fuld opfyldelse</i>	<i>Delvis opfyldelse</i>	<i>Ingen opfyldelse</i>
2024	Over 90 %	75 – 90 %	Under 75 %

Målrapportering 1. del: Oversigt over årets resultatopfyldelse

Tabel 4a - Årets resultatopfyldelse for effektiv gennemførelse af undersøgelser

Opgave	Resultatkrav	Opnåede resultat	Grad af målopfyldelse
Luftfart	Andelen af rapporter og redegørelser, der er offentliggjorte inden for 12 mdr. efter dato for havariet/ulykken/hændelsen.	95 %	Fuld opfyldelse
Jernbane	Andelen af rapporter og redegørelser, der er offentliggjorte inden for 12 mdr. efter dato for havariet/ulykken/hændelsen.	92 %	Fuld opfyldelse

Uddybende analyser og vurderinger

Procentdel af rapporter der opfylder mål om rapportering indenfor 12 måneder.	Offentliggjorte redegørelser / rapporter indenfor 12 mdr.	
	Afsluttede sager i 2024	
Luftfart	20	95 %
	21	
Jernbane	12	92 %
	13	

For luftfartsenhedens vedkommende blev resultatet af offentliggjorte redegørelser/rapporter på under 12 måneder på 95 procent, hvorved luftfartsenheden opnåede fuld opfyldelse af resultatkravet.

For Jernbaneenheden blev resultatkravet, med 92 procent af rapporterne udsendt inden for 12 måneder efter hændelsestidspunktet, ligeledes fuldt opfyldt.

Tabel 4b - Årets resultatopfyldelse for god kommunikation og service

Opgave	Resultatkrav	Opnåede resultat	Grad af målopfyldelse
Sekretariatet	Andelen af henvendelser fra borgere og virksomheder, der er besvaret inden for 10 arbejdsdage eller hvor det inden for 10 arbejdsdage er meddelt, hvornår svar kan forventes.	100 %	Fuld opfyldelse

Uddybende analyser og vurderinger

Procentdel, der opfylder kriteriet, baseret på et repræsentativt antal stikprøver.	Antal besvarede henvendelser inden for 10 arbejdsdage	
	Stikprøveantal besvarelser	
Sekretariatet	15*	100 %
	15	

*Der er udtaget 15 stikprøvekontroller for 2024

Tabel 4c - Årets resultatopfyldelse for mere bæredygtig transport

Opgave	Resultatkrav	Opnåede resultat	Grad af målopfyldelse
Sekretariatet	Andelen af miljøvenligt brændstof anvendt, opgjort i procent.	100 %	Fuld opfyldelse

Uddybende analyser og vurderinger

Procentdel af anvendt miljøvenligt brændstof	Antal liter anvendt miljøvenligt brændstof	
	Antal liter anvendt brændstof	
Sekretariatet	1.837	100 %
	1.837	

*Note: Decimalafrounding af antal liter

2.5. Forventninger til det kommende år

Ved udgangen af 2024 indeholdte Havarikommissionens undersøgelsesportefølje én sag, der havde været i gang i mere end 12 måneder. Det drejede sig om et hjulbrud på et Intercitytog på vej til København i september 2023. Det forventes, at sagen bliver afsluttet i 2025.

Der var der ved udgangen af 2024 ikke åbne undersøgelsessager som ikke skønnes at kunne færdiggøres inden for 12 måneder.

I 2025 bliver Havarikommissionen vært for tre internationale arrangementer; to møder for de nordiske havarikommissioner og én workshop i samarbejde med den europæiske organisation ECAC. Alle arrangementerne er undersøgelsesfaglige arrangementer og vil optage ressourcer i forbindelse med planlægning og gennemførelse.

Det forventes, at arbejdet med samling af Havarikommissionens faciliteter forsættes i 2025.

Derudover er der ikke kendte arbejdsopgaver, der vil påvirke Havarikommissionens normale opgaveløsning i 2025.

Tabel 5 Forventninger til det kommende år

	Regnskab 2024	Grundbudget 2025
Bevilling og øvrige indtægter	-14,3	-14,5
Udgifter	14,7	16,3
Resultat	0,4	1,8

Havarikommissionens største udgifter er faste omkostninger til ordinær drift og lønsum. De variable omkostninger, der opstår i forbindelse med undersøgelser, er jævnt fordelt ud fra erfaringer om, at tidspunkt, omfang og økonomisk belastning ikke kan forudses.

Når Havarikommissionen iværksætter en undersøgelse vil det på den ene side aflede ekstra omkostninger til undersøgelsen, og på den anden side vil der være andre aktiviteter, som bliver udskudt eller aflyst. Det vil resultere i afvigelser af større eller mindre omfang.

