



Referat

It-Følgegruppemøde, møde nr. 46, torsdag den 24. april, kl. 13.00 – 15.00 på Teams.

Folkekirkens It

Dato: 15. juni 2025

Akt id.: 489544

Sagsbehandler: Marie Østerholt
og Sofie Navntoft Sønderskov

<i>Deltagere:</i>	<i>Som repræsentant for:</i>	
Inge Kjær Andersen, formand (IKA)	Landsforeningen af Menighedsråd	
Per Vibskov Nielsen (PVN) – deltog i pkt. 1—5 og 7-8	Provsterne	
Ulla Thorbjørn Hansen (UTH) deltog i pkt. 3-8	Biskopperne	
Christian Dons Christensen (CHRCHR)	By-, Land- og Kirkeministeriet	
Christian Schwarz Lausten (CSL)	Digitaliseringskyndig	
Lene Graakjær Lund (LEGL)	By-, Land- og Kirkeministeriet	
<i>Sekretariat:</i>	<i>Som repræsentant for:</i>	
Sofie Navntoft Sønderskov (SNP)	By-, Land og Kirkeministeriet/ Folkekirkens It	
Referent Marie Østerholt (MARO)	By-, Land og Kirkeministeriet/ Folkekirkens It	
Ulla Brynning Kristiansen (UBK)	By-, Land og Kirkeministeriet/ Folkekirkens It	
Lisbeth Melin Poulsen (LMPO) – deltog i pkt. 3 og 5	By-, Land og Kirkeministeriet/ Personregistreringsenheden	
Lasse Pedersen (LAPE) – deltog i pkt. 6	By-, Land og Kirkeministeriet/ Folkekirkens It	
Elisabeth Gram Jeppsen (EGJ) – deltog i pkt. 7	By-, Land og Kirkeministeriet/ Folkekirkens It	
<i>Afbud:</i>		
Helle Ellens Ostenfeldt (HEO)	Stiftskontorcheferne	

R E F E R A T

		<u>Bilag / opfølgning:</u>
1.	Godkendelse af dagsorden Dagsordenen blev godkendt uden bemærkninger.	
2.	Generel orientering/status fra Folkekirkens It a) Statens It-Råds formandskab har præsenteret tre sigtelinjer for it-styring: "1. Myndighedernes ledelser skal tage større ansvar for at sikre den rette balance mellem aktiviteter og kapacitet i it-styringen. 2. Myndighederne skal nedbringe deres tekniske gæld ved at bruge en større del af deres it-budget på at vedligeholde og udvikle den eksisterende systemportefølje gennem mindre delprojekter. 3. Myndighederne skal blive dygtigere til at bringe deres it-projekter succesfuldt i mål ved at have større opmærksomhed på at slanke nye it-projekter mest muligt."	På mødet



