



**Virksomhedsinstruks**

**for**

**Social- og Indenrigsministeriets**

**departement**

**Marts 2020**

## Forord

Virksomhedsinstruksen er udarbejdet i overensstemmelse med reglerne i Finansministeriets bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen mv. (§§ 16-19) samt Økonomistyrelsens vejledning om udarbejdelse af virksomhedsinstrukser af 16. april 2010.

Instruksens primære formål er:

- at beskrive departementets virksomhed med angivelse af fornøden identifikation,
- at beskrive virksomhedens ansvars- og forretningsområde, samt
- at redegøre for opdelingen af det regnskabsmæssige ansvar og koordinering af virksomhedens opgaver på regnskabsområdet mellem de regnskabsførende institutioner.

Godkendelse af virksomhedsinstruksen sker i Social- og Indenrigsministeriets departement i overensstemmelse med bekendtgørelsens § 19. Virksomhedsinstruksen fremsendes efterfølgende til Rigsrevisionen.

Instruksen er gyldig fra 15. marts 2020.

Social- og Indenrigsministeriet, 13. marts 2020



---

Sophus Garfiel  
*Departementschef*



---

Mette Dige Rønholt  
*Afdelingschef*

## Indhold

|   |   |
|---|---|
| 1. Virksomhedens forretnings- og ansvarsområde .....  | 1 |
| 1.1 Virksomhedens identifikationsnumre .....  | 1 |
| 1.2 Virksomhedens forretningsområde .....   | 1 |
| 1.3 Virksomhedens ansvarsområde .....   | 1 |
| 1.3.1 Ansvar for bogføringskredse, der varetages eksternt .....                                   | 2 |
| 2. Bevillingsudmelding, opfølgning og bevillingsafregning .....                                   | 2 |
| 2.1. Bidrag til bevillingslovene og løbende opfølgning .....                                      | 2 |
| 2.2. Bevillingsafregning .....  | 3 |
| 3. Aflæggelse af regnskab .....   | 3 |
| 4. Retningslinjer vedrørende udarbejdelse af regnskabsinstrukser .....                            | 4 |
| 5. Øvrige relevante regnskabsprocedurer .....   | 4 |
| 5.1 Anvendelse af fælles driftscentre .....   | 4 |
| 5.2 Regnskabsmæssige dispositioner .....  | 5 |
| 5.3 Regnskabsmæssig håndtering af Statsrefusionen .....   | 5 |
| Bilag 1: Nummerstruktur og hovedkontoansvar for Social- og Indenrigsministeriets virksomhed ..... | 6 |

# 1. Virksomhedens forretnings- og ansvarsområde

## 1.1 Virksomhedens identifikationsnumre

*Identifikation i koncernsystemet:*

Virksomhedens identifikationsnummer og navn:

33962452 Social- og Indenrigsministeriet

*Identifikation i Det Centrale Virksomhedsregister:*

Virksomhedens identifikationsnummer og navn:

33962452 Social- og Indenrigsministeriet

*Virksomhedens regnskabsførende institutioner:*

| Regnskabsførende institution | Bogføringskreds     | Navn                            | Adresse                            | Udførende virksomhed |
|------------------------------|---------------------|---------------------------------|------------------------------------|----------------------|
| 4463                         | 13001, 13002, 20003 | Social- og Indenrigsministeriet | Holmens Kanal 22, 1060 København K | 33962452             |
| 4463                         | 20040               | Gebyr-navneændringer            | Holmens Kanal 22, 1060 København   | 33962452             |
| 0030                         | 16028               | Social- og Indenrigsministeriet | Holmens Kanal 22, 1060 København K | 00000903             |

## 1.2 Virksomhedens forretningsområde

Social- og Indenrigsministeriets departement bistår social- og indenrigsministeren med at udforme regeringens politik på det social- og indenrigspolitiske område. Departementet bistår social- og indenrigsministeren ved Folketingets behandling af forslag på disse områder samt i gennemførelsen af den vedtagne politik. Det er departementets opgave at følge udviklingen inden for det sociale- og indenrigspolitiske område.

Departementet fører desuden tilsyn med institutionerne på ministerområdet. Ligeledes varetager departementet de internationale opgaver på det sociale område, herunder i forhold til EU-regler. Endvidere afholder departementet de sociale og sundhedsmæssige udgifter til Christiansø. Endelig forestår ministeriet udbetalingen af bloktilskud og statsrefusion vedrørende det sociale område.