3. Regnskab

Årsrapporten omfatter regnskab for § 28.12.03 Havarikommissionen for Civil Luftfart og Jernbane (driftsbevilling).

3.1. *Anvendte regnskabspraksis*

Årsrapporten er udarbejdet efter de almindelige regnskabsprincipper, der anvendes for udarbejdelse af statsregnskabet. Regnskabspraksis tager udgangspunkt i de seneste regnskabsprincipper og procesvejledninger som Økonomistyrelsen har udarbejdet.

Regnskabsdata for året og tidligere år er opgjort i løbende priser. De materielle anlægsaktiver ansættes – efter almindelig praksis – til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger, og afskrives lineært over en periode på minimum tre år. Havarikommissionen har for tiden ingen immaterielle anlægsaktiver.

Havarikommissionens bevilling er optaget under finanslovens ministerområde § 28. Transportministeriet, Aktivitetsområde § 28.12. Tilsyn og kommissioner, Hovedkonto § 28.12.03 Havarikommissionen for Civil Luftfart og Jernbane (driftsbevilling).

Havarikommissionen har indgået kundeaftale med Økonomistyrelsens Servicecenter (ØSC)/ Statens Administration.

Havarikommissionen:

- foretager ikke regnskabsmæssige registreringer for andre institutioner
- råder ikke over aktiver eller passiver, som ikke er statsmidler
- er momsregistreret hos skat
- udfører ikke indtægtsdækket virksomhed, tilskudsfinansierede aktiviteter eller andre former for indtægtsfinansierede aktiviteter
- opkræver ikke afgifter eller gebyrer
- er omfattet af ordningen om selvstændig likviditet.

Havarikommissionen anvender følgende af de af Økonomistyrelsen leverede og administrerede IT-systemer:

- IndFak2 & RejsUd2
- Navision
- LDV
- Statens Lønssystem (SLS)
- Statens Koncern System (SKS)
- Statens Budget System (SBS)
- Statens Koncern Betalinger (SKB)
- Danske Business Online

Hvert år udarbejdes der budget for Havarikommissionens arbejde. Budgettet skal sikre, at Havarikommissionen udfører sine opgaver og når sine mål.

I løbet af året foretages der løbende opfølgning på budgettet og målene, så eventuelle korrigerende handlinger kan iværksættes i tide.

Alle regnskabsmæssige opgaver i Havarikommisionen er forankret i Sekretariatet. Havarikommisionen har indgået aftale med ØSC/Statens Administration med de deraf følgende konsekvenser for regnskabsområdet.

Ved ansvars- og kompetencefordelingen tages højde for, at der skal være en betryggende intern kontrol med de enkelte opgaver.

I det omfang statens systemer ikke understøtter godkendelse, anvendes i videst muligt omfang, e-mail som dokumentation for godkendelse.

Havarikommisionen betjenes af ØSC jf. kundeaftale inkl. tillægsaftale, og ØSC varetager dermed den regnskabsmæssige registrering.

Havarikommisionens regnskabsmæssige registreringer er tilrettelagt i overensstemmelse med reglerne i regnskabsbekendtgørelsens kap. 6 og foretages i overensstemmelse med bevillingslovene og Statens Kontoplan.

3.2. Resultatopgørelse mv.

Tabel 6 Resultatopgørelse

Note	(mio. kr.)	2023	2024	2025
	Ordinære driftsindtægter			
	Bevilling	-14,5	-14,3	-14,5
	Salg af varer og tjenesteydelser	0	0	0
	Eksternt salg af varer og tjenester	0	0	0
	Internt salg af varer og tjenester	0	0	0
	Tilskud til egen drift	0	0	0
	Gebyrer	0	0	0
	Ordinære driftsindtægter i alt	-14,5	-14,3	-14,5
	Ordinære driftsomkostninger			
	Ændring i lagre	0	0	-
	Forbrugsomkostninger			
	Husleje	1,2	1,2	-
	Forbrugsomkostninger i alt	1,2	1,2	-
	Personaleomkostninger			
	Lønninger	7,6	8,3	-
	Pension	1,2	1,4	-
	Lønrefusion	-0,1	0	-
	Andre personaleomkostninger	0	0	-
	Personaleomkostninger i alt	8,8	9,6	-
	Af- og nedskrivninger	0,2	0,3	-
	Internt køb af varer og tjenesteydelser	0,5	0,6	-
	Andre ordinære driftsomkostninger i alt	3,0	3,0	-
	Ordinære driftsomkostninger i alt	13,8	14,7	16,3
	Resultat af ordinær drift	-0,8	0,4	-
	Andre driftsposter			
	Andre driftsindtægter	0	0	-
	Andre driftsomkostninger	0	0	-
	Resultat for finansielle poster	0	0	-
	Finansielle poster			
	Finansielle indtægter	0	0	-
	Finansielle omkostninger	0,1	0	-
	Resultat for ekstraordinære poster	0,1	0	-
	Ekstraordinære poster			
	Ekstraordinære indtægter	-0,14	0	-
	Ekstraordinære omkostninger	0	0	-
	Årets resultat	-0,8	0,4	1,8