Referat

	b) Kort status på AI-pilotprogrammet. Ad a) SNP orienterede om, at Folkekirkens It ikke er omfattet af Statens It-Råds sigtelinjer for god it-styring, men de er værd at holde øje med. De tre sigtelinjer omhandler myndighedernes ansvar for at sikre balance mellem aktiviteter og it-styring, nedbringelse af teknisk gæld ved større fokus på vedligeholdelse samt flere afsluttede it-projekter ved at slanke projekterne. Ad b) SNP orienterede om, at AI-pilotprogrammet har Kick-off i slutningen af maj 2025. Der arbejdes med fire pilotprojekter (AI i F2, AI i Brugerservice, AI i Microsoft 365 (Copilot), AI i Azure). Det er fire forskellige anvendelsesområder. Ministeriet og folkekirken deltager i de to projekter vedr. F2 og Copilot. De øvrige to foregår internt i Folkekirkens It. CSL spurgte til udvælgelse af AI-projekter, om det eksempelvis er kriterier for bedre brugeroplevelser, og anbefalede at anvende AI til support. SNP nævnte, at overskriften for AI-pilotprojekterne er hjælp til arbejdsgange, og der vil blive identificeret usecases i samarbejde med pilotgrupperne.	
3.	Folkekirkens Its budgetforslag 2026 Med budgetforslaget for 2026 udmøntes en bevilling til Folkekirkens It på i alt 91.021 t.kr. I bevillingen er indeholdt en projektbevilling til Personregistrering vedrørende verificering på 1.246 t.kr., som udløber med udgangen af 2026, samt en projektbevilling vedrørende aflevering til Rigsarkivet af SAS på 1.459 t.kr. Budgetforslaget for 2026 er udarbejdet på grundlag af drøftelser med It-Følgegruppen om fortsættende såvel som nye kendte aktiviteter i 2026 og de følgende tre budgetoverslagsår. UBK præsenterede budgetforslag for Folkekirkens It for 2026, som består af både en driftsbevilling og projektbevillinger. Budgetforslaget er opdelt på tre formål, som er hhv. Folkekirkens It, Personregistrering og projektbevillinger. Som følge af videreført merforbrug i 2022 vedrørende Folkekirkens Lønservice (FLØS) og ESDH-systemet (F2) er der disponeret 600 t.kr. mindre i budgetforslaget for 2026, end hvad bevillingen udgør. UBK oplyste, at de i budgetforslaget for 2026 fremhævede aktiviteter enten har en høj kritikalitet for folkekirken eller er ressourcemæssigt tunge for Folkekirkens It. Bevillingen for 2026 for Personregistrering udgør 21 mio. kr. og er udmøntet fuldt i budgettet. Størstedelen af bevillingen budgetteres til aktiviteter i forbindelse med personregistrering, og en mindre del udgør administrative omkostninger såsom husleje og økonomibistand.	<i>Akt id.: 484011</i>



4.	Ansøgning til Omprioriteringspuljen a) Ansøgning vedr. midler til sikring af Kirkenettet ved etablering af 24/7 overvågning Grundet det aktuelle trusselsbillede er der en reel risiko for, at et ondsindet cyberangreb kan finde sted mod Kirkenettet døgnet rundt, hvor systemer og services i større eller mindre omfang kan blive angrebet og gjort utilgængelige. For By-, Land- og Kirkeministeriet og folkekirken, hvor alle arbejdsgange i vid udstrækning er digitaliserede, kan arbejdet blive umuliggjort ved et vellykket angreb, eksempelvis ved kryptering og dermed låsning af data eller på anden vis kompromittering, hvor retablering kan være en langvarig proces. UBK orienterede om, at der med det tilspidsede trusselsbillede er taget initiativ til at afdække muligheden for at etablere 24/7 overvågning af Kirkenettet som supplement til eksisterende foranstaltninger. Folkekirkens It har udarbejdet en foranalyse med afdækning af behov og muligheder gennem bl.a. dialog med fire leverandører for at kvalificere de mange aktører på markedet. Prisspændet har vist sig at være stort, og det er vurderingen, at løsningerne fra alle fire leverandører vil kunne leve op til folkekirkens behov. PVN forespurgte, om folkekirken kunne forvente at kunne kontakte Folkekirkens It efter kontortid med det fremlagte initiativ. UBK nævnte, at Folkekirkens It i en konkret aftale med en leverandør vil indgå i dialog om håndtering af hændelser uden for almindelig kontortid, og hvordan brugerne vil kunne finde hjælp. LEGL tilføjede, at 24/7 overvågningen er tænkt som teknisk bistand til Folkekirkens It, og det som udgangspunkt ikke vil være et direkte kontaktpunkt hertil for brugerne. UBK indskød, at ud over almindelig driftsstatus på IT-supportforum anvender Folkekirkens It en hjemmeside uden om Kirkenettet til at orientere om driftsforstyrrelser for det tilfælde, at Kirkenettet ikke fungerede. Folkekirkens It er inviteret til at deltage i møde med folkekirkens strategiske krisestab om håndtering af angreb på Kirkenettet den 16. maj 2025, hvor UBK og it-sikkerhedskoordinatoren deltager. It-Følgegruppen bad om fremsendelse af link til site med information om driftsforstyrrelser og bakkede op om 24/7 ansøgningen til Omprioriteringspuljen. Link til Folkekirkens Its driftsstatus er: https://support.kirkenettet.dk/hc/da/categories/360003254199-Driftsstatus	Akt id.: 485556
----	--	-----------------