## 1.3 Virksomhedens ansvarsområde

Af bilag 1 fremgår de hovedkonti, som departementet er ansvarlig for samt deres fordeling på de regnskabsførende institutioner. Under den regnskabsførende institution 4463 *Social- og Indenrigsministeriet* indgår både omkostningsbaserede og udgiftsbaserede hovedkonti:

- Bogføringskreds 13001 *Social- og Indenrigsministeriet* vedrører departementets omkostningsbaserede hovedkonti.
- Bogføringskreds 13002 *Social- og Indenrigsministeriet* vedrører departementets udgiftsbaserede hovedkonti i forbindelse med tilskud til kommuner og regioner.
- Bogføringskreds 20003 *Social- og Indenrigsministeriet* vedrører departementets øvrige udgiftsbaserede hovedkonti, herunder konti vedrørende refusion.

- Bogføringskreds 20040 *Gebyr-navneændringer* vedrører departementets administration af gebyrindbetalinger i forbindelse med ansøgning om navneændring.

### **1.3.1 Ansvar for bogføringskredse, der varetages eksternt**

Som ansvarligt ministerium for de konti, hvor Statens Administration udfører den finansielle forvaltning, er det Social- og Indenrigsministeriets opgave at kontrollere, at den finansielle forvaltning sker på betryggende vis og dermed sikre, at de bevillingsmæssige bestemmelser overholdes.

De nærmere forhold fastlægges i en aftale mellem Statens Administration og Social- og Indenrigsministeriet.

Under § 15 hører en række refusionsbærende finanslovskonti. Kommunerne anmoder således om statsrefusion på baggrund af deres udgifter til sociale ydelser og indsatser til borgere og virksomheder via refusionssystemet - forvaltningssystemet af ind- og udbetalinger af statslige refusioner til kommunerne. Social- og Indenrigsministeriet indgår i en driftsaftale med Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR), og det er STAR, som driver refusionssystemet. Social- og Indenrigsministeriet har imidlertid det bevillingsmæssige ansvar for de refusionsbærende finanslovskonti hørende under § 15. De nærmere forhold er fastlagt i en driftsaftale med STAR.

Skattestyrelsen varetager via den regnskabsførende institution 0030 Social- og Indenrigsministeriet den regnskabsmæssige registrering og udbetaling af generelle tilskud og udligning samt momsrefusion. Det er Social- og Indenrigsministeriet, der som ansvarligt ministerium har ansvaret for beregningen af den enkelte kommunes andel af de generelle tilskud og udligning, samt det er Social- og Indenrigsministeriet, der har beføjelsen til endeligt at afgøre, hvilke beløb der kan anmeldes til momsrefusion. Ministeriet har derved også ansvaret for rigtigheden af beregningerne/udbetalingerne samt kontrollen med, at det sker på betryggende vis, og at det dermed sikres, at de bevillingsmæssige bestemmelser overholdes.

## **2. Bevillingsudmelding, opfølgning og bevillingsafregning**

### **2.1. Bidrag til bevillingslovene og løbende opfølgning**

Social- og Indenrigsministeriets departementet forestår bevillingsudmeldingen, de løbende opfølgninger samt bevillingsafregningen for samtlige regnskabsførende institutioner under virksomheden.

Social- og Indenrigsministeriet modtager hvert år i 1. kvartal en samlet rammeudmelding fra Finansministeriet med en bestilling på ministeriets bidrag til forslag til finanslov, som afleveres primo maj. På baggrund af rammeudmeldingen for hele ministerområdet, udarbejder departementet bidrag til finanslovsbevillingen for samtlige hovedkonti under ministerområdet, herunder de hovedkonti, der hører under departementets virksomhed, jf. bilag 1.

Primo det kommende finansår udarbejder Koncernøkonomi et samlet grundbudget for ministerområdet. Grundbudgettet viser samlet for ministeriets virksomheder, herunder departementet, et budgetteret skøn over årets anvendelse af bevillingen på finansloven.

Koncernøkonomi udarbejder kvartalvis en budgetopfølgning, der indeholder en status på departementets økonomi.

