

Styringsgrundlag for Fællesfondsløncentret



FYENS STIFT
FÆLLESFONDSLØNCENTRET

Formål

Fællesfondsløncentret (FLC) løser lønopgaver for fællesfondens institutioner, herunder landets stifter, folkekirkens uddannelsesinstitutioner, folkekirken.dk og Folkekirkens It, samt tværgående opgaver for Kirkeministeriet.

FLC sikrer i den forbindelse, at lønsagsbehandlingen og lønrapporteringen sker med høj kvalitet, omkostningsbevidsthed og effektiv ressourceanvendelse. FLC udfører endvidere budget- og normeringskontrol på præsteområdet.

FLC bistår Kirkeministeriet og fællesfondens arbejdsgivere med kommunikations- og rådgivningsopgaver vedr. løn, ferie/fravær og godtgørelser. FLC bistår endvidere Kirkeministeriet og biskopperne med tværgående og overenskomstrelaterede opgaver, herunder i relation til fordeling af præstestillinger og præstebevilling.

FLC's opgaver gennemgås mere detaljeret i vedlagte Opgavebeskrivelse.

Hjemmel

FLC løser sine opgaver efter bemyndigelse fra Kirkeministeriet.

Kirkeministerien har ansvaret for fællesfondens budget i henhold til lov om folkekirkens økonomi og er ansættelsesmyndighed for præster i folkekirken i henhold til lov om ansættelser i folkekirken. Kirkeministerien har endvidere ansvaret for statens bevilling til præstelønninger.

Kirkeministeriet er arbejdsgiver for stiftskontorchefer og rektorer m.v. Fællesfondens institutioner er arbejdsgivere for de enkelte institutioners øvrige ansatte. Landets biskopper er efter delegation fra kirkeministerien de lokale arbejdsgiverrepræsentanter for præster i folkekirken.

Kirkeministeriet understøtter i den forbindelse folkekirken ved at sikre tidssvarende administrative rammer for folkekirkens virke. Det sker blandt andet i medfør af §§ 9, 10 og 17 f i lov om folkekirkens økonomi samt i form af bistand til udvikling af fælles systemer og rammer i dialog med folkekirkens interessenter.

Kirkeministeriet stiller således fælles systemer til rådighed på økonomi-, betalings-, administrations-, HR- og lønområdet, som myndigheder og institutioner inden for Kirkeministeriets ressort enten tilbydes at benytte eller er forpligtet til at benytte i medfør af regler fastsat af kirkeministerien. Det gælder blandt andet lønsystemet og andre systemer, som FLC anvender.

Myndigheder og institutioner, som ikke er forpligtet til at benytte de af Kirkeministeriet leverede systemer, men som vælger at benytte disse, anvender systemerne på samme vilkår, som gælder for myndigheder og institutioner, der er forpligtet til at anvende dem.

Centeret kan på Kirkeministeriets vegne forpligte brugere til at anvende it-systemer m.m. i henhold til centerets vejledninger. Centeret kan desuden forpligte præster og provster til at registrere al deres fravær (herunder ferie, særlig ferie, sygdom, børns sygdom m.m.) i systemet hertil.



Ledelsesansvar

FLC ledes af stiftskontorchefen i Fyens Stift (centerleder).

Centerlederen er ansvarlig for FLC's opgavevaretagelse, styring og budget og udøver faglig ledelse af centerets personale. Centerlederen refererer i spørgsmål vedrørende FLC til biskopperne over Fyens Stift, som er overordnet ansvarlige for løncentrets drift, økonomi, resultataftaler mv. i forhold til Kirkeministeriet.

Inddragelse og opgavesnit i forhold til brugere

FLC fremlægger på et stiftskontorchefmøde inden 1. maj og på baggrund af årsrapporten for det foregående år et oplæg til det følgende budgetårs prioriteter og mål. Oplægget deles også med de øvrige fællesfondsinstitutioner. På baggrund af drøftelserne i stiftskontorchefkredsen og eventuelle bemærkninger fra de øvrige fællesfondsinstitutioner udarbejder FLC budget samt aktivitets- og udviklingsmål, som indgår i budgetforslagene for Fyens Stift for det følgende år. Aktivitets- og udviklingsmål drøftes endvidere på et bispemøde inden 1. november, hvorefter centerets aktivitets- og udviklingsmål indgår i resultataftalerne for Fyens Stift.

Den løbende rolle- og ansvarsfordeling mellem FLC og arbejdsgiverne fremgår af vedlagte Servicedokument.

It-understøttelse og systemejerskab

FLC's opgavevaretagelse er baseret på anvendelse af de fælles systemer, som Kirkeministeriet stiller til rådighed, herunder særligt FLØS-lønssystemet, FLØS-datavarehuset samt andre hjælpesystemer, som er nærmere specificeret i vedlagte It-leveranceaftale med Folkekirkens It.

It-leveranceaftalen fastlægger, udover systemanvendelsen, rammer og vilkår vedrørende

- Servicemål og driftseffektivitet
- Support og videreudvikling
- Systemejerskab og dataansvar
- Samarbejdet mellem FLC og Folkekirkens It
- Pris og betaling

Folkekirkens It's ydelser i henhold til It-leveranceaftalen baseres med hensyn til systemleverancer på vilkår og krav til funktionalitet, servicemål og driftseffektivitet m.m., som fremgår af Folkekirkens It's driftshåndbog og kontrakter med de respektive systemleverandører.