Referat

5.	Folkekirkens Its årsrapport 2024 UBK præsenterede årsrapport og årsregnskab for 2024, som er afleveret til Kontoret for folkekirkens økonomi og bygninger og Rigsrevisionen samt offentliggjort på Folkekirkens Its hjemmeside. Der var for Folkekirkens It og Personregistrering i 2024 samlet budgetteret med 3,7 mio. kr. mindre end bevillingen på grund af merforbrug i 2023. Resultatet viste et mindre forbrug på samlet 9,1 mio. kr. jf. referatets punkt 3. Der videreføres midler fra 2024 til 2025 bestående af både mindre- og merforbrug. Dette drejede sig bl.a. om merforbrug ved lejemål i Rådhusstræde, sikkerhed og databeskyttelse samt aktiviteter inden for ESDH-området. De samlede udgifter i 2024 fordeler sig over 20 pct. til løn og 80 pct. til øvrig drift. Der er viderefaktureret lønmidler for 5,35 mio. kr. De væsentligste aktiviteter for Folkekirkens It i 2024 har været FLØS kontrakt og opstart af implementering, afleveringer til Rigsarkivet, menighedsrådsvalg 2024, Digitaliseringskonference, implementering af arbejdstidsdirektiv, foranalyse af Budgetstøttesystemet og Økonomiportalen, rekrutteringssystem til folkekirken, værktøj til opgørelse af præsteårsværk, sikkerhed ved indlogging på Kirkenettet, brugeradministration på Kirkenettet, implementering af nyt supportsystem, brugerundersøgelse på Kirkenettet, licenser til Kirkenettet, strukturændringer i forbindelse med menighedsrådsvalget 2024, sikkerhedsteknisk gennemgang af Kirkenettet, tekniske foranstaltninger (bl.a. spamfiltrering, blokering af usikre hjemmesider og geo-blokering), regulatoriske foranstaltninger (revision af cirkulære om informationssikkerhed og persondatabeskyttelse) og organisatoriske foranstaltninger (awareness tiltag og lograpporter til sikkerhedsansvarlige ift. Personregistrering). LMPO præsenterede de væsentligste aktiviteter for Personregistrering i 2024, som var udvikling og implementering af nyt attestpapir, ændring af regler om medmoderskab, udvikling af PERSONarkiv, ny løsning til bestilling af verificeringer og forbedringstiltag i forhold til Learning management System (LMS), som anvendes ved undervisning af nye personregisterførere. Det var vurderingen, at de i 2024 opnåede resultater i henhold til resultataftalen samlet set var meget tilfredsstillende. IKA fandt det tilfredsstillende, at ventetiden ved telefoniske henvendelser til IT-support overholder målet, og takkede for gennemgangen.	Akt id.: 481052
6.	Endelig afrapportering på opfølgning på it-revision af FLØS Rigsrevisionen har i perioden december 2024 – februar 2025 foretaget en opfølgning på en it-revision fra 2020 af Folkekirkens Lønsservice (FLØS) hos Folkekirkens It og Fællesfondsløncentret.	Akt id.: 485551