Koncernøkonomi foretager hvert kvartal en udgiftsopfølgning for ministeriets samlede koncern med afsæt i bidrag fra institutionerne og departementets virksomhed. Udgiftsopfølgningerne indeholder en beskrivelse af væsentlige ændringer i det skønnede forbrug for året som helhed.

## **2.2. Bevillingsafregning**

Bevillingsafregning foretages i overensstemmelse med retningslinjerne i Finansministeriets gældende budgetvejledning, Økonomistyrelsens gældende vejledning om bevillingsafregning samt ministerieinstruksens afsnit 3.

Bevillingsafregningen bogføres i Navision Stat, hvorefter den automatisk overføres til Statens Budgetsystem.

I forbindelse med bevillingsafregningen foretages også en gennemgang og kontrol af bogføringen på de lovbundne konti.

## **3. Aflæggelse af regnskab**

Virksomhedens regnskabsaflæggelse omfatter måneds-, kvartals- og årsregnskaber. Den tekniske regnskabsgodkendelse af departementets regnskab foretages månedligt på baggrund af den fra Statens Administration modtagne månedlige regnskabsberetning, der bl.a. har til hensigt at kontrollere, hvorvidt der er overensstemmelse mellem registreringerne i SKS og Navision.

For de refusionsbærende finanslovskonti gælder der, at STAR månedligt sender fakturaer til Social- og Indenrigsministeriet over de kommunale refusionsansøgninger. Inden Social- og Indenrigsministeriet accepterer og sender refusionsbeløb til STAR, kontrolleres fakturaens oplysninger, herunder beløb, samt bank-, konterings- og finanskontooplysninger.

Endvidere modtages der månedligt en regnskabsberetning fra Skattestyrelsen, der bl.a. har til hensigt at kontrollere og dokumentere, hvorvidt der er overensstemmelse mellem registreringerne i SKS og SAP38, samt at Skattestyrelsen har sikret den nødvendige funktionsadskillelse og kontrol med udbetalingen og brugerrettigheder.

Ud over den månedlige regnskabsberetning sender Skattestyrelsen månedsopgørelser til Social- og Indenrigsministeriet over de udbetalinger, Skattestyrelsen har foretaget den pågældende måned. Social- og Indenrigsministeriets kontor for Kommunal- og Regionaløkonomi sammenholder Skattestyrelsens månedlige opgørelser med de oversigter over beløb, udbetalingsrater og paragraffer på finansloven, der er sendt til Skattestyrelsen med henblik på kontrol af Skattestyrelsens udbetaling – beløbsmæssigt og på rette paragraf på finansloven. Dette gøres for hver reguleringskode/område. Samtidig foretages en stikprøvekontrol af fem kommuner og én region, som samlet dækker over alle reguleringskoder/områder.

Endvidere kontrolleres bogføringen ved, at Social- og Indenrigsministeriet hvert kvartal trækker et månedsregnskab fra SKS, hvorfra det ses, hvor Skattestyrelsen på Social- og Indenrigsministeriets vegne har konteret på finansloven. Skattestyrelsens konteringer på finansloven holdes op mod de oversigter, der er sendt til Skattestyrelsen, hvorved det kontrolleres, om Skattestyrelsen har konteret korrekt på finansloven i forhold til, hvad Social- og Indenrigsministeriet har anmodet om. Afviger Skattestyrelsen fra Social- og Indenrigsministeriets anmodning, orienteres Skattestyrelsen med det samme, så fejlene kan blive korrigeret.

Den substantielle godkendelse af virksomhedens kvartals- og årsregnskab udføres af departementet på baggrund af den fra Statens Administration og Skattestyrelsen modtagne regnskaberklæring samt departementets vurdering af regnskabet retvisende tilstand.

Retningslinjerne for godkendelse af bevillingsregnskaber er beskrevet nærmere i ministerieinstruksens afsnit 3.1 samt i departementets regnskabsinstruks.

Departementet udarbejder et finansielt regnskab for departementets virksomhed i forbindelse med årsafslutningen, jf. Økonomistyrelsens aktuelle vejledning om udarbejdelse af årsrapport.

## **4. Retningslinjer vedrørende udarbejdelse af regnskabsinstrukser**

Social- og Indenrigsministeriets departement udarbejder og ajourfører regnskabsinstruksen for den regnskabsførende institution *4463 Social- og Indenrigsministeriet*.