Tabel 7 Resultatdisponering af årets overskud

	(Mio. kr.)
Disponeret bortfald	0
Disponeret til udbytte til statskassen	0
Disponeret til overført overskud	-0,4

Note: Der kan forekomme afrundingsforskelle.

Havarikommissionens regnskab i 2024 gav et underskud på 0,4 mio. kr. Underskuddet skyldes en samling af flere mindre poster både for løn og drift.

Det akkumulerede overskud er dermed sænket med 0,4 mio. kr. i 2024.

3.3. Balance

Nedenstående balance viser Havarikommissionens aktiver og forpligtelser pr. 31. december 2024.

Tabel 8 Balancen

Note	Aktiver (tusind kr.)	2023	2024	Note	Passiver (tusind kr.)	2023	2024
	Anlægsaktiver				Egenkapital		
1	Immaterielle anlægs-aktiver				Reguleret egenkapital (startkapital)	-264	-264
	Færdiggjorte udviklingsprojekter	0	0		Opskrivninger	0	0
	Erhvervede koncessioner, patenter, licenser m.v.	0	0		Reserveret egenkapital	0	0
	Udviklingsprojekter under opførelse	0	0		Bortfald	0	0
	Immaterielle anlægs-aktiver i alt	0	0		Udbytte til staten	0	0
2	Materielle anlægsaktiver				Overført overskud	-2.412	-2.048
	Grunde, arealer og bygninger	32	23*		Egenkapital i alt	-2.676	-2.312
	Infrastruktur	0	0				
	Produktionsanlæg og Maskiner	0	0		Hensatte forpligtelser	-150	-150
	Transportmateriel	286	83*				
	Inventar og IT-udstyr	119	66		Langfristede gældsforpligtelser		
	Igangværende arbejder for egen regning	0	0		FF4 Langfristet gæld	-422	-237
	Materielle anlægsaktiver i alt	437	172*		Donationer	0	0
	Finansielle anlægsaktiver				Prioritetsgæld	0	0
	Statsforskrivning	264	264		Anden langfristet gæld	0	0
	Øvrige finansielle anlægs-aktiver	0	0		Langfristede gældsforpligtelser i alt	-422	-237
	Finansielle anlægsaktiver i alt	264	264				
	Anlægsaktiver i alt	701	436		Kortfristede gældsforpligtelser		
	Omsætningsaktiver				Leverandører af varer og tjenesteydelser	-581	-439
	Varebeholdninger	0	0		Anden kortfristet gæld	-26	-137
	Tilgodehavender	105	100		Skyldige feriepenge	-334	-384
	Periodeafgrænsningsposter	59	0		Reserveret bevilling	0	0
	Værdipapirer	0	0		Igangværende arbejder for fremmed regning	0	0
	Likvide beholdninger				Periodeafgrænsningsposter, forpligtelser	0	0
	FF5 Uforrentet konto	3.128	927		Skyldige indefrosne feriepenge	0	0
	FF7 Finansieringskonto	196	2.195		Kortfristede gældsforpligtelser i alt	-941	-960
	Andre likvider	0	0				
	Likvide beholdninger i alt	3.325*	3.122		Gældsforpligtelser i alt	-1.363	-1.196
	Omsætningsaktiver i alt	3.488	3.222		Passiver i alt	-4.189	-3.659
	Aktiver i alt	4.189	3.659				

*Note: Der kan forekomme afrundingsforskelle.

3.4. Egenkapitalforklaring

Tabel 9 Egenkapitalforklaring

Egenkapital primo (tusind kr.)	2023	2024
Reguleret egenkapital primo	-264	-264
+Ændring i reguleret egenkapital	0	0
Reguleret egenkapital ultimo	-264	-264
Opskrivninger primo	0	0
+Ændring i opskrivninger	0	0
Opskrivninger	0	0
Reserveret egenkapital primo	0	0
+Ændring i reserveret egenkapital	0	0
Reserveret egenkapital, ultimo	0	0
Overført overskud primo	-1.613	-2.412
+Primoregulering/flytning mellem bogføringskredse	0	0
+Regulering af overført overskud	0	0
+Overført fra årets resultat	-798	363
-Bortfald årets resultat	0	0
-Udbytte til staten	0	0
Overført overskud ultimo	-2.412	-2.048
Egenkapital ultimo	-2.676	-2.312

3.5. Likviditet og låneramme

Tabel 10 Udnyttelse af lånerammen

	2024 Mio. kr.
Sum af immaterialle og materialle anlægsaktiver	0,2
Låneramme	1,8
Udnyttelsesgrad i pct.	9,6

Note: Der kan forekomme afrundingsforskelle.