Referat

	LAPE orienterede om den endelige afrapportering fra Rigsrevisionens opfølgende it-revision af Folkekirken Lønsservice (FLØS), som var gennemført i perioden december 2024 til februar 2025. Der var tale om opfølgning på en it-revision i 2020. Ved revisionen i 2020 var der 32 kontrolmål, og ved den opfølgende revision i 2025 var der 16 kontrolmål. Formålet med den gennemførte it-revision har været at undersøge, om Folkekirken It og Fællesfondsløncentret har implementeret tilstrækkelige kontroller i og omkring lønssystemet, der kan medvirke til at sikre en korrekt regnskabsaflæggelse. Fem kontrolmål har skiftet farve til grøn, herunder ledelsesgodkendt risikovurdering, tildeling af adgangsrettigheder til FLØS, opdeling af roller i arbejdsbetingede behov, leverandørens periodiske afrapporteringer af sikkerhedshændelser samt skabeloner til beløbsbegrænsede engangsydelser. Otte kontrolmål fik anmærkninger, herunder forhold omkring logning, risikovurderinger, filbeskyttelse, logon-funktionalitet, revisionsrapporter og decentral 2. godkender. Der var initieret konkrete handlinger til udbedringer af Rigsrevisionens anmærkninger.	
7.	Orientering om flytning af Navision og KAS 2.0 til Statens It Folkekirken It varetager systemansvaret for Navision FF (Fællesfond) og KAS 2.0. Førstnævnte anvendes af alle fællesfondsinstitutioner, mens KAS 2.0 anvendes af GIAS-Centeret i forbindelse med forvaltning af gravstedsaftaler og deraf følgende kapitaladministration. Både Navision FF (Fællesfond) og KAS 2.0 er Navision økonomisystem-løsninger, der er anskaffet på en aftale med Økonomistyrelsen, som går tilbage til hhv. 2006 (Navision FF) og 2012 (KAS). Frem til og med 2024 har de to systemer ligesom mange andre statslige Navision løsninger været driftet hos KMD A/S, men i forbindelse med udløb af driftskontrakten i december 2024 valgte Økonomistyrelsen at hjemtage driften til eget regi hos Statens It. EGJ orienterede om flytning af Navision FF (Fællesfond) og KAS 2.0 fra KMD til Statens It. De udgør samme system, og Folkekirken It har ansvar. Systemet indkøbes hos Økonomistyrelsen, hvis kontrakt med KMD udløb i 2024, og Økonomistyrelsen flyttede systemet til Statens It med virkning fra november 2024. Navision FF blev flyttet planmæssigt, og systemet var i fuld drift igen efter flytningen. Flytningen af KAS 2.0 har trukket ud grundet tekniske forhold i løsningen, og var endnu ikke i normal drift igen. Statens It havde meddelt, at fejlen er fundet, og udbedring pågik.	Akt id.: 485089
8.	Eventuelt	



Referat

Næste møde i It-Følgegruppen er den 17. juni 2025 (ITF-M47), kl. 15.30-18.30 – fysisk møde i CNG.

Næste Digitaliseringskonferencen blev fastlagt til den 11. november 2026. Sted udestår endnu.

PVN orienterede om en frustration omkring F2 EDU, der i forbindelse med kursus for provstisekretærer ikke virkede.

SNP beklagede, at F2 EDU ikke var mulig at anvende i forbindelse med den planlagte kursusaktivitet. Det skyldtes et uheldigt sammenfald med en serveropdatering. Der var opmærksomhed internt hos Folkekirkens It for øget koordinering for at undgå lignende situationer fremadrettet.

PVN orienterede videre om utilfredshed blandt provster i forhold til lograpporter, som manglede en tydelig afsender.

Lograpporterne var affødt af den Nationale Strategi for Cyber- og Informationssikkerhed og blev udsendt til provsterne i forbindelse med Personregistrering, der jo var et samfundskritisk system og dermed var omfattet af strategien. Indsatsen blev igangsat i 2023.

UTH tilføjede, at det er en stor opgave at gennemse lograpporterne, og der manglede tid såvel som kompetence til varetagelse af opgaven.

It-Følgegruppen ønskede punkt på dagsordenen til mødet den 17. juni 2025 om lograpporter i forbindelse med personregistrering.

Mødet sluttes kl. 14.50