Social- og Indenrigsministeriets departement får endvidere Skattestyrelsens regnskabsinstruks til orientering som følge af dens indhold vedrørende den regnskabsførende institution *0030 Social- og Indenrigsministeriet*.

Departementet bistår Børnerådet, Det Central Handicapråd/Frivilligrådet<sup>1</sup> og Rådet for Socialt Udsatte i udarbejdelse af regnskabsinstrukser for de respektive virksomheder, jf. den driftsaftale, der er indgået mellem departementet og institutionerne.

Ved større ændringer af regnskabspraksis skal instruksen altid ajourføres. Instruksen revideres minimum hvert andet år. Instruksen udarbejdes og ajourføres i overensstemmelse med Økonomistyrelsens vejledninger herom. Regnskabsinstruksen godkendes og underskrives af departementschefen og sendes til Rigsrevisionen til orientering.

## **5. Øvrige relevante regnskabsprocedurer**

### **5.1 Anvendelse af fælles driftscentre**

Statens Administration betjener Social- og Indenrigsministeriets departement på løn-, bogholderi- og regnskabsområdet samt rejseområdet. Lønområdet omfatter opgaverne vedrørende lønadministration, herunder opgaverne forbundet med lønudbetalinger og korrektioner, ferie og fravær, administration af løn- og uddannelsesrelaterede refusioner samt lønsupport.

På bogholderi- og regnskabsområdet samt rejseområdet omfatter opgaverne kreditor- og debitoradministration, udarbejdelse af perioderegnskab (dog ikke godkendelse), administration af kasse og likviditet, anlægsadministration, regnskabsmæssig registrering af tilskud i Navision Stat, bogføring af rejseafregninger samt udarbejdelse af standard ledelsesinformation til departementets styringsbehov. Statens Administrations ydelser til departementets virksomhed er nærmere reguleret af kundeaftalen mellem Statens Administration og departementet.

---

<sup>1</sup> Fra og med 2020 er Det Centrale Handicapråd og Frivilligrådet tilknyttet virksomheden *33257961 Fællessekretariatet for Det Centrale Handicapråd og Frivilligrådet*.

## **5.2 Regnskabsmæssige dispositioner**

Den regnskabsførende institution *0030 Social- og Indenrigsministeriet* udfører kun regnskabsmæssige dispositioner, som sker på foranledning af Social- og Indenrigsministeriets departement.

Alle regnskabsmæssige dispositioner, som udføres af den regnskabsførende institution *0030 Social- og Indenrigsministeriet* sker efter følgende procedure:

Social- og Indenrigsministeriets departement udmelder hvert år fordelingen af generelle tilskud og udligningen til kommunerne og fordelingen af generelle tilskud til regionerne for det kommende år.

I forlængelse heraf sender Social- og Indenrigsministeriet primo december breve til Skattestyrelsen med anmodning om udbetaling af udligning og generelle tilskud til kommuner og regioner samt efterregulering til kommuner.

Medio marts sendes brev til Skattestyrelsen med anmodning om udbetaling af betinget bloktilskud, og primo september sendes brev med anmodning til Skattestyrelsen om at udbetale midtvejsreguleringerne.

Anmodning om udbetaling af særtilskud til kommuner i hovedstadsområdet og anmodning om udbetaling til særligt vanskeligt stillede kommuner sendes til Skattestyrelsen primo december.

Skattestyrelsen udbetaler ovenstående i henholdsvis tolvte dele, niendedele og tredjedele, som Social- og Indenrigsministeriet anmoder om i de enkelte breve. Samtidig konterer Skattestyrelsen beløbene på delregnskaber tilhørende de af Social- og Indenrigsministeriet oplyste finanslovsparagraffer.

## **5.3 Regnskabsmæssig håndtering af Statsrefusionen**

Udbetalinger af statslige refusioner på Social- og Indenrigsministeriets område håndteres via refusionssystemet, som er drevet af Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR). STAR driver refusionssystemet på baggrund af driftsaftaler med de respektive ressortministerier, herunder også Social- og Indenrigsministeriet. Der henvises til driftsaftalen for en nærmere gennemgang af ansvarsfordelingen mellem STAR og Social- og Indenrigsministeriet.