Opfølgning på øvrige likviditetsregler

Havarikommisionen har ikke overskredet dispositionsreglerne for hverken FF4, FF5 eller FF7 i løbet af 2024.

3.6. Opfølgning på løsumsloft

Løsumsbevillingen på finansloven 2024 var på 8,9 mio. kr. De samlede personaleomkostninger i 2024 var på 9,6 mio. kr.

Tabel 11 Opfølgning på løsumsloft

Hovedkonto	§28.12.03, mio. kr.
Løsumsloft FL	8,9
Løsumsloft inkl. TB/aktstykker	8,9
Lønforbrug under løsumsloft	9,6
Difference (merforbrug)	-0,7
Akk. opsparing ult. 2023	2,6
Akk. opsparing ult. 2024	1,9

Note: Der kan forekomme afrundingsdifferencer.

3.7. Bevillingsregnskabet

Regnskabet for Havarikommissionens bevillinger og udgifter i 2024 er i oversigtsform vist i nedenstående tabel.

Tabel 12 Bevillingsregnskab §28.12.03

Hovedkonto	Navn	Bevillingstype	(Mio. kr.)	Bevilling	Regnskab	Afvigelse	Videreførsel ultimo
Drift							
28.12.03	Havarikommissionen for Civil Luftfart og Jernbane	Driftsbevilling	Udgifter	14,3	14,7	-0,4	0
			Indtægter	0	0	0	0

Note: Der kan forekomme afrundingsdifferencer.

Havarikommissionen havde i 2024 et forbrug (efter finansielle poster) på 14,7 mio. kr.

4. Bilag

4.1. Bilag 1 - Noter til resultatopgørelse og balance

Hensatte forpligtigelser (Balancen)

Havarikommissionen har i 2024 ikke foretaget hensættelser.

Immaterielle anlægsaktiver

Havarikommissionen har ingen immaterielle anlægsaktiver.

Tabel 14 Materielle anlægsaktiver

(mio. kr.)	Grunde, arealer og bygninger	Infrastruktur	Produktionsanlæg og maskiner	Transportmateriel	Inventar og IT-udstyr	I alt
Kostpris	1,5	0	0,4	1,0	0,6	3,5
Primokorrektioner og flytning ml. bogføringskredse	0	0	0	0	0	0
Tilgang	0	0	0	0	0	0
Afgang	0	0	0	0	0	0
Kostpris pr. 31.12.2024	1,5	0	0,4	1,0	0,6	3,5
Akkumulerede afskrivninger	-1,5	0	-0,4	-0,9	-0,5	-3,3
Akkumulerede nedskrivninger	0	0	0	0	0	0
Akkumulerede af- og nedskrivninger 31.12.2024	-1,5	0	-0,4	-0,9	-0,5	-3,3
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2024	0	0	0	0,1	0,1	0,2
Årets afskrivninger	0	0	0	-0,2	-0,1	-0,3
Årets nedskrivninger	0	0	0	0	0	0
Årets af- og nedskrivninger	0	0	0	-0,2	-0,1	-0,3

Note: Der kan forekomme afrundingsforskelle.

4.2. Indtægtsdækket virksomhed

Havarikommissionen har ingen indtægtsdækket virksomhed.

4.3. Fællesstatslige løsninger mv.

Havarikommissionen sælger ingen fællesstatslige løsninger

4.4. Gebyrfinansieret virksomhed

Havarikommissionen har ingen gebyrfinansieret virksomhed.

4.5. Tilskudsfinansieret aktiviteter

Havarikommissionen har ingen tilskudsfinansierede aktiviteter.

4.6. Forelagte investeringer

Havarikommissionen har ingen forelagte investeringer.

4.7. IT-omkostninger

Tabel 23 IT-omkostninger

Sammensætning	(Mio. kr.)
Interne personaleomkostninger til IT (IT-drift/-vedligehold/-udvikling)	0
Interne statslige køb af IT, herunder fra Statens IT	0
IT-systemdrift	0,1
IT-vedligehold	0,5
IT-udviklingsomkostninger	0
Udgifter til IT-varer til forbrug	0,7
I alt	1,3

Note: Der kan forekomme afrundingsdifferencer.

4.8. Supplerende bilag

Havarikommissionen har ingen supplerende bilag.