

3. oktober 2019

Styringsgrundlag for Folkekirkens Administrative Fællesskab



Formål

Folkekirkens Administrative Fællesskab (AdF) deltager i bestyrelsen af fællesfonden og løser i den forbindelse regnskabsmæssige opgaver for landets stifter, folkekirkens uddannelsesinstitutioner, folkekirken.dk og Folkekirkens It samt Kirkeministeriet.

AdF sikrer i den forbindelse, at opgaverne løses med høj kvalitet, omkostningsbevidsthed og effektiv ressourceanvendelse.

AdF's opgaver gennemgås mere detaljeret i vedlagte Opgavebeskrivelse (bilag 1).

Hjemmel

AdF løser sine opgaver efter bemyndigelse fra Kirkeministeriet, jf. § 10 i lov om folkekirkens økonomi og bekendtgørelse nr. 813 af 24. juni 2013 om budget og regnskabsvæsen m.v. for fællesfonden.

Kirkeministeren har ansvaret for fællesfondens budget i henhold til lov om folkekirkens økonomi. Fællesfonden er folkekirkens fælleskasse.

Kirkeministeriet understøtter folkekirken blandt andet ved at sikre tidssvarende administrative rammer for folkekirkens virke. Det sker blandt andet i medfør af §§ 9, 10 og 17 f i lov om folkekirkens økonomi samt i form af bistand til udvikling af fælles systemer og rammer i dialog med folkekirkens interessenter.

Kirkeministeriet stiller således fælles systemer til rådighed på økonomi-, betalings-, administrations- HR-, og lønområdet, som myndigheder og institutioner inden for Kirkeministeriets ressort enten tilbydes at benytte eller er forpligtet til at benytte i medfør af regler fastsat af kirkeministeren. Det gælder blandt andet Navision og andre systemer, som AdF anvender.

Myndigheder og institutioner, som ikke er forpligtet til at benytte de af Kirkeministeriet leverede systemer, men som vælger at benytte disse, anvender systemerne på samme vilkår, som gælder for myndigheder og institutioner, der er forpligtet til at anvende dem.

Ledelsesansvar

AdF er en del af Lolland-Falsters Stift, og ledes af stiftskontorchefen i Lolland-Falsters Stift (centerleder).

Centerlederen er ansvarlig for AdF's opgavevaretagelse, styring, budget og personale.

Centerlederen refererer i spørgsmål vedrørende AdF til biskoppen over Lolland-Falsters Stift, som er overordnet ansvarlig for centerets drift, økonomi, resultataftaler mv. i forhold til Kirkeministeriet.

Inddragelse og opgavesnit i forhold til brugere

AdF fremlægger på et stiftskontorchefmøde inden 1. maj og på baggrund af årsrapporten for det foregående år et oplæg til det følgende budgetårs prioriteter og mål. Oplægget deles også med de øvrige fællesfondsinstitutioner. På baggrund af drøftelserne i stiftskontorchefkredsen og eventuelle bemærkninger fra de øvrige fællesfondsinstitutioner udarbejder AdF budget samt aktivitets- og udviklingsmål, som indgår i budgetforslagene for Lolland-Falsters Stift for det følgende år.

Aktivitets- og udviklingsmål drøftes endvidere på et bispemøde inden 1. november, hvorefter centerets aktivitets- og udviklingsmål indgår i resultataftalerne for Lolland-Falsters Stift.

Den nærmere rolle- og ansvarsfordeling mellem AdF og AdF's brugere fremgår af vedlagte Servicedokument samt serviceaftaler med de konkrete brugere.

It-systemunderstøttelse og systemejerskab

AdF's varetagelse af regnskabsmæssige opgaver er baseret på anvendelse af it-systemerne Navision, Ibistic, FLØS og mTime, som Kirkeministeriet stiller til rådighed, og som er nærmere specificeret i vedlagte It-leveranceaftale med Folkekirkens It. Derudover anvendes øvrige lokalt forankrede it-systemer med snitflader til bl.a. Navision. Programmerne inkluderer bl.a. Jedox.

It-leveranceaftalen med Folkekirkens It fastlægger, udover systemanvendelsen, rammer og vilkår vedrørende

- Servicemål og driftseffektivitet
- Support og videreudvikling
- Systemejerskab og dataansvar
- Samarbejdet mellem AdF og Folkekirkens It
- Pris og betaling

Folkekirkens It's ydelser i henhold til It-leveranceaftalen baseres med hensyn til systemleverancer på vilkår og krav til funktionalitet, servicemål og driftseffektivitet m.m., som fremgår af Folkekirkens It's kontrakter med de respektive systemleverandører.