Refusionen udbetales indledningsvist af STAR, hvorefter ministeriet refunderer STARs udlæg til refusionsudbetalingerne via en fakturaløsning. Social- og Indenrigsministeriet fører kontrol inden og efter faktura udstedes, herunder foretages stikprøvekontrol i en række kommuner.

# Bilag 1: Nummerstruktur og hovedkontoansvar for Social- og Indenrigsministeriets virksomhed

**Tabel 1**

Hovedkonti under Social- og Indenrigsministeriets virksomhed (33962452)

| Regnskabsførende inst. | Hovedkonto  | Bogføringskreds | Delregnskaber                     | Bogføringsprincip | Betjenes af ØSC? |
|------------------------|---|-----------------|-----------------------------------|-------------------|------------------|
| 4463                   | 15.11.01. Departementet   | 13001           | 100, 131, 132, 176                | Omk.baseret       | Ja               |
| 4463                   | 15.11.03. Benchmarkingenheden   | 13001           | 177                               | Omk.baseret       | Ja               |
| 4463                   | 15.11.05. Koncernfælles funktioner  | 13002           | 100                               | Udg.baseret       | Ja               |
| 4463                   | 15.11.06. Omstillingsinitiativer mv.  | 20003           | 021                               | Udg.baseret       | Ja               |
| 4463                   | 15.11.10. Den centrale refusionsordning   | 20003           | 198                               | Udg.baseret       | Ja               |
| 4463                   | 15.11.33. Gebyr ved ansøgning om navneændringer   | 20040           | 040                               | Udg.baseret       | Ja               |
| 4463                   | 15.11.36. Projekter i nordisk regi mv.  | 20003           | 102                               | Udg.baseret       | Ja               |
| 4463                   | 15.11.42. Christiansø, Kgl. resolution af 12. december 1845   | 20003           | 032                               | Udg.baseret       | Ja               |
| 4463                   | 15.11.43. Berigtigelser vedrørende det sociale refusionssystem  | 20003           | 015                               | Udg.baseret       | Ja               |
| 4463                   | 15.11.45. Partistøtte   | 13002           | 104                               | Udg.baseret       | Ja               |
| 4463                   | 15.11.79. Reserver og budgetregulering  | 13002           | 172, 175                          | Udg.baseret       | Ja               |
| 4463                   | 15.11.79. Reserver og budgetregulering  | 20003           | 020, 284, 285, 286, 289, 292, 299 | Udg.baseret       | Ja               |
| 0030                   | 15.77.79 Reserver og budgetregulering   | 16028           | 172                               | Udg.baseret       | Nej              |
| 4463                   | 15.25.05. Satspuljeinitiativer vedrørende dagtilbud   | 20003           | 005                               | Udg.baseret       | Ja               |
| 4463                   | 15.25.07. Reserve vedrørende dagtilbudsløven  | 20003           | 006, 013                          | Udg.baseret       | Ja               |
| 4463                   | 15.25.24. Viden til praksis   | 20003           | 096                               | Udg.baseret       | Ja               |
| 4463                   | 15.25.31. Bedre fordeling i daginstitutioner, lånepulje   | 20003           | 279                               | Udg.baseret       | Ja               |
| 4463                   | 15.25.35. Madvaner og sundhed   | 20003           | 411                               | Udg.baseret       | Ja               |
| 4463                   | 15.26.07. Tilskud til Den Centrale Rådgivningsenhed i Grønland  | 20003           | 012                               | Udg.baseret       | Ja               |
| 4463                   | 15.26.25. Udsatte børn og unge i Grønland   | 20003           | 176                               | Udg.baseret       | Ja               |
| 4463                   | 15.26.53. Unges ophold i Kriminalforsorgens institutioner   | 20003           | 516                               | Udg.baseret       | Ja               |
| 4463                   | 15.26.58. Hjælp til flygtning mv. i enkelttilfælde  | 20003           | 057                               | Udg.baseret       | Ja               |
| 4463                   | 15.26.59. Udgifter til advokatbistand   | 20003           | 061                               | Udg.baseret       | Ja               |
| 4463                   | 15.64.59. Merudgifter til forsørgelse i hjemmet af børn med nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne | 20003           | 059, 426                          | Udg.baseret       | Ja               |
| 4463                   | 15.64.60. Merudgifter for personer med betydeligt og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne | 20003           | 062                               | Udg.baseret       | Ja               |
| 4463                   | 15.72.01. Generelle udgifter vedrørende forsorghjem mv.   | 20003           | 073                               | Udg.baseret       | Ja               |
| 4463                   | 15.72.05. Kofoeds Skole, afdrag og renter på bygningslån  | 20003           | 175                               | Udg.baseret       | Ja               |
| 4463                   | 15.75.53. Socialt frikort   | 20003           | 601, 605                          | Udg.baseret       | Ja               |
| 4463                   | 15.75.65. Udvikling af rapportværktøj   | 20003           | 105                               | Udg.baseret       | Ja               |
| 4463                   | 15.75.76. Indsatser for juridisk faderløse i Grønland   | 20003           | 280                               | Udg.baseret       | Ja               |