Centerlederen varetager rollen som systemejer i forhold til FLØS-lønssystemet for fællesfonden i overensstemmelse med Kirkeministeriets retningslinjer for it-governance, den statslige it-standard (ISO27001) og databaseskyttelseslovgivningen. FLC bistås heri af Folkekirkens It som angivet i It-leveranceaftalen (Bilag 3).

Da FLC anvender samme lønssystem som Stifternes Løncenter for Menighedsråd, er systemejerskabet vedrørende lønssystemet forankret i den forretningsledelse, som er

specificeret i it-leveranceaftalen. Forretningsledelsen skal med den ene centerleder som formand sikre lønsystemets anvendelse begge centre.

Finansiering

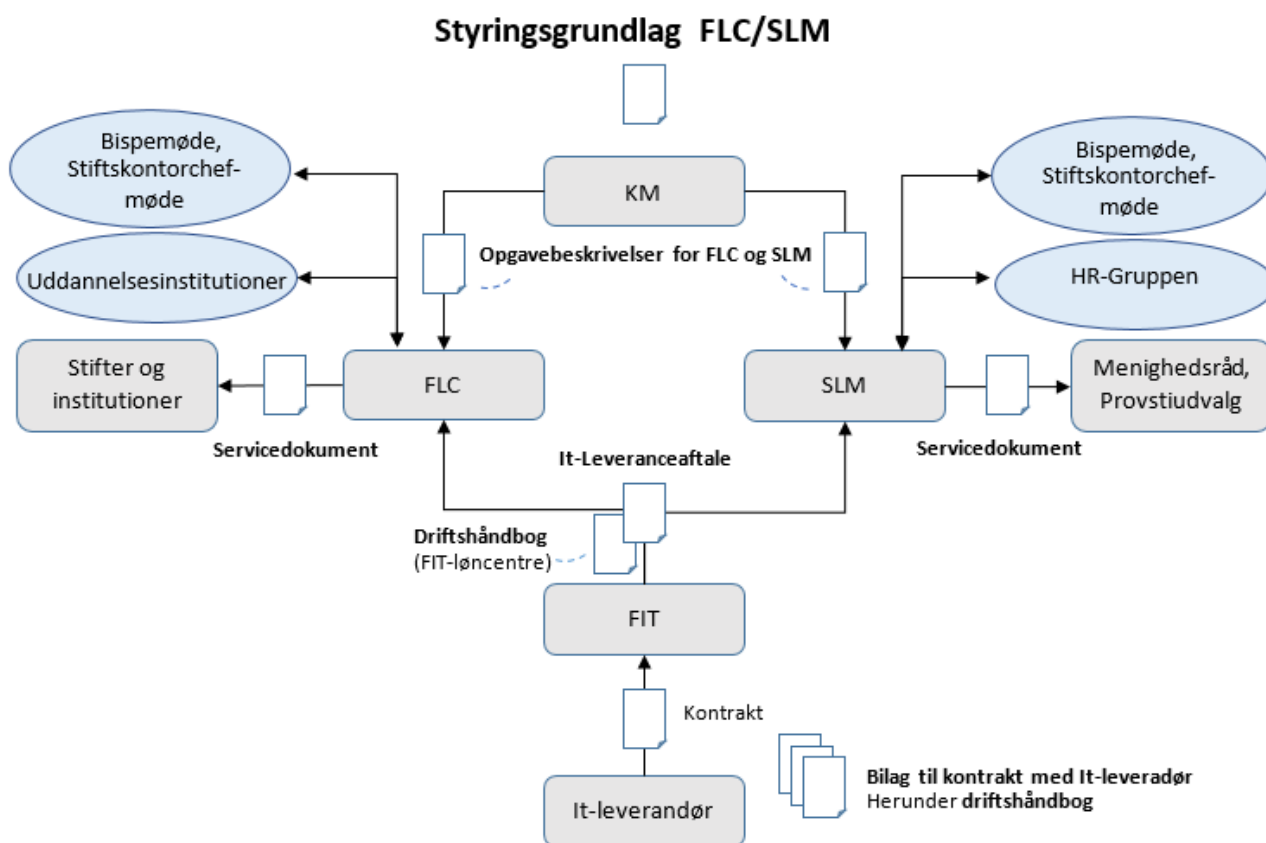
FLC finansieres ved bevilling fra fællesfonden. FLC kan - efter aftale med Kirkeministeriet - modtage betalinger for ekstraydelser udover standardleverancen.

FLC's budget fastlægges af Kirkeministeriet som led i fastlæggelsen af budgettet for Fyens Stift .

FLC's budget og regnskab indgår – sammen med budget og regnskab for Stifternes Løncenter for Menighedsråd samt Folkekirkens It's udgifter til drift og forvaltning af løn og hjælpesystemer – i den samlede opgørelse af udgifterne til folkekirkens lønopgaver.

Overblik over styringsgrundlaget

Ovennævnte styringsgrundlag med tilhørende bilag er sammenfattet i nedenstående figur. Det tilsvarende styringsgrundlag for Stifternes Løncenter for Menighedsråd (SLM), som benytter sig af det samme lønsystem, fremgår ligeledes.



Bilag til styringsgrundlaget for Fællesfondsløncentret

Bilag 1: Opgavebeskrivelse

Bilag 2: Servicedokument
Bilag 3: It-leveranceaftale