Centerlederen varetager rolle som systemejer i forhold til Navision, Ibistic, mTime og Jedox i overensstemmelse med Kirkeministeriets retningslinjer for it-governance, den statslige it-standard (ISO27001) og databeskyttelseslovgivningen. AdF bistås heri af Folkekirkens It som angivet i it-leveranceaftalen (Bilag 3).

Finansiering

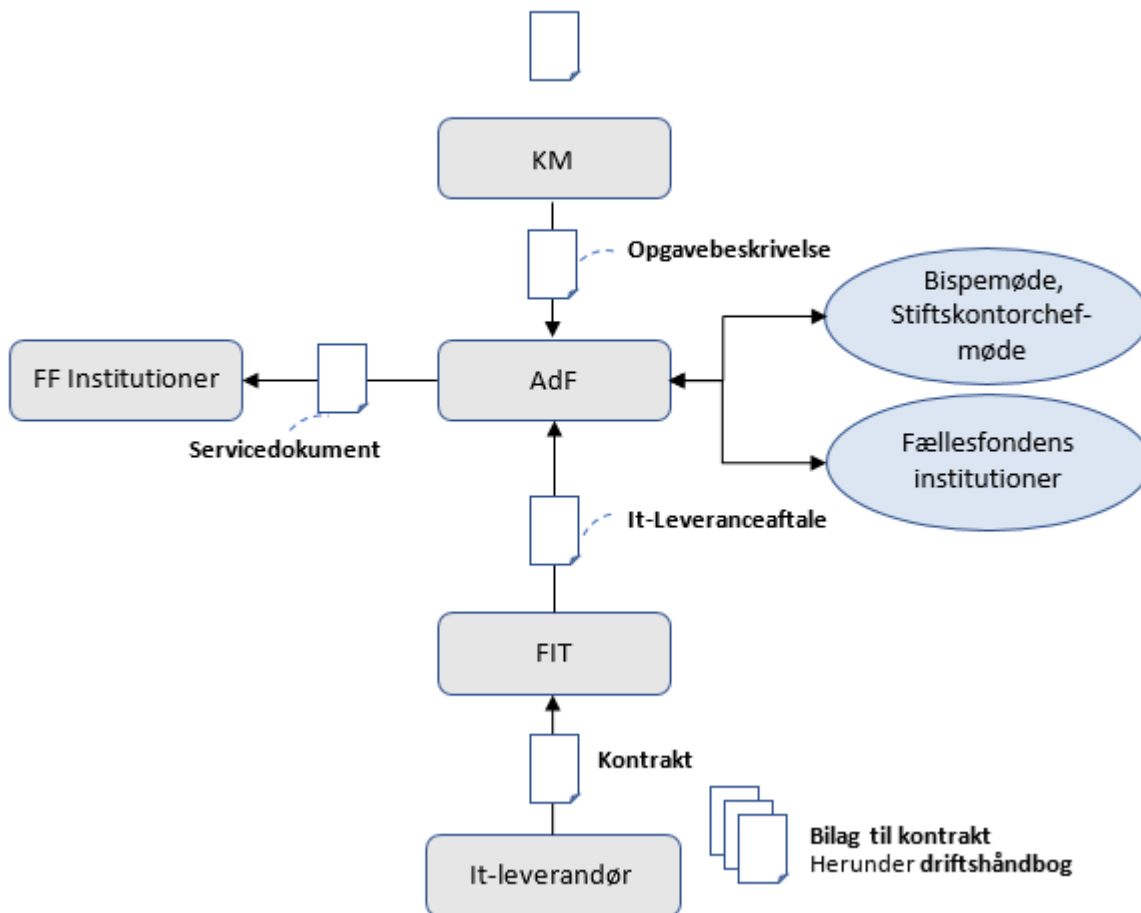
AdF finansieres ved bevilling fra fællesfonden. AdF kan modtage betalinger for ekstraydelser udover standardleverancen efter aftale med Kirkeministeriet.

AdF's budget fastlægges af Kirkeministeriet som led i fastlæggelsen af budgettet for Lolland-Falster Stift.

Overblik over styringsgrundlaget

Overnævnte styringsgrundlag med tilhørende bilag er sammenfattet i nedenstående figur.

Styringsgrundlag AdF



Bilag til styringsgrundlaget for Folkekirkens Administrative Fællesskab

Bilag 1, Opgavebeskrivelse

Bilag 2, Servicedokument

Bilag 3, It-leveranceaftale