|      |  |       |   |             |     |
|------|--|-------|---|-------------|-----|
| 4463 | 15.91.02. Tilskud til forsøgsordning vedrørende kontorfællesskaber                         | 13002 | 167   | Udg.baseret | Ja  |
| 4463 | 15.91.03. Statstilskud til kommunerne  | 13002 | 107, 108  | Udg.baseret | Ja  |
| 0030 | 15.91.03. Statstilskud til kommunerne  | 16028 | 640, 641  | Udg.baseret | Nej |
| 4463 | 15.91.04. Øvrige tilskud til regionerne  | 13002 | 177   | Udg.baseret | Ja  |
| 0030 | 15.91.04. Øvrige tilskud til regionerne  | 16028 | 177   | Udg.baseret | Nej |
| 4463 | 15.91.11. Kommunerne   | 13002 | 109, 110, 111   | Udg.baseret | Ja  |
| 0030 | 15.91.11. Kommunerne   | 16028 | 611, 620, 702   | Udg.baseret | Nej |
| 4463 | 15.91.12. Særligt tilskud til kommunerne   | 13002 | 112, 113, 114, 116, 137, 138, 145, 146, 147, 151, 152, 153, 154, 156, 158, 170, 171, 173, 174, 178      | Udg.baseret | Ja  |
| 0030 | 15.91.12. Særligt tilskud til kommunerne   | 16028 | 170, 171, 173, 174, 178, 613, 614, 636, 695, 712, 727, 728, 729, 731, 732, 733, 734, 735, 738, 739, 741 | Udg.baseret | Nej |
| 4463 | 15.91.13. Beskæftigelsestilskud til kommunerne   | 13002 | 117, 139, 149   | Udg.baseret | Ja  |
| 0030 | 15.91.13. Beskæftigelsestilskud til kommunerne   | 16028 | 713, 736, 737   | Udg.baseret | Nej |
| 4463 | 15.91.14. Tilskud til kommunal medfinansiering af EU-projekter                             | 13002 | 118   | Udg.baseret | Ja  |
| 4463 | 15.91.19. Fordeling af skattnedslag  | 13002 | 120   | Udg.baseret | Ja  |
| 0030 | 15.91.19. Fordeling af skattnedslag  | 16028 | 615   | Udg.baseret | Nej |
| 4463 | 15.91.30. Tilskud til færgedrift   | 13002 | 123   | Udg.baseret | Ja  |
| 4463 | 15.91.31. Medfinansiering af færgeinvesteringer  | 13002 | 131, 155, 157, 169  | Udg.baseret | Ja  |
| 4463 | 15.91.31. Medfinansiering af færgeinvesteringer  | 20003 | 202   | Udg.baseret | Ja  |
| 0030 | 15.91.31. Medfinansiering af færgeinvesteringer  | 16028 | 169, 740  | Udg.baseret | Nej |
| 4463 | 15.91.33. Kommunale og regionale lønning-nævn og Det Kommunale og Regionale Løn-datakontor | 13002 | 125, 141  | Udg.baseret | Ja  |
| 4463 | 15.95.01. Refusion af kommunernes og regionernes udgifter til merværdiafgift               | 13002 | 129, 130, 168   | Udg.baseret | Ja  |
| 0030 | 15.95.01. Refusion af kommunernes og regionernes udgifter til merværdiafgift               | 16028 | 603, 604  | Udg.baseret | Nej |