

**Enhed**  
Organisationsudvik-  
ling og Jura

**Sagsbehandler**  
Camilla Severin Mad-  
sen

**Koordineret med**

**Sagsnr.**  
2023 - 393

**Doknr.**  
28012

**Dato**  
03-07-2023

## Referat af SAU-møde den 28. juni 2023

### Dagsorden

1. Nyt fra Sophus
2. Evaluering af MUS
3. Seniorpolitik
4. Interne rokeringer
5. Studenter
6. Rygepolitik
7. Kollektive resultatmål
8. Arbejds miljøpolitik
9. Arbejdstid
10. Arbejds miljø
11. Evt.

### Deltagere

- Departementschef Sophus Garfiel (formand)
- Specialkonsulent Rasmus Ågård (TR, næstformand)
- Fuldmægtig Kathrine Hennings (TR)
- Fuldmægtig Sigurd Sejer Skov, (TR suppleant)
- Fuldmægtig Hannah-Jean Gardner (AMR)
- Kontorchef Thorkild Kristiansen (chefrepræsentant)
- Afdelingschef Mette Dige Rønholt (Organisation)
- Kontorchef Camilla Binderup Leth (Organisationsudvikling og Jura)
- Specialkonsulent Camilla Severin Madsen (SAU-sekretær)

### 1. Nyt fra Sophus

### 2. Evaluering af MUS

Evalueringen blev holdt til konceptet frem for processen i lyset af, hvordan MUS faldt sammen med nyligt afholdt MUS og lønforhandlinger i dele af ministeriet. Der var grundlæggende enighed om, at konceptet havde fungeret fint.

### 3. Seniorpolitik

(Bilag: Seniorpolitik)



Sophus præsenterede en seniorpolitik, der skal sikre fokus på, at seniorer har udviklende og meningsfyldt arbejde, mulighed for kompetenceudvikling og fleksibel tilrettelæggelse af arbejdstiden.

Der var opbakning til seniorpolitikken.

#### **4. Interne rokeringer**

(Bilag: Interne rokeringer)

Sophus præsenterede en ordning om interne rokeringer i departementet, der skal skabe gode rammer for, at medarbejdere kan rokere internt.

Der var opbakning til ordningen; ikke mindst signalet til huset om åben dialog mellem chef og medarbejder om ønsker til udvikling og rokering.

#### **5. Studenter**

(Bilag: Studenter)

Sophus præsenterede et papir med initiativer for studenter, der skal understøtte tiltrækning og fastholdelse af studenter ved at vise, at vi i ministeriet tager studenternes udvikling alvorligt.

Der var opbakning til linjen, og TR kvitterede for signalet.

#### **6. Rygepolitik**

(Bilag: Rygepolitik)

Sophus præsenterede en rygepolitik og oplyste, at det er lovpligtigt at have sådan én.

Der var opbakning til rygepolitikken.

#### **7. Kollektive resultatmål**

(Bilag: Kollektiv bonusordning)

Sophus lagde op til en videre åben drøftelse af, om det kunne være interessant at gå videre med kollektive resultatmål og en kollektiv bonusordning i departementet. Han satte ord på visionen om en kollektiv bonusordning i departementet, og hvordan sådan én kunne se ud i praksis. Han lagde op til en mere idealistisk tilgang til drøftelse, da der åbenlyst endnu er flere ubesvarede spørgsmål.

Der var enighed om fortsat at afsøge mulige rammer for en sådan model. TR understregede dog, at de gerne vil tilbage og drøfte med AC-bestyrelsen.

Det blev besluttet at skrive frem, at der er tale om både chefer og medarbejdere, og hvilke mål der gælder for hvem.

Resultatmålene implementeres i organisationen pr. 1. juli. Resultatmålenes anvendelse i eventuel kollektiv bonusordning fastlægges på et senere tidspunkt.

Det blev besluttet, at Sophus ville åbne for dialogen om en eventuel kollektiv bonusmodel på træffetid dagen derpå.

#### **8. Arbejdsmiljøpolitik**

(Bilag: Arbejdsmiljøpolitik)

TR og AMR havde på det stiftende SAU-møde ønsket at udskyde drøftelsen af arbejdsmiljøpolitikken.



Der var opbakning til politikken, som AMR og TR nu kunne sætte i kontekst til øvrige politikker og retningslinjer.

## **9. Arbejdstid**

(Bilag: Fleksibel arbejdstid)

TR havde bedt om at få punktet på dagsordenen igen.

Organisation havde gennemskrevet papiret på baggrund af input på seneste møde og på samarbejdsgruppemødet (SAG) forud.

Sophus fortalte om processen for implementering. Ordningen vil træde i kraft 1. juli med en overgangsordning frem til årsskiftet.

Der var en kort drøftelse af de praktiske rammer for registrering i mTime. Organisationsudvikling og Jura kan hjælpe med den del, og TR opfordrede til at understrege dét i kommunikationen.

Sophus planlagde at fortælle om fleksibel arbejdstid på træffetid dagen derpå.

## **10. Arbejds miljø**

Mette fortalte om renoveringen af facader, hvor Bygningsstyrelsen nu har præciseret tidsplan samt størrelsen på egenbetaling, såfremt DLM skulle ønske at udvide projektet og inkludere en renovering af den indvendige side, som påhviler ministeriet. Der er tale om en betydelig egenbetaling, og derfor kommer det først og fremmest til at handle om det sikkerhedsmæssige.

AMR spurgte ind til, om det er rigtigt, at medarbejdere kan flytte hele arbejdsstationer rundt efter, hvor der er plads i forhold til varme og andre præferencer. Det bekræftede Mette. Det gælder både, hvor der er permanente ledige pladser, og hvor medarbejdere holder ferie eller fx arbejder hjemme.

Camilla L orienterede om, at der for at styrke forebyggelsen af stress er indgået aftale med en erhvervspsykolog, der både vil holde oplæg for chefer og medarbejdere, og som vil kunne holde individuelle samtaler med medarbejdere, der oplever stresssymptomer.

## **11. Evt.**